



מכרז מספר 7/18

למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום
וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית
עבור משרד התחבורה והבטיחות
בדרכים

משרד התחבורה

מאי 2018

תוכן עניינים

	מבוא
	פרק א': רקע, ומהות העבודה המתבקשת במכרז
	1. רקע
	2. הגדרות
	3. השירותים הנדרשים
	4. המבנה הארגוני של המינהלת
	פרק ב': ריכוז מועדים ותנאי סף
	5. טבלת ריכוז מועדים קובעים למכרז
	6. תנאי הסף להשתתפות במכרז
	פרק ג': הליכי המכרז
	7. אמות המידה להכרעה במכרז
	8. סמכויות ועדת המכרזים
	9. שאלות הבהרה
	10. המועד והמען להגשת ההצעות
	פרק ד': ההצעה
	11. הגשת ההצעה
	12. מסמכים שיש לצרף להצעה
	13. הצעת מחיר
	14. ערבות השתתפות במכרז
	15. תוקף ההצעה
	16. הוצאות הכנת ההצעה
	פרק ה': ההתקשרות עם הזוכה
	17. התחייבויות הזוכה
	18. ערבות ביצוע
	19. ביטוחים
	20. רישיונות והיתרים
	21. לוח זמנים
	22. תקופת ההתקשרות
	23. תקופת החפיפה
	24. תנאי התשלום
	25. יחסי הצדדים
	26. פיקוח ובקרה
	27. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכים
	פרק ז': היבטים משפטיים ואחריות
	28. זכויות קניין
	29. זכות עיון
	30. פרסום חוזה ההתקשרות
	31. איסור תיאום הצעות
	32. בעלות במידע וסודיות
	33. אבטחת מידע
	34. הימנעות מניגוד עניינים
	35. העברת ומתן זכויות
	36. אחריות ושיפוי
	37. תניית שיפוט בלעדי

38. נספחים	
נספח א'	חוזה התקשרות
נספח ב'	הצעת המחיר
נספח ג'	טופס פרטי הגוף המציע
נספח ד'	הצהרת הגשה ואי תאום הצעות
נספח ה'	אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה
נספח ו'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
נספח ז'	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
נספח ח'	חוות דעת רואה חשבון על אודות "עסק חי"
נספח ט'	תצהיר בדבר תהליכים משפטיים
נספח י'	נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז – ערבות מכרז
נספח י/1	נוסח כתב ערבות לקיום תנאי ההתקשרות – ערבות ביצוע
נספח י"א	אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי
נספח י"ב	תצהיר בדבר עובדים שהמציע העסיק ומעסיק
נספח י"ג	תצהיר בדבר ניסיון המציע
נספח י"ד/1 – י"ד/6	פרטי הצוות המוצע לחבילה 1
נספח ט"ו/1 – ט"ו/6	פרטי הצוות המוצע לחבילה 2
נספח ט"ז	כתב התחייבות
נספח י"ז/1 – י"ז/2	תצהיר בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי
נספח י"ח	עידוד נשים בעסקים
נספח י"ט/1 – י"ט/2	תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים
נספח כ"1 – כ"2	תצהיר והתחייבות בדבר ויתור על התקשרות קודמת
נספח כ"א/1 – כ"א/2	התחייבות לשמירת סודיות
נספח כ"ב	רשימת ציוד בבעלות משרד התחבורה הנמצא בשימוש מנהלת תח"צ (עדליא ו-AMCG תשתיות ותחבורה)
נספח כ"ג	חפיפה בין חברת עדליא ויאו חברת AMCG תשתיות ותחבורה לזוכה במכרז
נספח כ"ד	רשימת התקשרויות עם ספקים
נספח כ"ה	אישור קיום ביטוחים – מהזוכה
נספח כ"ה/1	אישורי קיום ביטוחים עבור ספקים

מבוא

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המשרד", או "משרד התחבורה") מזמין בזה מציעים להגיש הצעות למתן שירותי ניהול ריכוז, תאום ויעוץ בתחום התחבורה ציבורית, עבור מינהלת תחבורה ציבורית שברשות מנהל הרשות לתחבורה ציבורית או מי מטעמו (להלן – "מנהלת לתחבורה ציבורית" או "המנהלת"). השירותים יכללו פעולות ניהול, ריכוז תאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית, לרבות תחום הרכבות, וכן יישום ובקרה על מפעילי ותשתיות התחבורה הציבורית; ובכלל זה – קידום התחרות בתחבורה הציבורית (להלן גם – "תח"צ") בקווי שירות באוטובוסים, תיאום ושילוב השירותים הניתנים על ידי חברת רכבת ישראל בע"מ (להלן – "הרכבת") והתחבורה הציבורית באוטובוסים, תכנון רשתות קווי שירות, תיאום בקרה תפעולית על מפעילי התחבורה הציבורית, סיוע בטיפול בהיבטים הכלכליים והפיננסיים של ענף התחבורה הציבורית ותחום הרכבות, קידום אמצעים טכנולוגיים והקמת מנגנונים לעידוד השימוש בתחבורה ציבורית ולהעלאת רמת השירות והמידע לציבור, הסדרה וניהול של תשתיות תחבורה ציבורית וסיוע בטיפול בנושאים שונים כפי שיוגדרו מעת לעת על ידי המשרד.

זוכה במכרז זה יעמיד צוות עובדים קבועים לטובת המנהלת, אשר יעסוק בביצוע מטלות בהתאם להנחיות המשרד ובסיוע שוטף לעובדי המשרד. בנוסף, תתקשר המנהלת, באמצעות ועדת התקשרויות שתוקם לטובת השירותים שלפי מכרז זה, עם גורמים נוספים (להלן – "ספקי משנה") לצורך ביצוע מטלות כמפורט להלן.

מודגש כבר עתה, כי התכולות והשירותים הנדרשים במינהלת מחולקים, ככלל, לשתי חבילות – חבילה 1 וחבילה 2, שהגדרתן במכרז זה. בכוונת המשרד להתקשר בעקבות מכרז זה עם שני זוכים, אחד ביחס לכל חבילה; אשר שניהם יחד יבצעו את פעילות המנהלת בתקופת ההתקשרות שלפי מכרז זה. הזוכה בחבילה 1 יעסוק בתחום מכרזים, מחקר ויעוץ כלכלי; תחום תכנון ורישוי; ותחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים. הזוכה בחבילה 1 ימנה 3 מנהלי תחומים, סגן מנהל תחום תכנון ורישוי, 15 עובדים מקצועיים, אינטגרטור וכן רכז התקשרויות ומנהלה כפי שיפורט להלן; וכולם יעסקו ויעניקו ייעוץ שוטף בתחום טיפולם. הזוכה בחבילה 2 יעסוק בתחום יישום ומידע לציבור; תחום מתקנים ותשתיות תחבורה ציבורית; תחום טכנולוגיה; ותחום בקרה ופניות ציבור. הזוכה בחבילה 2 ימנה 4 מנהלי תחומים, 14 עובדים מקצועיים, אינטגרטור וכן רכז התקשרויות ומנהלה כפי שיפורט להלן; וכולם יעסקו ויעניקו ייעוץ שוטף בתחום טיפולם.

מובהר בזאת כי אין בהתקשרות לפי מכרז זה כדי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למשרד לפי כל דין, ובכלל זה הזכות להתקשר עם ספקים אחרים לשם קבלת השירותים המפורטים במכרז זה או כל חלק משירותים אלה, הכול לפי שיקול דעת המשרד.

יובהר ויודגש כבר עתה, כי מציעים רשמיים להגיש הצעות עבור חבילה אחת בלבד או עבור שתי החבילות; אך מציע יוכל לזכות בחבילה אחת בלבד – והכל בכפוף לאמור בתנאי מכרז זה. לצורך נוחות בלבד, במסמכי המכרז מופיעה התייחסות לזוכה אחד, ולעיתים לשני זוכים; אולם מודגש ומובהר כי בכל מקום בו נכתב "זוכה" הכוונה לשני הזוכים במכרז זה.

הכתרות במסמך זה משמשות לצורך הנוחות בלבד, ואין בהן כדי להשפיע על מהות ההוראות המופיעות במסמך.

פרק א: רקע, ומהות העבודה המתבקשת במכרז

1. רקע

1.1 כללי – מבט-על על ענף התחבורה הציבורית

התחבורה הציבורית הינה צורך ציבורי חיוני למשק כולו והינה בתחום אחריותו הישירה של המשרד. לפיכך, הממשלה מעורבת בהסדרתה ע"י מתן רישיונות להפעלת קווי השרות בתחבורה הציבורית, קביעת רמת השרות ופיקוח על כל הקשור במסלולי הנסיעה, תחנות, תקינת הרכב, כרטיסים ותעריפים.

התחבורה הציבורית כוללת את הפעלת מערך קווי השירות באוטובוסים בזמן רגיעה ובזמן חירום; ענף המוניות (מוניות שרות ומוניות מיוחדות); מערך היסעים ונסיעות מיוחדות; רכבות; רכבות מקומיות (רכבות קלות), רכבות בינעירוניות (רכבות כבדות) ומערכות להסעת המונים.

ענף התחבורה הציבורית באוטובוסים הינו אמצעי תחבורה מרכזי במדינת ישראל. בכל שבוע עבודה מתבצעות כ-400,000 יציאות אוטובוס על פי רישיון, וכ-14.2 מיליון נסיעות נוסע באוטובוסים; קרי – קרוב ל-9,000 אוטובוסים הפועלים במערך התחבורה הציבורית. בכדי לעודד את השימוש בתחבורה הציבורית ובכך להקטין את התוצאות השליליות של נסיעה ברכב פרטי, מסבסדת הממשלה את התחבורה הציבורית בכ-3.5 מיליארד ₪ בשנה. בכל שבוע עבודה מתבצעות כ-2500 נסיעות רכבות כבדה וכ-6,600 נסיעות רכבת קלה, וכ-2.3 מיליון נסיעות

ברכבות. הסובסדיה השנתית לפעילות הרכבות בישראל (הרכבת הקלה בירושלים והרכבת הארצית) עומדת על כ-1.8 מליארד ₪ בשנה.

המשרד פעל בשנים האחרונות לביצוע שינויים מבניים בענף התחבורה הציבורית על מנת לעודד את השימוש בה. בין-יתר הפעילויות במסגרת זו אשכולות קווים שהופעלו על ידי אגד ודן וכן מפעילים אחרים כמונופול או כמעין מונופול – הוצאו מידיהם להפעלה על ידי חברות נוספות שקיבלו מידי המשרד רישיונות להפעלת קווי השירות, ככלל באמצעות הליך תחרותי, וזאת תוך שיפור רמת השירות (לרבות תוך תכנון מחדש של מערך הקווים). בכונת המשרד להמשיך ולפתח בדרך זו את התחרות בין מפעילי התחבורה הציבורית הפועלים מכח רישיונות להפעלת קווי שירות, גם במהלך השנים הבאות ולאורך תקופת ההסכם שייכרת מכוח מכרז זה.

כמו כן, בשנים האחרונות קידם המשרד מגוון של פרויקטים בתחום התחבורה הציבורית ולטובת שיפור השירות לנוסע וייעול ההתקשרויות עם מפעילי התחבורה הציבורית, כגון – מערכות פדיון ממוחשבות, כרטיסים חכמים, הקמת מאגרי מידע לציבור, מערכות טכנולוגיות למידע לציבור, מערכות טכנולוגיות לניהול ציי רכב, מנגנונים ליישום הליכי התחרות, פרויקטים הקשורים לתשתיות תחבורה ציבורית, מערכת הסכמים עם מפעילי התחבורה הציבורית ועוד.

כל זאת, לצד פרויקטים לטובת תכנון מחדש של רשת הקווים במטרופולינים הגדולים, הוספת קווי הזנה לתחנות רכבת כבדה וקלה ותכנון קווי שירות למגזרים ייחודיים. כמו-כן, במסגרת מדיניות לפיתוח אמצעי תחבורה להסעת המונים פועל המשרד לקידום רשת קווים המופעלים בשיטת BRT (Bus Rapid Transit).

במקביל, פרויקטים רבים מקודמים בתחום הרכבות בישראל, כדוגמת הרחבת רשת הרכבות הקלות בירושלים (פרוייקט ה-JNET), קידום הקו הכחול בירושלים, הפעלת הקו האדום במטרופולין ת"א, קידום הקו הירוק והסגול בת"א והמטרו, וכן הרחבת רשת מסילות הרכבת הכבדה, הקמת תחנות חדשות ופתיחת קווים חדשים.

בנוסף לאמור, בתחום המוניות מיישם המשרד מאז שנת 2005 את תיקון פקודת התעבורה מס' 64 שעניינו רישיונות לקווי שירות במוניות ועיקרו הסדרת פעילות מוניות השירות והדרכים למתן רישיונות. בימים אלו מקדם המשרד רפורמה בענף מוניות השירות, אשר תאפשר רגולציה משמעותית יותר.

פעילויות אלה, לצד פעילויות נוספות, מבוצעות כיום בסיוע צוות יועצים מקצועיים המופעלים מאז שנת 2003 על ידי חברת עדליא יעוץ כלכלי בע"מ (להלן – "עדליא") ומשנת 2013 גם על ידי חברת AMCG תשתיות ותחבורה (להלן "AMCG"). עדליא ו-AMCG מבצעות כיום את פעילות המינהלות, בעקבות זכייתן במכרז קודם שפורסם לעניין זה – מכרז 16/12 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים (להלן – "מכרז 7/18"), על סמך תכניות עבודה שנתיות המאושרות על ידי המשרד.

תכניות העבודה של המשרד מתבססות בין-היתר על "תכנית כוללת להנהגת התחרות בתחבורה הציבורית" (להלן – "תכנית התחרות") – תכנית אסטרטגית שמתווה המשרד להגדרת מבנה ענף התחבורה הציבורית לעשור הקרוב, ובכלל זה – תכנית הקצאת אשכולות קווי תחבורה ציבורית לפי חלוקה גיאוגרפית של המדינה, לרבות ההליכים והמגבלות התחבורתיות להקצאתם למפעילים; תוך הגדרת מדדים ויעדים שעל המשרד לעמוד בהם במועד תוקפה של התכנית. כמו-כן מבוססות תכניות העבודה של המשרד על הסכמים ליישום התחרות אשר נחתמו בין הממשלה לבין מפעילי התחבורה הציבורית ובכללם קואופרטיב אגד – אגודה שיתופית לתחבורה ציבורית בישראל (להלן – "אגד") ודן חברת לתחבורה ציבורית בע"מ (להלן – "דן"), אשר מגדירים מנגנונים להסדרת הליך התחרות בתחבורה הציבורית.

1.2. תכנית התחרות בקווי תחבורה ציבורית באוטובוסים

ענף קווי השירות באוטובוסים ניתן לחלוקה ל-3 קבוצות של מפעילי תחבורה ציבורית כמפורט להלן. לכל סוג מאפיינים שונים, הן במבנה המפעילים והן במהות ההתקשרות החוזית בין מפעילים אלו לממשלה.

1.2.1. מפעילי תחבורה ציבורית "היסטוריים"

אגד ודן:

אגד ודן מהווים כיום כ-42% מפעילות הענף (במונחי ק"מ רכב). בשנת 2000 הוכרזה אגד כגוף מונופוליסטי על ידי הרשות להגבלים עסקיים. התחרות בקווי השירות בתחבורה הציבורית (להלן – התחרות) מתבטאת בהוצאת אשכולות קוים המופעלים ע"י מפעילים אלו, לידי

מפעילים נוספים, באמצעות מכרזים להפעלת קווי שירות (להלן גם – "מכרזי RFP" או "מכרזי תח"צ")

לאגד ודן מערך הסכמים מורכבים עם הממשלה הכוללים, בין-השאר – שינויים מבניים, הלוואות, סיכוני ביקושים, סובסידיה שוטפת סובסידיה ייעודית, קרנות שיפורים והצטיידות הוצאת קווי שירות לתחרות ועוד.

מפעילים "היסטוריים" נוספים:

בנוסף לאגד ולדן פועלות בענף מזה עשרות שנים חברות נוספות בעיקר באזור נצרת. לחברות אלו הסכמים עם הממשלה הכוללים בתוכם בין היתר סובסידיה שוטפת, הצטיידות, סובסידיה ייעודית ועוד. בחלק מהחברות ניתן דגש לשינוי מבני ולהפרדה בין פעילויות שאינן תחבורה ציבורית לבין הפעלת התחבורה הציבורית, וכן חלוקה תפעולית של קווי שירות בין המפעילים. חברות אלו מהוות כיום כ- 4% מפעילות הענף (במונחי ק"מ). כמו כן, פועלות בענף מספר חברות הפועלות במזרח ירושלים הנותנות שירות לתושבי המקום. בכוונת הממשלה להסדיר את הפעילות של חברות אלו באופן דומה לחברות האחרות בארץ.

1.2.2. מפעילי תחבורה ציבורית אשר הצטרפו לענף במסגרת יישום התחרות:

עם החלת התחרות בתחבורה הציבורית נכנסו מספר מפעילים חדשים לתחום זה, וזאת במקום ובנוסף לאגד, דן והחברות ה"היסטוריות" האחרות כאמור לעיל. חברות אלו פועלות לאחר שזכו במכרזים להפעלת קווי שירות, שבוססו על תשלום תמלוגים לממשלה או על גובה הסובסידיה שתשולם למפעיל. המפעילים החדשים מהווים נכון להיום כ- 54% מפעילות הענף (במונחי ק"מ רכב). בהתאם לתכנית התחרות המתגבשת ברשות הארצית לתחבורה ציבורית (להלן גם – "הרשות"), היעד המרכזי הוא שעד לשנת 2025 כל קווי השירות בתחבורה הציבורית באוטובוסים יוקצו למפעילים באמצעות הליכים תחרותיים, הינו – הגדלה משמעותית של קצב הוצאת קווי השירות לתחרות ביחס למקובל עד היום.

מפעילים אלו זכו ברישיונות להפעלת קווי שירות לאחר קיומם של תהליכים תחרותיים מורכבים, כדלהלן: בחודש מרץ 2010 פרסם המשרד מכרז מיון מוקדם מספר 6/2010 לבחירת מציעים אשר יתמודדו במכרזים לקבלת רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה הציבורית באוטובוסים (להלן – "מכרז המיון המוקדם").

מכרז המיון המוקדם מבוסס בין-היתר על עקרונות תפיסת התחרות כפי שמופיעות בתכנית התחרות והסכמות עקרוניות עם אגד ודן לגבי אופן יישום ההליך התחרותי בהסכמה. בפועל, מכרז המיון המוקדם היווה את המעטפת ליישום תכנית התחרות, שפורסמה בשנת 2009, המפורט להלן; ובגדרו נבחרו המציעים שלימים התמודדו במכרזי ה-RFP להפעלת אשכולות קווי שירות המפורטים במכרז זה.

להלן רשימת הזוכים במכרז המיון המוקדם:

חברה	שם מלא
אגד תעבורה	אגד תעבורה בע"מ
אפיקים	שרותי תחבורה מתקדמים בע"מ
מאיה תור וגרופו אווזה	תנופה
מטרופולין	מטרופולין תחבורה ציבורית בע"מ
נהור	נהור נתיבי תחבורה בע"מ
נתיב אקספרס	נתיב אקספרס תחבורה ציבורית בע"מ
סופרבוס	סופרבוס ושות'
קווים	קווים תחבורה ציבורית בע"מ
קונקס	קונקס תחבורה ישראל בע"מ (נכון להיום הפסיקה את פעילותה בענף)

בין הזוכים במכרזי המיון המוקדם, המשרד קיים הליכים תחרותיים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות. תהליכים אלו כללו תכנון מחדש של אשכולות קווים (לרבות תכנון מחדש של מסלולים ותדירויות) ופרסום מכרזים לאשכולות אלו; זאת באמצעות ועדת מכרזים בין משרדית בה חברים משרד התחבורה ומשרד האוצר, ובחירת הזוכה על פי קריטריונים מובנים.

נכון לאמצע שנת 2017 המשרד סיים לפרסם את כל מכרזי ה-RFP שנכללו במסגרת מכרז מיון מוקדם ובמהלך שנת 2018 צפוי להסתיים שלב זה עם תחילת הפעלת האשכול האחרון באמצעות זכיין חדש.

במקביל ממשיך המכרז לפרסם מכרזי הפעלת קווי שירות (RFP), באשכולות שלא נכללו במכרז המיון מוקדם הקודם, שתקופת הפעלתם הסתיימה עד לבחירת מועמדים במכרז המיון המוקדם החדש.

בימים אלו שוקד המשרד על פרסום של תכנית תחרות חדשה לשנים 2018-2025, שכאמור מטרתה העיקרית שעד סוף שנת 2025 יוקצו כל קווי השירות בתח"צ בישראל באוטובוסים, בהליכים תחרותיים.

לנוכח העובדה כי אגד ודן מפעילות כיום מעל לכ-4,000 אוטובוסים, בהנחה כי מכרז תח"צ ממוצע כולל כ- 250 אוטובוסים (לפני תוספות שירות) מדובר על כ-16 מכרזים הצפויים להתפרסם סוף 2022 עד לכל המאוחר. בהתאם לאמור תידרש הגברת קצב עריכת ופרסום מכרזי התח"צ בשנים הקרובות בהתאם למפורט להלן:

מספר מכרזים בתהליך														שנת תחילת העבודה על המכרז
2024		2023		2022		2021		2020		2019		2018		
H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	
						4	4	4	4	4	4	4	4	2018
				3	3	3	3	3	3	3	3			2019
		3	3	3	3	3	3	3	3					2020
	3	3	3	3	3	3	3	3						2021
3	3	3	3	3	3	3	3							2022
3	6	9	9	12	12	16	16	13	10	7	7	4	4	סה"כ

מקרא לטבלה: צהוב נקודות – שלב תכנון ופרסום; ירוק קווים אלכסוניים – שלב הגשת הצעות ובחירת זוכים; תכלת קווים אופקיים – שלב יישום
להלן רשימת האשכולות המופעלים כיום על ידי כלל מפעילי התחבורה הציבורית, במסגרת יישום התחרות לאחר הליך מכרזי:

מפעיל קיים	אשכול	מספר נסיעות יומי	ק"מ רכב יומי	אחוז מהענף
אגד תעבורה	שפירים-ירושלים	200	10,775	0.6%
	עוטף ירושלים	2,099	60,860	3.4%
	נתניה עירוני	1,113	12,370	0.7%
אפיקים	כביש 4 -ירושלים-בני ברק	310	20,736	1.1%
	פתח תקוה-ראש העין	3,170	41,851	2.3%
	אשדוד עירוני	1,051	14,406	0.8%
	אשדוד-יבנה-ת"א	1,727	51,556	2.9%
	שומרון	812	36,263	2.0%
גי.בי.טורס	מרחב נצרת גי.בי.טורס	290	9,838	0.5%
דן באר שבע	באר שבע עירוני	2,758	24,795	1.4%
דן בדרום	צפון הנגב	3,992	63,781	3.5%
דן צפון	מטרונית חיפה	960	20,047	1.1%
מועצה אזורית גולן	רמת הגולן	245	10,812	0.6%
מזרח ירושלים	7 מפעילים שונים	2,237	20,327	1.1%
מטרופולין	הנגב	1,446	89,076	4.9%
	השרון	2,672	46,795	2.6%

מפעיל קיים	אשכול	מספר נסיעות יומי	ק"מ רכב יומי	אחוז מהענף
נסיעות ותיירות	קווי נצרת - נסיעות ותיירות	927	31,407	1.7%
נתיב אקספרס	נתניה - תל אביב	520	19,249	1.1%
	הגליל	3,310	81,195	4.5%
סופרבוס	פרוזדור ירושלים	1,622	39,693	2.2%
	העמקים	4,195	74,739	4.1%
קווים	חדרה-נתניה	2,524	57,694	3.2%
	ביתר עילית ועמק האלה	1,655	33,199	1.8%
	חשמונאים	4,523	95,731	5.3%
	אונו-אלעד	2,636	47,843	2.7%
ש.א.מ	קווי נצרת – שאמ	2,014	22,513	1.2%
גלים	רהט	743	12,434	0.7%
		49,008	1,037,547	

1.3. מוניות

ענף המוניות מורכב משתי קבוצות: מוניות מיוחדות ומוניות שירות. ישנם הבדלים בין שתי קבוצות אלה מבחינת אופי הפעילות וההכנסות הנובעות ממנה, כאשר קבוצת המוניות המיוחדות גדולה יותר, פועלת ברכבים קטנים ומטרתה ביצוע נסיעות על פי בקשת הנוסע; וקבוצת המוניות השירות פועלת ברכבים גדולים יותר, עם 10 מקומות ישיבה (זוטובוסים) ובמסלול מוגדר על פי רישיון.

כיום פועלות ברחבי הארץ כ-21,500 מוניות. עפ"י הערכות ואומדנים שונים המוניות אחראיות לכ-8% מהנסיעות בתחבורה ציבורית של תושבי ישראל. הפעלת מונית כרוכה ברישיון נהיגה על מונית ורכישת זכות ציבורית להפעלת מונית ("מספר ירוק") שניתן לקבל מידי המשרד בכפוף לעמידה בתנאים מסוימים המוגדרים בתקנות התעבורה התשכ"א-1961 (להלן – "תקנות התעבורה" או "התקנות") וכן לתשלום אגרה בסך של כ-245,000 ש"ח. ניתן גם לרכוש את הזכות מבעל זכות בשוק החופשי, אך למשרד אין מידע מבוסס על המחירים המקובלים בשוק.

מוניות מיוחדות ("ספיישלי") מופעלות באמצעות רכבים קטנים של 5-7 מקומות ישיבה. המוניות פועלות במסגרת תחנות או באופן עצמאי, שכן אין חובת התאגדות לתחנות. תקנות התעבורה קובעות כללים בסיסיים לתפעול המוניות (רמת השירות לנוסע, הפעלת מונה וכ"ו) ותעריפי הנסיעה נקבעים בצו פיקוח לפי חוק הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים, התשנ"ו-1996 (להלן – "חוק הפיקוח") – תעריף המחושב לפי מרחק וזמן נסיעה או מחירון, באמצעות מונה. במהלך שנת 2016 תוקנה פקודת התעבורה [נוסח חדש] (להלן – "פקודת התעבורה" או "הפקודה") כך שניתן לבצע באמצעות מונית מיוחדת נסיעה משותפת למספר נוסעים בהתאם לכללים שנקבעו בפקודה. בנסיעה משותפת לא מופעל מונה, תעריף הנסיעה לנוסע נקבע מראש והוא לא יהיה גבוה מ-80% מהתעריף של אותה נסיעה שנקבע באמצעות מונה.

מוניות השירות מופעלות באמצעות רכבים בעלי 10 מקומות ישיבה בקווים שמסלולם קבוע מראש ברישיון. רישיונות לקווי מוניות שירות מונפקים על-ידי המשרד וכוללים את מסלול הקו, מספרי זכות ציבורית של המוניות המורשות לפעול במסגרתו, לוחות זמנים ועוד. פעילות בענף מוניות השירות מחייבת, כמו בענף המוניות המיוחדות, רישיון נהיגה על מונית ובעלות על זכות ציבורית, ובנוסף השתייכות לתאגיד מוניות שקיבל רישיון להפעלת קו שירות. גם בענף זה המחירים נתונים לפיקוח לפי חוק הפיקוח, אלא שבנוגע לנסיעות במוניות השירות הוגדרו תעריפים קבועים מראש למסלול הנסיעה, בדומה לתחבורה הציבורית באוטובוסים, וכל נוסע משלם בנפרד תמורת נסיעתו.

ביום 30.1.2018 אושר החוק לתיקון פקודת התעבורה (מס' 120), התשע"ח-2018 המחיל רפורמה בענף המוניות השירות, ומביא לסיומו של ההסדר לענף המוניות שחל מאז שנת 2006 (בהתאם לחוק לתיקון פקודת התעבורה (מס' 64), התשס"ה-2005 (להלן – "הרפורמה בענף מוניות השירות" או "הרפורמה"). מטרת הרפורמה היא להביא לשיפור רמת השירות לציבור בענף מוניות השירות על ידי עריכת שינויים מבניים בענף, והתאמתו לשינויים שחלו בשנים האחרונות בתחום התחבורה הציבורית: שילוב המוניות בכרטיס הרב-קו, שילוב טכנולוגיות נוספות שיאפשרו שיפור אמצעי המידע לציבור ומתן רישיונות באמצעות הליכים תחרותיים. במסגרת הרפורמה הורחב מספר הקווים לגביהם ניתן יהיה להגיש בקשות לרישיונות קווי

שירות במוניות, כולל פתיחת קווים במקומות שכיום אין בהם קווי שירות במוניות והקווים אוחדו לאשכולות על בסיס גיאוגרפי. מספר מוניות השירות צפוי לעמוד לאחר יישום החוק על כ-3,000 לפחות, לעומת כ-1,000 בממוצע בשנים האחרונות. המשרד נערך ליישום הרפורמה, ובתקופת הביניים עד פרסום המכרזים והנפקת רישיונות לפי התנאים החדשים, יוכלו תאגידי מוניות שפעילים כיום בענף להאריך את תוקף הרישיונות הקיימים על מנת לשמור על רצף פעילות בענף.

1.4 תחבורה שיתופית

תחום נושק לתחום המוניות ומתפתח בקצב מהיר. בימים אלו מקודמת חקיקה בנושא. התחבורה השיתופית מבוססת על טכנולוגיות תקשורת מתקדמות – אפליקציות מבוססות מיקום, תקשורת נתונים ומערכות אינטליגנטיות לחיזוי עומסים – כדי לקשר בין נהגים לנוסעים בזמן אמת, 24 שעות ביממה. מגמה זו משתלבת עם המגמה העולמית הכוללת שימוש גובר במודלים של כלכלה שיתופית. המשרד נערך לשינוי מבנה שוק המוניות עם כניסת התחבורה השיתופית לישראל.

1.5 אגף בכיר תחבורה ציבורית במשרד התחבורה

אגף תחבורה ציבורית במשרד התחבורה (להלן – "האגף") אחראי על הסדרת התחבורה הציבורית ובכלל זה – רישוי קווי שירות באוטובוסים ובמוניות, כולל אישור קווים חדשים, ביטול קווים קיימים, אישור שינויים במסלולים, לוחות זמנים ומאפייני תפעול של קווים קיימים כגון תחנות, מסופים לתחבורה ציבורית וכו', קובע את רמת השירות הנדרשת בענף ומבצע בקרה עליהם. המשרד בוחן מערכי קווים, מארגנם מחדש, חבר בקרנות השיפורים, קובע מדיניות הצטיידות באוטובוסים ומסייע בפיתוח אוטובוסים המתאימים לשימוש בתחבורה הציבורית, מדיניות תעריפים ומדיניות תשלום סובסידיה, קובע סטנדרטים ומדיניות למערכות טכנולוגיות ובהן מערכות כרטוס חכם ומסלקה, ניהול ציי רכב, מערכות מידע לציבור.

חלק מפעילויות האגף מתבצע בסיוע המנהלת. להלן יפורטו חלק מהפעילויות אותן יבצע האגף בסיוע המנהלת.

הוצאת אשכולות קווים למכרז ובכלל זה: הכנת תכנית רב שנתית להוצאת קווים למכרז, כתיבת מסמכי מכרז, לוחי ההליך המכרזי ובקרה עליו, לוחי הזוכה עד לתחילת ההפעלה של קווי השירות שבהפעלתם זכה, והפקת לקחים והטמעת הניסיון הנצבר במסמכי המכרז הבא.

פרויקטים בתחבורה ציבורית ובכלל זה: הגדרת דרישות מקצועיות למערכות טכנולוגיות וליווי המפעילים בהטמעת מערכות אלה, התאמה ופיתוח של אוטובוסים לצרכי השירות, תכנון מחדש של קווי שירות בתחבורה ציבורית, קידום רפורמות בענף, קידום הידע על הענף, טיפול באירועים חריגים (סגירות רכבת, הילולת מירון וכד').

הקמה ותפעול של מערכות מידע רישוי ותפעול וביניהם מערכות תומכות החלטה, מערכות מידע לציבור, מערכות כרטוס, בסיסי נתונים ענפיים ותשתית טכנולוגית ענפית. פיתוח תשתיות פיסיקות לתחבורה ציבורית לרבות תחנות מרכזיות ומתקנים תחבורתיים. פרויקטים לשילוב רכבת ישראל במערך התחבורה הציבורית, פרויקטים להנגשת התחבורה הציבורית. הכנת התשתית המקצועית והפיסיית להפעלת מערך התחבורה הציבורית בשעת חרום ועוד.

הסכמים עם מפעילים, התחשבות ובכלל זה: טיפול בנושאים כלכליים הנוגעים לענף התחבורה הציבורית, סוגיות הקשורות ליישום הסכמים של מפעילי השירות עם הממשלה, ממשקים מול מפעילי תח"צ אחרים, מערכות ההתחשבות מול מפעילים, ייעוץ בנושאי תעריפים וסוגיות אחרות של התחשבות עם מפעילים ההיבטים הכלכליים של מכרזים והתקשרויות לסוגיהן.

בקרה על פעילות התחבורה הציבורית: בקרה ופיקוח על המפעילים המבוצעים באופן שוטף ע"י האגף הערכת פעילות מפעילים, התחשבות עם המפעילים על פי מדד רמת שירות. ליווי הטיפול בפניות הציבור.

1.6 תחום הרכבות

תחום הרכבות מצוי בהתפתחות, וכולל את הרכבות המקומיות והרכבת הארצית. הרכבות במדינת ישראל מהוות מערך להסעת המונים וישנן תכניות אסטרטגיות של משרד התחבורה לפיתוח וקידום מאסיבי של מערך הרכבות הקלות והכבדות בישראל.

מפעילת הרכבת הארצית הינה חברת רכבת ישראל בע"מ אשר מפעילה כ-500 רכבות מידי יום ב-12 קווים העוצרים ב-61 תחנות נוסעים בפריסה ארצית. מפעילת הרכבת המקומית הינה

חברת סיטיפס בע"מ אשר מפעילה משנת 2011 את הקו האדום הפועל בתוך ירושלים, ומסיעה כ-160,000 נסיעות נוסע ביום.

בנוסף חברת נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים בע"מ הינה מקימה של הרכבת המקומית במטרופולין גוש דן אשר הקו הראשון שלה, הקו האדום צפוי לפעול בשנת 2021.

מטרתו של אגף בכיר רכבות במשרד התחבורה היא לבצע אסדרה, פיקוח ובקרה על מערך הרכבות הארצי והמקומי, על מפעיליו, בתחומי הבטיחות וניהול הסיכונים, ההנדסה, ההפעלה, הרישוי ורמת השירות. וזאת באמצעות: אכיפה של הוראות פקודת מסילות הברזל, פקודת התעבורה והתקנות לחוקים אלה, רמת הבטיחות, תכנית הפיתוח, ואיכות השירות; שיפור רמת השירות לציבור הנוסעים באמצעות הגדרת סטנדרטים ואכיפתם; עידוד הציבור לשימוש ברכבת במסגרת מתן העדפה לשימוש בתחבורה הציבורית; כתיבת נהלים, בניית מדדים לרמת שירות וקביעת סטנדרטיזציה בתחום השירות והתפעול; ביצוע בקרה, פיקוח ואכיפה בתחום השירות והתפעול הרכבתי, וכן ביצוע סקרים בתחום זה על הפעילות הרכבתית; הסדרת הרישוי של המקצועות המסילתיים התפעוליים והסדרת מכוני ההכשרה וההסמכה ועוד.

1.7. אתגרי המשרד בעשור הקרוב

מגמות ההתפתחות של ענף התחבורה הציבורית בישראל תלויות במידה רבה בפיתוח תשתיות עבור תחבורה ציבורית. בהתאם ללוחות הזמנים של פרויקטי מערכות תחבורה עתירות נוסעים (להלן גם – מתע"ן) המבוצעים בימים אלו הן בתל אביב והן בירושלים צפויות העבודות להסתיים לכל המוקדם במהלך שנת 2021. לפיכך הנחת המוצא היא כי בשנים הקרובות שירותי התח"צ ימשיכו להתבסס על האמצעים הקיימים כיום, היינו: רכבת כבדה בשירות הבינעירוני, שבשנים הקרובות תפתח תחנות חדשות וקווים חדשים ואוטובוסים בשירות הבינעירוני המשלים ובשירות העירוני. בנוסף, כשירות משלים לשירות הרכבת והאוטובוסים ימשיכו לפעול מוניות השירות ומוניות הספיישל, שבהתאם לתיקון 117 לפקודת התעבורה לפיו מתאפשר שיתוף – נסיעות חלקם בעוגת התח"צ יגדל ככל הנראה.

הנחת מוצא נוספת היא שמגמת הגידול במספר כלי הרכב הפרטיים תמשך בשנים הקרובות. מגמה זו, לצד המשך הרחבה והעמקה של עבודות התשתית להקמת מערכות הסעת המונים בירושלים ותל אביב תביא להגברת הגודש בכבישים בעיקר בשני מטרופולינים אלו ולהמשך האטה בזמני הנסיעה.

לאור העובדה כי גם בשנים הבאות עיקר שירותי התח"צ יתבססו על אוטובוסים מחד גיסא, ומאידך גיסא כאמור הגודש בכבישים צפוי לגבור בצורה משמעותית, תידרש הרשות לפתח את שירותי התח"צ כך שיהיו אטרקטיביים לאוכלוסיות שכיום אינן מרבות להשתמש בהן בהתאם לחזונה.

תכנון, הובלה ויישום של תהליכים אלה, לצד ניהול ובקרה שוטפים של התחבורה הציבורית, כרוכים בהתמודדות עם אתגרים משמעותיים וקידום פרויקטים גדולים ורוחביים.

להלן הנושאים המרכזיים איתם תידרש הרשות להתמודד בשנים הקרובות:

- א. המשך והאצת הוצאת מכרזים לאשכולות קווי תחבורה ציבורית
- ב. היערכות להפעלת מערך הסעת המונים במטרופולין ת"א ופיתוח מערך הרכבות הקלות בירושלים
- ג. פיתוח רשת הרכבות הארצית ופתיחת תחנות רכבת חדשות
- ד. הגדלת היקף השימוש בתחבורה ציבורית
- ה. יישום של מערכת כרטוס אחודה וענפית מבוססת חשבון מרחוק
- ו. המשך פיתוח טכנולוגי של הענף
- ז. הסדרה וניהול נאות של תשתיות תחבורה ציבורית
- ח. פיתוח של רשת צירי העדפה (לדוגמה – נת"צים, העדפה ברמזורים וכד')
- ט. ניהול מרכזי של צי האוטובוסים
- י. ניהול ההון האנושי בענף
- יא. שילוב חדשנות בתחבורה הציבורית
- יב. מעורבות רגולטורית בתחום המוניות
- יג. אסדרת השירות המסילתי – רכבת ישראל ורכבות קלות.

1.8. נוכח הפעילות הגוברת והולכת כמפורט לעיל, הוחלט כבר למעלה מעשור על הקמת מינהלת לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה, בראשות ראש אגף תחבורה ציבורית, שתהיה אחראית לתכנון התחבורה הציבורית ולקידום התחרות בענף; כאשר לשם ביצוע תפקידיה של המינהלת

יתקשר המכרז בחוזים ארוכה טווח עם גופים מהמגזר הפרטי בעלי יכולות בתחומי תכנון תחבורה ציבורית, בקרה פיננסית והנדסה (החלטת הממשלה מס' 2457 מיום 13.8.1997). לצורך כך, מעוניין המשרד להתקשר במסגרת מכרז זה עם שני זוכים, כאמור, אשר יבצעו את תפקידי המינהלת, והכל כמפורט במכרז זה.

2. הגדרות

- 2.1 "אמצעי שליטה" – כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
- 2.2 "בעל עניין בתאגיד" – כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
- 2.3 "ההצעה" – מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש ע"י המשתתף במכרז זה.
- 2.4 "החזקה" – לרבות החזקה כשלוח או נאמן.
- 2.5 "המכרז" – מכרז זה למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על כל נספחיו, לרבות מענה לשאלות הבהרה כפי שיתקבלו לאחר פרסומו.
- 2.6 "הממונה על ביצוע העבודה", "הממונה" ו"מנהל/ראש המנהלת" – מנהל הרשות לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה, או מי מטעמו.
- 2.7 "המשרד" או "משרד התחבורה" – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 2.8 "השירותים" – כל מחויבויות ומטלות הזוכה לפי מכרז זה ללא יוצא מן הכלל. מובהר כי השימוש במילה 'מטלות' אינו גורע מחובת הזוכה ובכל מקום בו מצוינת מילה זו אין לפרשה כמצמצמת את חובת הזוכה לבצע את מלוא השירותים.
- 2.9 "ועדת היגוי למנהלת" או "ועדת היגוי" – ועדה בראשות מנהל אגף בכיר תחבורה ציבורית במשרד התחבורה, המאשרת את תכניות העבודה השנתיות של המנהלת ואת התקציב השנתי אשר נגזר מתוכנית העבודה השנתית, בכפוף לקיום תקציב מאושר.
- 2.10 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים לתשתיות ולרשות הארצית לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה.
- 2.11 "ועדת המכרזים הבינמשרדית" – ועדת מכרזים בינמשרדית למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, בראשות מנהל הרשות לתחבורה ציבורית. הוועדה משמשת כוועדת המכרזים בתהליך התחרות.
- 2.12 "ועדת התקשרויות" – כהגדרתה בסעיף 3.5.3 להלן.
- 2.13 "מפעיל תחבורה ציבורית" או "מפעיל" – בעל רישיון קו שירות אשר בידו רישיון תקף מאת המפקח על התעבורה להפעלת קו השירות המופעל על ידו.
- 2.14 "נושא משרה" – כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט – 1999.
- 2.15 "ספק משנה" – קבלן עמו מתקשרת המנהלת בכפוף לאישור המשרד לביצוע חלק מהעבודות שאושרו כאמור במכרז זה.
- 2.16 "שליטה" – כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
- 2.17 "תכנית עבודה" – תכנית עבודה שנתית שתוכן ע"י האינטגרטור במנהלת, כהגדרתו במכרז זה, אשר תכלול את כל הנושאים והמטלות הנדרשים לביצוע ותאושר ע"י הממונה.

3. השירותים הנדרשים

התכולות והשירותים הנדרשים במינהלת מחולקים, ככלל, לשתי חבילות – חבילה 1 וחבילה 2. בכוונת המשרד להתקשר בעקבות מכרז זה עם שני זוכים, אחד ביחס לכל חבילה; אשר שניהם יחד יבצעו את פעילות המנהלת בתקופת ההתקשרות שלפי מכרז זה.

לא יתאפשר כי שני הזוכים יעסקו באותה החבילה; או כי זוכה אחד יעסוק בשתי החבילות.

ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יתעורר צורך להכריע בדבר שיוך פעילות לאחת החבילות ולאחד הזוכים – יהיה למשרד שיקול דעת מלא בהכרעה בעניין זה.

כמו-כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להעביר תכולות בין שני הזוכים, ככל שיהיה בכך צורך, לפי שיקול דעתו המקצועי של הממונה.

כפי שיובהר להלן, **מציעים רשמיים להגיש הצעות עבור חבילה אחת או עבור שתי החבילות**; אך **מציע** **יוכל לזכות בחבילה אחת בלבד** – והכל בכפוף לאמור בתנאי מכרז זה. אופן ההכרעה בדבר הזוכה בכל חבילה מפורט בסעיף 7 להלן.

הזוכים במכרז יידרשו למתן השירותים המפורטים במכרז זה בין היתר באמצעות התקשרויות עם ספקי המשנה. מובהר, מבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה למשרד לפי מכרז זה ולפי כל דין, כי המשרד אינו מתחייב לבצע את העבודות המפורטות להלן באמצעות המנהלת בלבד ושומר לעצמו את הזכות לבצע חלק מהמטלות בעצמו או בסיוע יועצים אחרים.

תשומת לב מופנית למבנה הארגוני של המנהלת אשר תורכב משני הזוכים כאמור, ולאופן יישום השירותים הכלולים בכל אחת מהחבילות – כמפורט בסעיף 4 להלן.

להלן פירוט תכולת העבודה ומבנה המנהלת על פי החלוקה לחבילות:

3.1 **חבילה 1**

תחומי העיסוק בחבילה 1:

להלן תיאור עיקר פעילות חבילה 1. יובהר בזאת כי על המטלות המפורטות להלן יתווספו שירותים נוספים בתחום פעילויות המנהלת בהתאם לצרכי המשרד וכפי שיידרש מעת לעת.

3.1.1 **הכנת מכרזים להפעלת קווי שירות, מחקר וייעוץ כלכלי –**

3.1.1.1 מתן ייעוץ בעניין מכרזי התחבורה הציבורית (להפעלת קווי שירות) וליווי

ועדת המכרזים הבינמשרדית; ובכלל זה – כתיבת הפרק הכלכלי במכרז, סיוע בבדיקת הצעות שהתקבלו וליווי כלל הפעילויות הנדרשות בהליך המכרז. כמו כן, מתן ייעוץ בעריכת הסכמים עם מפעילי תחבורה ציבורית.

3.1.1.2 סיוע בתמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית (בכלל זה – תמחור התשומות עבור מפעילי התחבורה הציבורית לצורך הפעלת השירות), ליווי הכנת התחשבות עם מפעילי התחבורה הציבורית.

3.1.1.3 סיוע בפרויקטים של הערכה כלכלית ועריכת סקירה פיננסית וכלכלית על פעילות מפעילי התחבורה הציבורית, כתיבת סקירות ענפיות.

3.1.1.4 סיוע בכתיבת ניירות עמדה לצורך קביעת מדיניות בתחומי התחבורה הציבורית ובנושאים שונים, ובין היתר בנושאי תחבורה שיתופית, וכן ליווי מהפך המקצועי בהליכים משפטיים, שאילתות ופניות הציבור.

3.1.1.5 סיוע בקידום פרויקטים תחבורתיים.

3.1.1.6 סיוע בנושאים כלכליים בענף המוניות וההיסעים.

3.1.1.7 סיוע למשרד בנושאים כלכליים הקשורים לענף המטענים ובתחום הרכבות.

3.1.1.8 סיוע וייעוץ למשרד בנושאים כלכליים אחרים ובנושאי תחבורה ציבורית כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.1.2 **תכנון ורישוי –**

3.1.2.1 ליווי תהליך המכרז להפעלת קווי שירות בכל ההיבטים הקשורים בתכנון ובתפעול השירות, החל מתכנון השירות, דרך כתיבת החלקים הרלבנטיים במסמכי המכרז, הכנת כנס מציעים, מעורבות בתהליך בחירת הזוכה וכלה בליווי הזוכה בשלב ההתארגנות ליישום – כל זאת באמצעות עובדי המנהלת וספקי משנה אשר יספקו שירותי יעוץ בתחום תכנון התחבורה.

3.1.2.2 ליווי שוטף של פעילות המשרד בהיבטים של שיפור שירותי התחבורה הציבורית למגזרים ולרשויות מקומיות, כולל תכנון השירות.

3.1.2.3 ליווי תהליכי תכנון של מערכות תחבורה ציבורית, תכנון שיפורים בתחבורה הציבורית לישובים ולמוסדות נבחרים, תכנון תחבורה ציבורית למגזרים שונים בקרב משתמשים [מגזר חרדי, ערבי, בדואי, כפרי, סטודנטים, יוממים וכדו'].

- 3.1.2.4. ליווי המשרד בתכנון תחבורה הציבורית בכל הקשור לזמן חירום כולל סיוע על הכרזת חברות תחבורה והיסעים כמפעל חיוני בעת חירום.
- 3.1.2.5. הכנת תשובות לשאלות ולבקשות שונות המוגשות למשרד באופן שוטף.
- 3.1.2.6. סיוע שוטף לאגף תחבורה ציבורית במשרד, בדגש על הממונים המחוזיים.
- 3.1.2.7. סיוע שוטף לאגף הפעלה ורישוי באגף הרכבות.
- 3.1.2.8. סיוע בתחומי התכנון והתפעול של תחנות ומסילות רכבת.
- 3.1.2.9. ליווי תכנון, ביצוע וניתוח סקרי תחבורה שונים, על מנת שניתן מענה לצורכי התכנון.
- 3.1.2.10. ליווי הסברה ושיווק של מערכות התחבורה הציבורית, כולל אספקת מידע נדרש לקמפיינים.
- 3.1.2.11. סיוע בהכנת מסמכי מדיניות בנושאים הקשורים בתחבורה הציבורית ותחבורה שיתופית, מעורבות בשיפור תהליכי הרישוי של ענף התחבורה הציבורית, כולל כתיבת נהלים.
- 3.1.2.12. סיוע בנושאים תכנוניים בענף המוניות וההיסעים - סיוע בתהליכי רישוי ותפעול קווי שרות במוניות. סיוע בענף המוניות - איסוף ועדכון נתונים הנוגעים לתאגידיים להם נתן המשרד רישיונות הפעלה לקווים, הקמת מאגר מידע המשלב את פעילות המוניות.
- 3.1.2.13. קיום ממשקים וקידום פרויקט שילובים עם גופי תכנון אחרים כגון: רכבת ישראל וגופים העוסקים בהסעה המונית, מטרופולינים ועוד.
- 3.1.2.14. סיוע וייעוץ למשרד בנושאים הקשורים לענף המטענים.
- 3.1.2.15. סיוע, תכנון וייעוץ למשרד בנושאים תכנוניים אחרים ובנושאי תחבורה ציבורית ונושאים נוספים כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.1.3 סטטיסטיקה, סקרים ומודלים –

- 3.1.3.1 תכנון, ליווי ובקרה על עבודת השדה וניתוח סטטיסטי של סקרים שונים, לרבות סקרים אינטרנטיים:

- סקרים המבוצעים כחלק מהכנת המכרזים במסגרת הליך התחרות. כולל, בין היתר, סקרים בהיקפים גדולים הכוללים ספירות נוסעים, סקרי אמצעי תשלום, הרגלי נסיעה, העדפות ושביעות רצון. סקרי ספירות ואמצעי תשלום לצרכי תכנון הקווים והתחשבות מול המפעיל.
- סקרי תחבורה המבוצעים על ידי גופים אחרים.
- סקרים התומכים בהכנת תכניות אב לתחבורה בערים/ישובים שונים ובמגזרים שונים (חרדים ארצי, סטודנטים ארצי, בני מיעוטים והמגזר הכפרי ועוד). סקרים אלה כוללים מגוון סקרים לצורך יישום התוכנית (הרגלי נסיעה בבתים, ספירות נוסעים בתח"צ, סקרים במקומות תעסוקה ומוקדי הביקוש השונים).
- סקרים התומכים בפרויקטים כגון: קווי לילה ארצי- ביצוע סקרי ספירות, הרגלי נסיעה ושביעות רצון, שילובים- סקרים בקרב נוסעים ברכבת במסגרת פרויקט שילובים ארצי. קווי הזנק – סקרים בקרב עובדים באזורי תעסוקה גדולים, פרויקט עמדות טעינה ותשלום - (סקרי זמני נסיעה, תחזיות לביקוש עתיד, עבור בחינת הצדקה כלכלית לפרויקט).
- סקרים במוניות במסגרת פרויקט תכנון מערך מוניות שרות בפריסה ארצית).
- סקרים כלליים לבחינת מצב התחבורה הציבורית, כגון סקרי שביעות רצון ארציים בתחבורה הציבורית באוטובוסים, רכבות ומוניות.

● סקרים לבחינת מגמות בתחבורה, ובכללם, בין היתר, תחבורה שיתופית.

● מענה לביצוע סקרים שוטפים (בהיקפים קטנים ובהתרעה קצרה), כגון סקרי ספירות, הרגלי נסיעה, מוצא יעד, אמצעי תשלום, בחינת היקף פעילות בתחנות פקידה וכו'.

3.1.3.2. סיוע למשרד בתכנון, הקמה ותחזוקה שוטפת של מודלים תחבורתיים וכלי תכנון. סיוע למשרד בליווי וריכוז המודלים בגופי הסמך של המשרד.

3.1.3.3. סיוע וייעוץ למשרד בנושאי סקרים וסטטיסטיקה בענף המטענים.

3.1.3.4. סיוע וייעוץ למשרד בנושאי סקרים וסטטיסטיקה בתחום התחבורה כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.2. חבילה 2

תחומי העיסוק בחבילה 2:

להלן תיאור עיקר פעילות חבילה 2. יובהר בזאת כי על המטלות המפורטות להלן יתווספו שירותים נוספים בתחום פעילויות המנהלת בהתאם לצרכי המשרד וכפי שיידרש מעת לעת.

3.2.1. יישום ומידע לציבור –

3.2.1.1. יישום השירות – ליווי הליך כניסת מפעיל חדש לאשכול וביצוע כל הפעילויות הנדרשות על מנת לוודא כי המפעיל עומד בהתחייבות ההסכמית. הליווי יתבצע בנושאים: בדיקת התאמת התחנות המצויות לאורך מסלולי הקווים למערכת הרישוי וליתר המערכות המשמשות את המשרד; בדיקת התשתיות התפעוליות (מתקנים – חניונים, משרדים, סככות ועוד) של המפעיל; בדיקת צי הרכב; בדיקת מוכנותו בהיבט גיוס והכשרת נהגים; בדיקת תכנית ההסברה; בדיקת מוכנותו הטכנולוגיות (בהובלת אגף טכנולוגיות במשרד); בדיקת התקנת כל מתקני המידע לציבור (שילוט סטאטי, שילוט אלקטרוני וכד');
3.2.1.2. יישום פתיחת תחנות רכבת חדשות – ליווי הליך פתיחת תחנות רכבת חדשות, ביצוע כל הפעולות הנדרשות לוודא פתיחת התחנה לרבות בהיבטים של ממשק עם תח"צ משלים, מתקני תשתיות במתחם התחנה, מידע לציבור והסברה, טכנולוגיות וכרטוס וכד'.

3.2.1.3. סיוע למשרד בביצוע פרויקטים בענף המטענים כגון תרגילי חירום.

3.2.1.4. הסברה ומידע לציבור – ניהול וקידום קמפיינים בנושאי תחבורה ציבורית: השקת שירות חדש, יישום תוספות שירות, יישום מכרזים וכדומה וכל קמפיין נוסף שיידרש ע"י המשרד.

3.2.1.5. סיוע וייעוץ למשרד בנושאי יישום, פרסום והסברה ומידע לציבור בתחום התחבורה כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.2.2. מתקנים ותשתיות תח"צ –

3.2.2.1. סיוע למשרד ביישום מדיניות המשרד בקשר לתשתיות התחבורה הציבורית, איתור שטחים למתקני תשתית, הגדרת הצרכים, קידום וליווי תכנון והקמת מתקני תחבורה ציבורית ותשתיות תומכות תחבורה ציבורית. כולל, ליווי הנדסת תנועה, חלוקת רציפים, התחשבנויות, חוזים, הסדרות וכד'.

3.2.2.2. סיוע בטיפול בנושא תשתיות התחבורה הציבורית והפעלתם ובכלל זה הקמתם אחזקתם השוטפת ועמידתם בתנאי ההסכמים והוראות המפקח כפי שיינתנו מעת לעת.

3.2.2.3. סיוע למשרד בכל הנוגע לתחנות: סככות, תמרורי ב-505, מידע בתחנה (שילוט סטאטי, שילוט נגיש, שילוט דינאמי, שילוט אלקטרוני וכד')

3.2.2.4. בדיקת תכניות פיזיות של מתקני תחבורה ציבורית, ועמידתם ברמת השירות הנדרשת.

- 3.2.2.5. סיוע בנושאי תשתיות לענף המטענים.
- 3.2.2.6. סיוע בעריכת הסכמים הנוגעים למתקנים תחבורתיים.
- 3.2.2.7. סיוע וייעוץ למשרד בנושאי מתקנים ותשתיות תחבורה כפי שיידרש מעת לעת על ידי על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.2.3. טכנולוגיה –

- 3.2.3.1. ליווי אגף טכנולוגיות באפיון, ניהול הפיתוח והתחזוקה של המערכות הטכנולוגיות הקיימות והעתידיות בין היתר בתחומים: מערכות כרטוס ושירות לנוסע, הקמת בסיסי נתונים גדולים, מערכות גיאוגרפיות, מערכות B.I, ניהול ותחזוקת מערכות ממוחשבות מורכבות ומרובות ממשקים.
- 3.2.3.2. ניהול פרויקטים טכנולוגיים ובין היתר מתן תמיכה מקצועית ותהליכית לכל משתמשי המערכת ובהם, עובדי משרד התחבורה, מנהלת תחבורה ציבורית ומפעילי התחבורה הציבורית בישראל ומשתמשים נוספים שיוגדרו מעת לעת.
- 3.2.3.3. איתור צרכים ומתן פתרונות טכנולוגיים הכוללים, הגדרת הדרישות, הגדרת הפתרון, ניהול האפיון, ניהול מכרזים לפיתוח, ליווי הפיתוח, קבלת המוצר, הדרכה, הטמעה, וליווי משתמשי המשרד והמפעילים.
- 3.2.3.4. הגדרה של המפרטים הטכנולוגיים למערכות שיופעלו על ידי מפעילי התח"צ ובכלל זה אוטובוסים, מוניות ורכבות ושימוש כתובת מקצועית למפעילי התחבורה הציבורית בכל הסוגיות והעבודה השוטפת בתחום הטכנולוגיות.
- 3.2.3.5. סיוע בכתיבת החלקים רלוונטיים במכרזי התחבורה הציבורית, סיור בבדיקת הצעות המציעים במכרזים.
- 3.2.3.6. ליווי וסיוע לאגף באפיון, ניהול הפיתוח והתחזוקה של מערכות תומכות לענף המטענים.
- 3.2.3.7. סיוע וייעוץ למשרד בנושאים טכנולוגיים אחרים בהקשרי תחבורה ציבורית כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.2.4. בקרה ופניות ציבור –

- 3.2.4.1. ליווי, הדרכה, ופיקוח על חברות הבקרה באוטובוסים, רכבת ישראל, רכבות קלות ומוניות השירות על מנת לוודא עמידת המפעילים בהתחייבויותיהם במכרז וע"פ דין.
- 3.2.4.2. סיוע בהוצאת דוחות בקרה על פעילות בענף.
- 3.2.4.3. סיוע בקביעת רמת שירות ענפית בתחבורה הציבורית, כולל תחום הרכבות.
- 3.2.4.4. סיוע בכתיבת נהלים והטמעתם, כולל ליווי הליך קביעת מדדי רמת השירות וחישובם. בין היתר, פיקוח וקביעת נהלים לפקחי הגבייה אצל המפעילים השונים (תיקון 94).
- 3.2.4.5. סיוע בכתיבת החלקים רלוונטיים במכרזי התחבורה הציבורית, כולל התייחסות לרמות בקרה.
- 3.2.4.6. פיקוח על פרויקטים המבוצעים במסגרת אגף הבקרה במשרד.
- 3.2.4.7. ריכוז וועדת האכיפה המנהלית במשרד, התחשבות וקביעת מדד איכות שירות למפעילי התחבורה הציבורית.

3.2.4.8. סיוע למשרד בניהול מערך המענה לפניית הציבור, ניתוב הפניות, טיוב המענה ושליחתו לפונה. הפקת דוחות מנהלים וכל נושא אחר שיידרש על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.2.4.9. סיוע וייעוץ למשרד בנושאי בקרה, רמות שירות, פניות ציבור ובנושאי תחבורה ציבורית כפי שיידרש מעת לעת על ידי הממונה או מנהל האגף הרלבנטי, בתיאום עם הממונה.

3.3. הגשת דיווחים, ניהול מכרזים והתקשרויות, אינטגרציה, אשר באחריות כל אחד מהזוכים, בשתי החבילות:

3.3.1. כל אחד מהזוכים יקים וינהל מערכת דיווחים תקופתית על פעילותו כמפורט להלן, ויגישו לממונה:

- דו"ח חודשי מפורט לפי ימי החודש על פעילות ספקי משנה ועובדי המנהלת, לפי נושאים ולפי עובדים, על מטלות שבוצעו ותשומות שהושקעו. מתכונת הדו"ח תאושר על ידי מנהל האגף הרלבנטי והממונה.

- דו"ח רבעוני של תכנון מול ביצוע, המפרט פערים או התאמה לתוכנית העבודה המאושרת וניצול תקציב בהתאמה.

- כל דיווח אחר אשר יידרש ע"י הממונה.

3.3.2. הכנת נוהלי עבודה של כל זוכה, על כל היחידות שבו וכל ספקי המשנה שעמם התקשר או בכוונתו להתקשר, לאישור הממונה ומנהל האגף הרלבנטי ועדכון מעת לעת.

3.3.3. הגשת תכנית עבודה שנתית של כל אחד מהזוכים, על כל היחידות שבו וכל ספקי המשנה שעמם התקשר או בכוונתו להתקשר, לאישור הממונה ומנהל האגף הרלבנטי.

3.3.4. ניהול תהליך ההתקשרות עם ספקי המשנה – משלב הייזום, דרך התהליך המכרזי ועד שלב ביצוע העבודה, בכפוף לאישור המשרד.

3.3.5. כל מטלה נוספת הנחוצה לממונה ולמנהל האגף הרלבנטי למילוי תפקידו בתחום התחבורה הציבורית.

3.4. תנאים ומגבלות לגבי פעילות המנהלת

3.4.1. הזוכים יבצעו את השירותים בהתאם לתכנית עבודה ותקציב מאושרים כאמור לעיל, הן על ידי העובדים הקבועים והן על ידי ספקי המשנה. כל אחד מהזוכים יהיה אחראי לרכז, לתאם, ללוות ולבצע בקרה ופיקוח על ביצוע השירותים והמטלות במטרה להשיג את היעדים שנקבעו בתכנית העבודה.

3.4.2. מודגש, כי מכורח המציאות יידרשו שני הזוכים לעבוד זה עם זה, ועל כן הזוכים במכרז זה מתחייבים לעבוד בשיתוף פעולה כל אימת שיתבקש, למען מתן שירותים יעילים ומעולים בכלל תחומי המינהלת. במידת הצורך, תיאום הפעילות בין שני הזוכים יבוצע על-ידי המשרד.

3.4.3. בנוסף הזוכים יתקשרו עם ספקי משנה נוספים בתחומים מקצועיים כגון הנדסת תחבורה, טכנולוגיות, הנדסת רכב, ויועצים נוספים מקצועיים בהתאם לדרישת המשרד ובכפוף לאישור המשרד; בהתאם לתנאי מכרז זה.

3.4.4. יובהר כי אין באמור במכרז זה כדי לחייב את המשרד להטיל כל מטלה או כל עבודה על מי מהזוכים, בין שפורטה במכרז זה ובין שלא, ולמי מהזוכים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.

3.4.5. יובהר ויודגש כי כל זוכה בפועל כמינהלת לא יתקשר בכל דרך לקבלת שירותי יעוץ משפטי בכל הנוגע לשירותים שיספק כחלק מהמינהלת למשרד התחבורה.

3.5. התקשרות עם ספקי משנה

3.5.1. לצורך ביצוע כל השירותים, יתקשר כל אחד מהזוכים בהתאם להוראות המשרד עם ספקי משנה נוספים בתחומי העיסוק של המשרד ושל המנהלת, ובין היתר בתחומים הבאים: הכנת מכרזים בתחומים התומכים בפעילות המנהלת: מחקר וייעוץ כלכלי, תכנון ורישוי, סטטיסטיקה, סקרים ומודלים, יישום, הסברה ומידע לציבור, מתקנים ותשתיות תח"צ, בקרה ופניות ציבור וכן בכל הקשור במערכות מידע וטכנולוגיה וכל נושא אחר על פי דרישות המשרד.

3.5.2. התקשרויות עם ספקי המשנה תיעשינה בהתאם להנחיות ועדת ההתקשרויות כהגדרתה להלן, ותהיינה טעונות את אישורה בכתב ומראש.

3.5.3. **עבור ההתקשרויות שיידרש לבצע כל אחד מהזוכים לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה תוקם ועדת התקשרויות**, אשר חבריה יהיו, לכל הפחות – הממונה או עובד משרד מטעמו אשר ישמש כיו"ר הוועדה; נציג/ת היועצת המשפטית של משרד התחבורה; נציג/ת חשב משרד התחבורה; וכן רכז ההתקשרויות והמנהלה מטעם כל זוכה (כהגדרתו במכרז זה), אשר ירכז את פעילותה של ועדת ההתקשרויות. ועדת ההתקשרויות תפעל בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1992, התקנות מכוחו והוראות התכ"ם הרלבנטיות; וכן בהתאם לנוהל עבודה שהתווה המשרד, כפי שמתעדכן מעת לעת. כל בקשה להתקשרות תועלה לוועדת התקשרויות באמצעות הממונה, או מנהל האגף הרלבנטי או מי מטעמו, בכפוף לקיום תקציב מאושר.

3.5.4. מובהר כי ספקי המשנה יידרשו לעמוד בתנאי העדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות, היעדר רישום פלילי והיעדר קרבה משפחתית לעובדי אגף תח"צ, כנדרש מהזוכים עצמם (כמפורט בסעיפים 12.5.1, 32 ו-34 להלן).

3.5.5. ההתקשרויות עליהן הורה המשרד ואשר נכרתו על ידי חברת עדליא וחברת AMCG, יוסבו על ידי עדליא ו- AMCG לזוכים במכרז זה עד תום תקופת ההתקשרות המקורית או הארכות אפשריות מתוקף החוזה. רשימת ההתקשרויות מופיעה בנספח כ"ד. ההחלטה למי מבין שני הזוכים יוסבו אילו מההתקשרויות נתונה לשיקול דעת המשרד. כל אחד מהזוכים ימשיך את ההתקשרויות עם גופים עמם התקשרו חברת עדליא וחברת AMCG, לאחר הסבת החוזים אליו, בהתאם לתנאי חוזים אלו ולהנחיות המשרד.

3.5.6. כל אחד מהזוכים במכרז זה מחויב להמחות לאחר סיום ההתקשרות עמו את כל ההתקשרויות שביצע בהוראת המשרד, ואשר יהיו בתוקף במועד סיום ההתקשרות עמו, לזוכה במכרז העתידי שיפורסם בעניין זה. היה ומכל סיבה שהיא לא ניתן יהיה להמחות את החוזה לזוכה אחר, מתחייבים הזוכים במכרז זה להסב את החוזה למשרד – כל עוד התקבל על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד, חתום על-ידי מורשי החתימה במשרד. על כל אחד מהזוכים לכלול בחוזה ההתקשרות שיכרות לצורך ביצוע פעולותיו שלפי מכרז זה, הוראה אודות ההסבה כאמור.

3.5.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר לעניין מטלות מסוימות ישירות עם ספקים אחרים ולא באמצעות המנהלת.

3.6. תנאים ומגבלות – ספקי המשנה

כל אחד מהזוכים יכלול בהתקשרות עם ספקי המשנה תנאים בדבר כפיפות וחובת אחריות ישירה כלפי המשרד כמו גם תנאים בדבר המשך התקשרות עם הזכין שייבחר במכרז הבא שיפורסם וכן הוראות נוספות ככל שיידרוש המשרד. כל החומרים, התוצרים, זכויות היוצרים, הנתונים, המסמכים, המדיה המגנטית ומידע כלשהו אחר, שיוצר או ייאגר במנהלת או אצל ספקי המשנה יהיו שייכים למשרד התחבורה ולו הזכויות הבלעדיות על כל אלה.

3.7. התקשרויות המשרד עם גופים אחרים שיש להם נגיעה לעבודת המנהלת

למשרד התקשרויות עם מספר גופים אשר עבודתם שלובה או שיש לה השלכה על עבודת המנהלת:

3.7.1. התקשרות עם משרד רו"ח לביצוע חישובי סובסידיות, בקרה פיננסית והכנת סקירות על מפעילי התחבורה הציבורית.

3.7.2. התקשרות עם חברות למתן שירותי בקרה תפעולית על מפעילי תחבורה ציבורית באוטובוסים וחברה למתן שירותי בקרה תפעולית על מוניות השירות,

3.7.3. התקשרות עם חברות לייעוץ בנושא כרטוס חכם.

3.7.4. התקשרות עם חברת דואר ישראל לתפעול ותחזוקה של מרכז השירות לכרטוס ("מסלקה")

3.7.5. התקשרויות עם חברות טכנולוגיה, לתפעול של מרכז הנתונים ומרכז מידע.

4. המבנה הארגוני של המנהלת

4.1. כאמור לעיל, בראש המינהלת עומד ראש הרשות. הזוכים יידרשו להעמיד לטובת המנהלת בסך הכל 39 עובדים, בחלוקה לשתי חבילות עבודה על פי המבנה הארגוני המוצג להלן.

4.2. חבילה 1 תכלול 21 עובדים בחלוקה הבאה:

4.2.1. **ששה (6) עובדים ידועים**, אשר שמם ופרטיהם יצוינו ויפורטו בהצעה, שיידרשו לעמוד בדרישות הסף כמפורט בסעיף 6.2.1 ובסעיף 6.2.3 להלן; ואשר יועסקו על-ידי המציע בהעסקה ישירה (קרי – ביחסי עובד-מעביד) במשרד מלאה, בכפוף לזכייתו במכרז (תשומת לב לסעיף 6.3.5 להלן, ובפרט – אך לא רק – למגבלות לפיהן איש צוות יוכל להיכלל בהצעה אחת בלבד, וכן לצורך בהגשת כתבי התחייבות):

4.2.1.1 מנהל תחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי;

4.2.1.2 מנהל תחום תכנון ורישוי;

4.2.1.3 סגן מנהל תחום תכנון ורישוי;

4.2.1.4 מנהל תחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים;

4.2.1.5 אינטגרטור – שיעסוק בריכוז כל הפעילויות בחבילה, אינטגרציה בין התחומים השונים בחבילה ובמנהלת, דיווחים להנהלת האגף.

4.2.1.6 רכז התקשרויות ומנהלה – יתן תמיכה במערך ההתקשרויות לכלל עובדי הזוכה לצורך המנהלת, הכנת דוחות שוטפים כפי שיידרש, תכניות עבודה ועוד. כמו כן יעסוק בכל הקשור להתקשרויות עם ספקי המשנה והכנת המכרזים להתקשרות איתם וכן את החוזים עמם, כולל ריכוז ועדת ההתקשרויות.

4.2.2. **חמישה-עשר (15) עובדים מקצועיים** אשר יועסקו על ידי הזוכה במשרה מלאה; כמפורט להלן; והזוכה בחבילה זו יידרש להעסיקם כתנאי למימוש ההתקשרות עמו בעקבות מכרז זה, כמפורט בהמשך סעיף זה להלן (ולא כחלק מתנאי הסף):

4.2.2.1 בתחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי –

4.2.2.1.1 **3 עובדים** אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **בכלכלה/ במנהל עסקים/ חשבונאות, וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בחשבונאות, כלכלה, מינהל עסקים או ראיית-חשבון, מתוכן ניסיון של שנה לפחות בתחום כלכלת תחבורה ציבורית;**

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **מנהל עסקים/ חשבונאות, וכן ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות בחשבונאות, כלכלה, מינהל עסקים או ראיית-חשבון, מתוכן ניסיון של שנה לפחות בתחום כלכלת תחבורה ציבורית;**

4.2.2.1.2 **עובד אחד** בעל **תואר ראשון** מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **בכלכלה/ במנהל עסקים/ בחשבונאות; וכן בעל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בחשבונאות, כלכלה, מינהל עסקים או ראיית-חשבון, מתוכן ניסיון של שנה לפחות בתחום כלכלת תחבורה ציבורית;**

בסעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות

התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'.

4.2.2.2

בתחום תכנון, רישוי ותפעול

4.2.2.2.1 6 עובדים, שאחד מהם בעל ניסיון במקצועות הרכבתיים בתחום התכנון והתפעול, אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית, וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בתכנון תחבורה, שימוש במערכות מידע גיאוגרפיות או תכנון מערכי תחבורה; מתוכו ניסיון של שנה לפחות, בתחום תכנון תחבורה ציבורית;

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית, וכן ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות בתכנון תחבורה, שימוש במערכות מידע גיאוגרפיות או תכנון מערכי תחבורה; מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית.

4.2.2.2.2 2 עובדים אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית; וכן ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתכנון תחבורה, שימוש במערכות מידע גיאוגרפיות או תכנון מערכי תחבורה; מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית.

בסעיף זה: "תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'.

4.2.2.3

בתחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים

4.2.2.3.1 2 עובדים אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בחקר ביצועים, וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בתחומים הנ"ל, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום סטטיסטיקה בנושאי תחבורה ציבורית;

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בחקר ביצועים, וכן ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות בתחומים הנ"ל, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום סטטיסטיקה בנושאי תחבורה ציבורית.

4.2.2.3.2. עובד אחד בעל תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בחקר ביצועים, וכן ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתחומים הנ"ל, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום סטטיסטיקה בנושאי תחבורה ציבורית.

4.3. חבילה 2 תכלול 18 עובדים בחלוקה הבאה:

4.3.1. שישה (6) עובדים ידועים אשר שמם ופרטיהם יצוינו ויפורטו בהצעה, ואשר יידרשו לעמוד בדרישות הסף כמפורט בסעיף 0 ובסעיף 6.2.3 להלן; ואשר יועסקו על-ידי המציע בהעסקה ישירה (קרי – ביחסי עובד-מעביד) במשרד מלאה, בכפוף לזכייתו במכרז (תשומת לב לסעיף 6.3.5 להלן, ובפרט – אך לא רק – למגבלות לפיהן איש צוות יוכל להיכלל בהצעה אחת בלבד, וכן לצורך בהגשת כתבי התחייבות):

4.3.1.1 מנהל תחום יישום ומידע לציבור;

4.3.1.2 מנהל תחום מתקנים ותשתיות תח"צ;

4.3.1.3 מנהל תחום טכנולוגיה;

4.3.1.4 מנהל תחום בקרה ופניות ציבור;

4.3.1.5 אינטגרטור – יעסוק בריכוז כל הפעילויות בחבילה, אינטגרציה בין התחומים השונים בחבילה ובמנהלת, דיווחים להנהלת האגף.

4.3.1.6 רכז התקשרויות ומנהלה – יתן תמיכה במערך ההתקשרויות לכלל עובדי הזוכה לצורך המנהלת, הכנת דוחות שוטפים כפי שיידרש, תכניות עבודה ועוד. כמו כן יעסוק בכל הקשור להתקשרויות עם ספקי המשנה והכנת המכרזים להתקשרות איתם וכן את החוזים עמם, כולל ריכוז ועדת ההתקשרויות.

4.3.2 שנים-עשר (2) עובדים מקצועיים אשר יועסקו על ידי הזוכה במשרה מלאה כמפורט להלן; שהזוכה בחבילה זו יידרש להעסיקם כתנאי למימוש ההתקשרות עמו בעקבות מכרז זה, כמפורט בסעיף זה להלן (ולא כחלק מתנאי הסף):

4.3.2.1 תחום יישום ומידע לציבור

4.3.2.1.1 2 עובדים אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בניהול פרויקטי תפעול או מתן מידע, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום ניהול פרויקטי תחבורה ציבורית;

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, וכן ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות בניהול פרויקטי תפעול או מתן מידע, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום ניהול פרויקטי תחבורה ציבורית.

4.3.2.1.2 2 עובדים אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות:

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, וכן בעלי ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטי תפעול או מתן מידע, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום ניהול פרויקטי תחבורה ציבורית.

4.3.2.2

תחום מתקנים ותשתיות תח"צ

4.3.2.2.1 **עובד אחד** בעל לכל הפחות :

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **בהנדסה אזרחית, או בהנדסת תחבורה או באדריכלות, וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בתחומים הנ"ל, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בניהול תכנון של פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים ;**

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או **תואר אקדמי ראשון** מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **בהנדסה אזרחית, או בהנדסת תחבורה או באדריכלות, וכן בעל ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות בתחומים הנ"ל, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בניהול תכנון של פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים.**

4.3.2.3

תחום טכנולוגיה

4.3.2.3.1 **3 עובדים** אשר כל אחד מהם בעל ניסיון מקצועי בניהול פרויקטים טכנולוגיים של 4 שנים לפחות.

לעניין סעיף זה, "פרויקט טכנולוגי" – פרויקט הקמת מערכת טכנולוגית. תחת הגדרה זו נכללות מערכות מידע ואמצעים טכנולוגיים אחרים. הקמת מערכת טכנולוגית כוללת את כל השלבים, הפעילויות והתהליכים המבוצעים בתהליך פיתוח ו/או רכש של אמצעים ומערכות משלב הייזום ועד עלייה לייצור ותחזוקת המערכת.

4.3.2.4

תחום בקרה ופניות ציבור

4.3.2.4.1 **3 עובדים**, שאחד מהם בעל ניסיון במקצועות הרכבתיים בתחום התכנון והתפעול, אשר כל אחד מהם בעל לכל הפחות :

תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **וכן ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי בתחבורה הציבורית ;**

או –

תואר ראשון מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **וכן ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי בתחבורה הציבורית.**

4.3.2.4.2

עובד אחד בעל **תואר ראשון** מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, **וכן בעל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, מתוכו ניסיון של שנה לפחות בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי בתחבורה הציבורית.**

- 4.4. תשומת לב המציעים לכל תנאים ומגבלות לגבי פעילות המנהלת, ובכלל זה להוראות העסקת עובדים על-ידי הזוכים כמפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.5. יובהר ויודגש, כי כל עובדי המנהלת שיועסקו על-ידי הזוכים במשרה מלאה (187 שעות) יהיו מנועים מלעסוק בעבודות נוספות מלבד עבודתם במסגרת המנהלת ולא יועסקו בעבודה ו/או עיסוק ו/או מטלה אחרת על ידי הזוכה או מי מטעמו במשך כל תקופת ההתקשרות עם המנהלת.
- 4.6. עובדי המנהלת שיועסקו על-ידי הזוכים בחלקיות משרה שאינה עולה על חצי משרה יהיו מנועים מלעסוק בעבודות אחרות שתכולתן קשורה באופן ישיר או עקיף לעיסוקו של הזוכה בהתאם לחבילה הרלבנטית שבה זכה.
- 4.7. כל בעל תפקיד מטעם כל אחד מהזוכים טעון אישור מראש של הממונה או מי מטעמו, להוציא העובדים המוצעים במסגרת הגשת ההצעה. למשרד שמורה הזכות להתנות קבלת עובד קבוע במנהלת במעבר מבחני מיון והתאמה.
- 4.8. בנוסף, מובהר כי למשרד שמורה הזכות לדרוש מהמנהלת לשנות את מספר המשרות שנקבע לכל חבילה בכ- 25% (להפחית או להוסיף), באופן הבא: חבילה 1 – תוספת או הפחתה של עד 5 עובדים מכמות העובדים המוגדרת במכרז זה, חבילה 2 – תוספת או הפחתה של עד 4 עובדים המוגדרת במכרז זה. כל תוספת משרה תהיה כפופה לאישור ועדת המכרזים ובכפוף לאישורים תקציביים; ולא יבוצע שינוי במשרות לפי סעיף זה ללא הזמנת עבודה חתומה על-ידי מורשי-החתימה במשרד. אופן החישוב של עלות תוספת העובדים בפועל יהיה לפי תעריף חשכ"ל הוראה מס' 13.9.2, ליועצים לניהול (מקצועות שונים) (על פי הגדרת העובד בהוראות התכ"ס) כפול חלקיות המשרה, ובכל מקרה לא יעלה על 187 שעות בחודש, וזאת בכפוף להנחה המוגדרת בהוראות התכ"ס, לרבות ההנחה בגין עבודה מתמשכת; כאמור בסעיף 24.3 להלן.
- 4.9. במידה ויהיה צורך להחליף או להוסיף אחד או יותר מעובדי המנהלת במהלך תקופת ההתקשרות, ידאג הזוכה הרלבנטי להעמיד מועמד בעל תנאי כשירות שלא יפחתו מאלו של העובד המוחלף. כל שינוי מתבקש מחייב אישור מראש ובכתב של הממונה. המועמד המחליף יובא לאישור המשרד, ורק לאחר קבלת אישור המשרד להחלפה או להוספה כאמור בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה.
- 4.10. יובהר כי המשרד יהיה רשאי לדרוש את הפסקת עבודתו של כל גורם שהעמיד מי מהזוכים לטובת מכרז זה, לרבות בעלי התפקידים המפורטים בסעיפים 4.2.1 ו-4.3.1 להלן, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במקרה כזה, מתחייב הזוכה הרלבנטי להעמיד, בתוך 30 ימים ממועד קבלת דרישת המשרד בדבר החלפת העובד, עובד בעל תנאי כשירות שלא יפחתו מתנאי הכשירות של העובד המוחלף. העסקת העובד תותנה באישור מראש ובכתב של הממונה. במידה והודיע המשרד מראש ובכתב לזוכה הרלבנטי כי הוא מוותר על המשרה האמורה, בהתאם לסעיף 4.8 אין על הזוכה הרלבנטי להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

פרק ב': טבלת ריכוז מועדים קובעים למכרז ותנאי סף

5. ריכוז מועדים קובעים למכרז:

<u>28.5.18</u>	פרסום המכרז
<u>28.6.18</u>	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
<u>27.8.18</u>	מועד אחרון להגשת הצעות
<u>26.2.19</u>	תוקף ערבות מכרז

6. תנאי סף להשתתפות במכרז

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל מגישי ההצעות. הצעה שאינה עונה, נכון למועד הגשת ההצעות במכרז דנן, לאחד או יותר מהתנאים המפורטים להלן לא תידון והוועדה תהא רשאית לפסול אותה על הסף.

מובהר בזאת כי כל אחד מאנשי הצוות רשאי להיכלל בהצעה של מציע אחד בלבד. איש צוות שייכלל ביותר מהצעה אחת יביא לפסילתם של כל המציעים אשר הוא נכלל בהצעתם.

6.1. אודות המציע וניסיונו

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העומדים בתנאי הסף הבאים:

6.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל. **קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו 1996 – לא רשאי להשתתף במכרז זה.**

6.1.2. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

6.1.3. במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חיי". לעניין זה יובהר כי התאגיד שהגיש הצעתו כאמור, אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

6.1.4. היעדר חובות לרשם החברות/השותפויות.

6.1.5. המציע צירף להצעתו ערבות השתתפות במכרז בסכום של 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף שקלים חדשים), בהתאם לאמור בסעיף 14 שלהלן. על הערבות להיות בנוסח זהה לנוסח המופיע בנספח י'. נוסח שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.

6.1.6. ההצעה מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד והיא זו העומדת לבדה בכל תנאי הסף במכרז.

6.1.7. המציע בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע של 20 מיליון ₪ לפחות, בכל אחת מהשנים 2015, 2016 ו-2017.

ככל שטרם נחתמו דו"חות כספיים מבוקרים של המציע לשנת 2017 עד למועד הגשת ההצעה – ניתן יהיה להגיש אישור רו"ח על המחזור הכספי האמור, לשנים 2014, 2015, 2016 בצירוף אישור רו"ח כי טרם נחתמו דו"חות כספיים מבוקרים של המציע לשנת 2017.

6.1.8. במהלך 4 (ארבע) השנים שקדמו להצעה, ונכון למועד הגשת ההצעה, המציע העסיק ומעסיק בהעסקה ישירה (קיום יחסי עובד מעביד), במשרה מלאה, לפחות 20 עובדים.

6.1.9. המציע הפעיל מינהלת עבור גוף ציבורי, במשך שנתיים רצופות לפחות במהלך ארבע השנים שקדמו להגשת ההצעה, אשר היקף פעילותה לא פחות מ-20 מיליון ₪ בשנה.

בסעיף זה, "גוף ציבורי" – עירייה, רשות מקומית, מועצה מקומית, מועצה אזורית, משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, תאגיד עירוני.

בסעיף זה, "מינהלת עבור גוף ציבורי" – מתן שירותי יעוץ וליווי מקצועי לגוף ציבורי, באופן שכלל לפחות את המאפיינים המצטברים שלהלן:

- שירותי המינהלת ניתנו במסגרת התקשרות ישירה בין המציע לבין הגוף הציבורי, ובאופן ייעודי לצורך מתן שירותי המינהלת;
- המבנה הארגוני של המינהלת ותוכן פעילותה הוכתבו והוגדרו בידי הגוף הציבורי, וכללו לכל הפחות 4 בעלי תפקידים ייעודיים;
- כחלק מהמבנה הארגוני הנ"ל הועסק על-ידי המציע כוח אדם ייעודי לצורכי המינהלת, בעל תואר ראשון לכל הפחות, ובעל ניסיון בעיסוק הרלבנטי;
- המינהלת העניקה לגוף הציבורי שירותי יעוץ וליווי מקצועי בעיקר בתחומי פעילות הליבה העיקרית של הגוף הציבורי;
- לעניין זה, לא ניתן למנות כ"מינהלת" התקשרות בין הגוף הציבורי למציע שנועדה רק/בעיקר לצורך ביצוע בקרה/פיקוח על פעילות שבסמכות הגוף הציבורי, או רק/בעיקר לצורך מתן שירותים בתחומים נלווים לפעילות הליבה העיקרית של המזמין.
- פעילות המינהלת כללה תמיכה בתהליך מקצועי שבתחום פעילות הליבה העיקרית של הגוף הציבורי מהשלב הרעיוני ועד יישום התהליך בפועל.
- המציע בפועל כמינהלת התקשר עם מומחים/ יועצים/ספקים נוספים בתחום פעילות המינהלת, לפי צורכי והגדרות הגוף הציבורי.

לצורך ביצוע העבודה יציע המציע צוות לחבילה אליה הוא בוחר לגשת. **מציע רשאי להגיש הצעה לחבילה אחת או הצעה לכל אחת מהחבילות, כאשר בכל מקרה יש להציע צוות אדמיניסטרטיבי לפי סעיף 6.2.3 להלן**, אשר ילווה את צוות העובדים בחבילה. תשומת לב המציעים להערות לתנאי הסף, ובכלל זה – אך לא רק – למגבלה לפיה **כל איש צוות רשאי להיכלל בהצעה של מציע אחד בלבד**; וכן למגבלה לפיה לכל אחד מהתפקידים המפורטים להלן בכל אחת מהחבילות ניתן להציע מועמד אחד בלבד.

יובהר לעניין סעיף זה כי יובאו בחשבון רק שנות הניסיון אשר נרכשו ממועד סיום התואר האקדמי הראשון, פרט למנהל תחום טכנולוגיה, אשר שנות הניסיון שלו יילקחו בחשבון במלואן.

6.2.1 חבילה 1:

6.2.1.1 מנהל תחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי –

6.2.1.1.1 בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום הכלכלה; מתוכן 3 שנים לפחות בתחום כלכלת תחבורה ציבורית.

לעניין סעיף זה, ניסיון בתחום הכלכלה – ניסיון בבניית מודלים כלכליים של תמחור והפעלה כספית של שירות או מוצר.

לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'.

6.2.1.1.2 בעל ניסיון מוכח בכתיבה ובדיקת מכרזים, לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1992 או לפי פקודת העיריות [נוסח חדש], עבור או כחלק מגוף הכפוף לדינים אלו.

6.2.1.1.3 בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בכלכלה או במנהל עסקים או בחשבונאות.

6.2.1.2 מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול –

6.2.1.2.1 בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום תכנון תחבורה; מתוכן 3 שנים לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית.

בסעיף זה:

- "תכנון תחבורה" – תחום תכנון העוסק ביחסי הגומלין שבין מערכת התחבורה למערכת הפעילויות ושימושי הקרקע. תחום זה כולל לימוד ויישום כלים לסיוע בקבלת החלטות בנושאים הקשורים למערכות תחבורה.

- "תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'.

6.2.1.2.2 בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית.

6.2.1.3 סגן מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול –

6.2.1.3.1 בעל ניסיון מוכח של 4 שנים במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום תכנון תחבורה; מתוכן שלוש שנים לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית.

בסעיף זה:

- "תכנון תחבורה" – תחום תכנון העוסק ביחסי הגומלין שבין מערכת התחבורה למערכת הפעילויות ושימושי הקרקע. תחום זה כולל לימוד ויישום כלים לסיוע בקבלת החלטות בנושאים הקשורים למערכות תחבורה.

- "תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'.

6.2.1.3.2 בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית.

6.2.1.4 מנהל תחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים –

6.2.1.4.1 בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום הסטטיסטיקה.

6.2.1.4.2 בעל תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בחקר ביצועים.

6.2.1.5 צוות אדמיניסטרטיבי, כמפורט בסעיף 6.2.3 להלן.

6.2.2 חבילה 2:

6.2.2.1 מנהל תחום יישום ומידע לציבור –

6.2.2.1.1 בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים המורכבים מ- 4 דיסיפלינות לפחות מרשימת הדיסיפלינות שלהלן: תנועה, תחבורה, תפעול, טכנולוגיות, מידע לציבור, הסברה, תשתיות, כוח אדם. מתוכן שנתיים לפחות בתחום התחבורה הציבורית.

6.2.2.1.2 בעל תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

6.2.2.2 מנהל תחום מתקנים ותשתיות תח"צ –

6.2.2.2.1 בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול תכנון של פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים.

בסעיף זה, פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים – פרויקטי תשתית העוסקים בתחום התחבורה לרבות הקמת כבישים/חניונים; מסופים/חניוני אוטובוסים/מתקני תחבורי ציבורית; נתיבים ומסלולים בלעדיים לתחבורה ציבורית.

6.2.2.2.2 בעל תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בהנדסה אזרחית, או בהנדסת תחבורה או באדריכלות.

6.2.2.3 מנהל תחום טכנולוגיה –

6.2.2.3.1 בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים טכנולוגיים.

לעניין סעיף זה, "פרויקט טכנולוגי" הינו פרויקט הקמת מערכת טכנולוגית, תחת הגדרה זו נכללות מערכות מידע ואמצעים טכנולוגיים אחרים. הקמת מערכת טכנולוגית כוללת את כל השלבים, הפעילויות והתהליכים המבוצעים בתהליך פיתוח ו/או רכש של אמצעים ומערכות משלב הייזום ועד עלייה לייצור ותחזוקת המערכת.

6.2.2.3.2 ביצע תפקיד של מנהל מערכות מידע, במשך שלוש שנים לפחות, במצטבר, במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.

6.2.2.4 מנהל תחום בקרה ופניות ציבור –

6.2.2.4.1 בעל ניסיון ניהולי מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי.

6.2.2.4.2 בעל תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

6.2.2.5 צוות אדמיניסטרטיבי, כמפורט בסעיף 6.2.3 להלן.

6.2.3 צוות אדמיניסטרטיבי – נדרש לכל אחת מהחבילות

כל מציע נדרש להציג בהצעתו, בנוסף לכח האדם הנדרש בהתאם לחבילה הרלבנטית אליה הוא ניגש, גם את כח האדם בהתאם לפרטים ולדרישות שלהלן:

6.2.3.1 אינטגרטור –

6.2.3.1.1 בעל ניסיון מוכח של 3 שנים במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה ב ניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית.

6.2.3.1.2 בעל ניסיון מוכח של 3 שנים במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים עבור ארגון המונה 100 עובדים לפחות.

6.2.3.1.3 בעל תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

6.2.3.2 רכז התקשרויות ומנהלה –

6.2.3.2.1 בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול תהליכים התקשורתיים.

בסעיף זה, תהליכים התקשורתיים – כתיבת מכרזים (למעט מפרט מקצועי), פרסום מכרז, ניהול הליכי המכרז תהליך בדיקת ההצעות, בחירת זוכה, התקשרות עמו וניהול ההתקשרות.

6.2.3.2.2 בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בביצוע מעקב ובקרה על התקדמות, לוי"ז ותקציב פרויקטים וכתיבת דו"חות סטאטוס וניתוחים שונים.

6.2.3.2.3 בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, במשפטים או בכלכלה או במנהל עסקים.

6.3 הערות לתנאי הסף

- 6.3.1 הצעת המציע תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שמה בלבד, ויתקיימו נכון למועד הגשת ההצעות. אישיות משפטית זו הינה המציעה במכרז והחובות האמורות במכרז ובנספחיו חלות עליה.
- 6.3.2 לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לפרט את מלוא המידע הנדרש, בהתאם לנספחים, וכן כל מסמך נדרש אחר לצורך הוכחת העמידה בדרישות הסף.
- 6.3.3 על המציע לפרט בהצעתו את כל המידע הדרוש לצורך הוכחת עמידתו בדרישות הסף המפורטות לעיל, וכן לצרף להצעה את מלוא המסמכים המעידים על כך והדרושים לכך; זאת, בין אם נכללה במסמכי המכרז דרישה מפורשת לפירוט או לצירוף כאמור, ובין אם לאו.
- 6.3.4 יש לציין חודשי התחלה וסיום כל של הניסיון המקצועי המוצג בהצעה, הן עבור המציע והן עבור כל אחד מאנשי הצוות.
- 6.3.5 **ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המנויים בסעיף 6.2 ואשר אינם מועסקים על ידי המציע ביחסי עובד-מעביד, יוגשו כתבי התחייבות, חתומים על ידי איש-הצוות ומורשי החתימה במציע, לפיהם איש הצוות מתחייב להתחיל עבודתו כחבר בצוות המציע בתוך 45 ימים מיום חתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות עם המציע.**
- 6.3.6 **מציע לא יוכל להציג בהצעה את אותו איש צוות ליותר מתפקיד אחד, באותה חבילה.** למען הסדר הטוב יובהר כי מציע המגיש הצעה לשתי החבילות, רשאי להציע את אותו כח-אדם לכל אחת משתי החבילות (כל עוד לא הוצע איש צוות אחד ליותר מתפקיד אחד, באותה חבילה), הואיל ויוכל לזכות בביצוע חבילה אחת בלבד.
- 6.3.7 **מובהר בזאת כי כל איש צוות רשאי להיכלל בהצעה של מציע אחד בלבד. איש צוות שייכלל ביותר מהצעה אחת יביא לפסילתם של כל המציעים אשר הוא נכלל בהצעתם.**
- 6.3.8 המשרד רשאי לפסול הצעות אשר אינן עונות על כל תנאי הסף המפורטים לעיל. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, במידה ונפלה בה טעות סופר או שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים הנדרשים והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי מכרז זה.
- 6.3.9 **מובהר בזאת כי נערך אומדן לעלות השירותים, כהגדרתו בחוק, אשר יופקד בתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.** כללי בחינת ההצעות בהתאם לאומדן מפורטים בסעיף 7.4.1 להלן.

פרק ג': הליכי המכרז

7. אמנות מידה להכרעה במכרז

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

7.1 שלב ראשון

בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל אחד מתנאי הסף כמפורט בסעיף 0 לעיל. מציע אשר לא עומד באחד או יותר מתנאי הסף יפסל.

7.2 שלב שני

בשלב השני תוערך יכולתם של המציעים לבצע את העבודה עפ"י הפרמטרים והמשקולות הבאים לפי החלוקה כדלהלן, בדגש על היקף, מהות ואיכות הניסיון בתחום הרלוונטי; ועד לניקוד מקסימאלי של 60 נקודות לכל הצעה.

מובהר ומודגש למען הסדר הטוב כי **אמנות המידה, לרבות הצעת המחיר יבדקו וידורגו בנפרד ביחס לכל אחת מהחבילות.** ככל שמציע הגיש הצעה לשתי החבילות – הצעתו לכל חבילה תנוקד בנפרד.

7.2.1. ניסיון המציע:

פירוט	משקלות משנה		משקל	אמת מידה
	ניקוד מקסי'	המשקלות		
שתי נקודות על כל מנהלת נוספת על המינהלת שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.9 לעיל, ועד 6 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 מינהלות)	עד 6 נק'	ניסיון בהפעלת מנהלות ב-5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.	עד 10 נק'	ניסיון המציע
נקודה על כל פרויקט ועד 4 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-4 פרויקטים)	עד 4 נק'	ניסיון בניהול פרויקטים (שאינם במסגרת מנהלת) בהיקף של מעל 100 מלש"ח		

7.2.2. ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1:

פירוט	משקלות משנה		משקל	אמת מידה
	ניקוד מקסי'	המשקלות		
נקודה לשתי שנות ניסיון מעל הנדרש בתנאי הסף בסעיף 6.2.1.1.1, ; (אף אם יוצגו למעלה משנתיים ניסיון נוספות)	עד 2 נק'	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית	עד 10 נק'	א. מנהל תחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי
נקודה נוספת על ניסיון מעל 7 שנים				
נקודה על כל מכרז שפורסם ונבחר בו זוכה ועד 3 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 מכרזים).	עד 3 נק'	ניסיון בכתיבת מכרזים עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 6.1.9	עד 10 נק'	ב. מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול
נקודה על כל מכרז שפורסם ונבחר בו זוכה ועד 3 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 מכרזים).	עד 3 נק'	ניסיון בכתיבת מכרזי הפעלה/ תפעול		
תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בכלכלה/ במנהל עסקים/ בחשבונאות.	1 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית	עד 10 נק'	
0.25 נקודה על כל שנה שבה נוהל צוות עובדים כאמור, ועד 1 נקודות (אף אם יוצגו למעלה מ-4 שנים).	עד 1 נק'	ניהול צוות עובדים המונה 3 עובדים לפחות, במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה		
נקודה על כל שנה מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.1, ועד 3 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 שנות ניסיון נוספות).	עד 3 נק'	ניסיון בתכנון תחבורה ציבורית	עד 10 נק'	
נקודה על כל פרויקט ועד 3 נקודות מקסי' (אף אם יוצגו למעלה מ-3 פרויקטים). פרויקט בסעיף זה ייחשב ניהול תכנון רשת קווים הכוללת לפחות 5 קווים.	עד 3 נק'	ניסיון בניהול תהליכי תכנון תחבורה ציבורית		
תואר נוסף לזה שהוצג בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.2 – ראשון או שני – מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה/ תכנון עירוני/ הנדסת תחבורה/ הנדסה אזרחית.	עד 1 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית	עד 10 נק'	
נקודה על כל שתי שנות ניסיון ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-4 שנות ניסיון)	עד 2 נק'	ניסיון בכתיבת מכרזים עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 6.1.9		
0.25 נקודה על כל שנה, ועד 1 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-4 שנות ניסיון).	עד 1 נק'	ניהול צוות עובדים המונה 5 עובדים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה		

פירוט	משקלות משנה		משקל	אמת מידה
	ניקוד מקסי'	המשקלות		
נקודה על כל שנה מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.1, ועד שלוש נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 שנות ניסיון נוספות).	עד 3 נק'	ניסיון בתכנון תחבורה ציבורית	4 עד נק'	ג. סגן מנהל תחום תכנון ורישוי
תואר <u>נוסף</u> לזה שהוצג בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.2 – ראשון או שני - מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני/ הנדסת תחבורה/ הנדסה אזרחית	1 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית		
נקודה על כל שנה מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.4.1 ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-2 שנות ניסיון נוספות).	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בתחום הסטטיסטיקה	10 עד נק'	ד. מנהל תחום סטטיסטיקה סקרים ומודלים
תואר <u>שני</u> מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך בסטטיסטיקה/ מתמטיקה/ חקר ביצועים/ הנדסה תעשייה וניהול; או תואר ראשון <u>נוסף</u> כאמור, המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, באחד התחומים הנ"ל.	1 נק'	השכלה אקדמאית רלוונטית		
נקודה על כל שנתיים ועד 3 נקודות מקסי' (אף אם יוצגו למעלה מ-6 שנות ניסיון).	עד 3 נק'	ניסיון בניהול בסקרים (כולל סקרי שביעות רצון, וסקר הרגלי נסיעה)		
נקודה על כל שנה ועד 2 נקודות מקסי' (אף אם יוצגו למעלה משנתיים שנות ניסיון).	עד 2 נק'	ניסיון בתחום תחבורה ציבורית		
נקודה על כל שנתיים ועד 2 נקודות מקסי' (אף אם יוצגו למעלה מ-4 שנות ניסיון).	עד 2 נק'	ניסיון בניהול הסכמים עם חברות המבצעות בקרה על פעילויות המבוצעות בשטח		
נקודה על כל שנה מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1 ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משתי שנות ניסיון נוספות)	עד 2 נק'	ניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית	8 עד נק'	ה. אינטגרטור
ניסיון כאמור יקנה ניקוד מלא של 5 נקודות	עד 5 נק'	ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 10 מיליון ש"ח בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017		
תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך	1 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית		
ניסיון כאמור יקנה ניקוד מלא של 3 נקודות	3 נק'	ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 5 מיליון ש"ח בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017	8 עד נק'	ו. רכז התקשרויות ומנהלה
ניסיון של שלוש שנים ומעלה מעבר לנדרש בתנאי הסף יקנה ניקוד מלא.	3 נק'	בעל ניסיון מוכח של בניהול תהליכים התקשורתיים, כהגדרתם בסעיף 6.2.3.2.1		
תואר <u>שני</u> מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, במשפטים/ כלכלה/ מנהל עסקים; או בעל תואר <u>ראשון נוסף</u> באחד התחומים הנ"ל.	2 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית		

7.2.3 . ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2:

פירוט	משקלות משנה		משקל	אמת מידה
	ניקוד מקס'	המשקלות		
שתי נקודות לכל שנה מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.1.1, ועד 6 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-3 שנות ניסיון נוספות)	עד 6 נק'	ניסיון מוכח בניהול פרויקטים המורכבים מ-4 דיסיפלינות לפחות מרשימת הדיסיפלינות שבסעיף 6.2.2.1.1	עד 9 נק'	א. מנהל תחום יישום ומידע לציבור
	1 נק'	השכלה אקדמאית רלוונטית		
	עד 2 נק'	ניסיון בניהול פרויקטים של תחבורה ציבורית		
תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך	1 נק'		עד 8 נק'	ב. מנהל תחום מתקנים ותשתיות תח"צ
נקודה על כל שנה ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-2 שנות ניסיון)	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בפרויקטים תחבורתיים		
נקודה לכל פרויקט בהיקף של 20 מלש"ח ומעלה ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה מ-2 פרויקטים).	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בניהול פרויקטים הנדסיים		
נקודה לכל פרויקט בהיקף של 10 מלש"ח ומעלה ועד 4 נקודות (אף אם יוצגו למעלה מ-4 פרויקטים)	עד 4 נק'	ניסיון מוכח בניהול פרויקטי תשתיות תחבורה ציבורית	עד 9 נק'	ג. מנהל תחום טכנולוגיה
נקודה על כל שנה מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.3.1 ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משנתיים ניסיון נוספות).	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בניהול פרויקטים טכנולוגיים בתחום מערכות מידע מעבר לניסיון המוצג בתנאי הסף		
נקודה על כל שנת ניסיון באחד או יותר מהתחומים המפורטים, ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משתי שנות ניסיון).	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בהקמת: בסיסי נתונים, מערכות גיאוגרפיות או מערכות B.I.		
נקודה על כל שתי שנות ניסיון ועד 1 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משנתיים ניסיון).	עד 1 נק'	ניסיון מוכח בניהול ותחזוקת מערכות ממוחשבות מורכבות	1 נק'	
שלוש שנות ניסיון יזכו בנקודה אחת מקסימאלית (אף אם יוצגו למעלה משלוש שנות ניסיון).	1 נק'	ניסיון בניהול קבלני משנה – ניסיון בהתקשרות עם קבלני משנה שונים לצורך קבלת שירותים שונים		
ניסיון מעל שנה יזכה בנקודה אחת.	1 נק'	ניסיון בתחבורה ציבורית		
0.25 נקודה על כל שנה במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה ועד נקודה אחת מקסימאלית (אף אם יוצגו למעלה מארבע שנות ניסיון).	עד 1 נק'	ניהול צוות עובדים המונה 5 עובדים לפחות	1 נק'	
תואר במערכות מידע או קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של לפחות 400 שעות	1 נק'	השכלה אקדמאית רלוונטית		

פירוט	משקלות משנה		משקל	אמת מידה
	ניקוד מקסי'	המשקלות		
נקודה על כל שנת ניסיון מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.4.1, ועד 3 נקודות מקסימאלית (אף אם יוצגו למעלה משלוש שנות ניסיון נוספות).	עד 3 נק'	ניסיון ניהולי מוכח בתחום בקרה תפעולית ו/או פיקוח	עד 8 נק'	ד. מנהל תחום בקרה ופניות ציבור
נקודה על כל שנת ניסיון ועד 2 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משתי שנות ניסיון).	עד 2 נק'	ניסיון בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח בתחבורה ציבורית		
נקודה על כל שנת ניסיון ועד 2 נקודות מקסימאלית (אף אם יוצגו למעלה משתי שנות ניסיון).	עד 2 נק'	ניסיון מוכח בכתיבת נהלים		
0.25 נקודה על כל שנה במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה ועד 1 נקודות מקסימאלית (אף אם יוצגו למעלה מ-4 שנות ניסיון).	עד 1 נק'	ניהול צוות עובדים המונה 5 עובדים לפחות		
נקודה על כל שנה מעבר לשלוש השנים כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1 ועד 1 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצגו למעלה משנת ניסיון נוספת)	עד 2 נק'	ניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית	עד 8 נק'	ה. אינטגרטור
ניסיון כאמור יקנה ניקוד מלא של 5 נקודות	עד 5 נק'	ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 10 מיליון ₪ בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017		
תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך	1 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית		
ניסיון כאמור יקנה ניקוד מלא של 3 נקודות	3 נק'	ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 5 מיליון ₪ בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017	עד 8 נק'	ו. רכז התקשרויות ומנהלה
ניסיון של שלוש שנים ומעלה מעבר לנדרש בתנאי הסף יקנה ניקוד מלא.	3 נק'	בעל ניסיון מוכח של בניהול תהליכים התקשורתיים, כהגדרתם בסעיף 6.2.3.2.1		
תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, במשפטים/ כלכלה/ מנהל עסקים; או בעל תואר ראשון נוסף באחד מהתחומים הנ"ל.	2 נק'	השכלה אקדמית רלוונטית		

7.3. **רק הצעות אשר תקבלנה בשלב זה ניקוד מינימאלי של 42 מתוך 60 נקודות במרכיב האיכות תועברנה לשלב הבא.** בצד זאת, ככל שלאור האמור בסעיף זה תיוותר רק הצעה אחת בחבילה, המשרד שומר לעצמו את הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי – להורות על העברתן של עד שתי הצעות נוספות בחבילה זו לשלב הבא. מובהר כי העברתן של הצעה/ות נוספות כאמור תתאפשר רק אם מדובר בהצעות שעברו את תנאי הסף אך לא עברו את רף הניקוד הנימינאלי כאמור.

7.4. שלב שלישי

7.4.1. בשלב השלישי תפתחנה המעטפות אשר סומנו כהצעת מחיר, של המציעים הכשירים אשר הצעתם צלחה את השלב השני של בדיקת ההצעות.

7.4.2. בחינת ההצעות בהתאם לאומדן שהופקד:

7.4.2.1. הצעות מחיר החורגות מהאומדן בטווח של עד 20% (הן מעל האומדן והן מתחת לאומדן) – יועברו לשלב הבא.

7.4.2.2. הצעות מחיר שחורגות מהאומדן בטווח של מעל 20% (הן מעל האומדן והן מתחת לאומדן) – יוזמנו לשימוע לצורך בירור סבירות ההצעה הכספית, רצינות המציע ומידת הבנתו את מכלול השירותים הנדרשים במכרז. בכלל זה תהא רשאית הוועדה לבקש מהמציע לפרט בהרחבה אודות התוכנית העסקית שעליה מבוססת ההצעה, ולספק כל פרט נוסף אשר יש בו כדי להבהיר את ההיגיון העסקי והכדאיות הכלכלית שבהצעה, אל מול כלל דרישות תנאי המכרז, ובאופן שיבהיר כיצד הן מגולמות בהצעה.

לאחר שימוע כאמור וקבלת מכלול הפרטים שיידרשו בהתאם לדרישת ועדת המכרזים, תקבל הוועדה החלטה ביחס לכל הצעה כאמור, מנימוקים שיירשמו ולאחר היוועצות עם עורך האומדן, בהתאם למכלול סמכויותיה שלפי כל דין, ודיני המכרזים בפרט; ותכריע –

7.4.2.2.1. ביחס להצעה החורגת מהאומדן כלפי מטה בשעור העולה על 20% –

אם לפסול את ההצעה, בין-היתר – אך לא רק – מחמת היותה הפסדית, גרעונית, חסרה, בלתי סבירה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, מעלה חשש לפגיעה בזכויות עובדים או כל עילה המקימה חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בתנאי המכרז ולהעניק את מלוא השירותים הנדרשים כמפורט במכרז בתמורה למחיר שהציע;

או –

אם לקבל את ההצעה, ככל שתשוכנע הוועדה כי בנסיבות העניין אין מדובר בחריגה בלתי סבירה מהאומדן; וכן כי לא מתקיים חשש שהמציע לא יוכל לעמוד בתנאי המכרז ולהעניק את מלוא השירותים הנדרשים כמפורט במכרז בתמורה למחיר שהציע – ובהכל בהתאם לדיני המכרזים.

7.4.2.2.2. ביחס להצעה החורגת מהאומדן כלפי מעלה בשיעור העולה על 20%:

אם לקבל את ההצעה, ככל שתשוכנע הוועדה כי יש טעמים משכנעים לסטייה כאמור מהאומדן;

או –

אם לפסול את ההצעה, בין-היתר – אך לא רק – מחמת היות הצעת המחיר יקרה באופן בלתי סביר מהאומדן, ומבלי שהמציע סיפק נימוקים משכנעים לכך.

7.4.2.3. מצאה הוועדה, ביחס לכל אחת מהחבילות בנפרד, כי כל ההצעות שהוגשו לחבילה (ואשר העפילו לשלב השלישי כאמור בסעיף 7.3) סוטות מהאומדן בשיעור העולה על 20%, תהא הוועדה רשאית – אך לא חייבת – לפי שיקול דעתה ובהתאם לנסיבות העניין, לקבוע כי:

- 7.4.2.3.1. המכרז ביחס לחבילה זו – יבוטל; ויפורסם לחבילה האמורה מכרז חדש.
- 7.4.2.3.2. כל המציעים לחבילה זו (אשר העפילו לשלב השלישי כאמור בסעיף 7.3) יגישו "הצעת מחיר משופרת" במועד ובתנאים שייקבעו לכך.
- 7.4.2.3.3. ההצעות תוכשרנה ותועברנה כפי שהן לשלב הבא.
- 7.4.3. הצעת המחיר הנמוכה ביותר **לחבילה הרלבנטית** תקבל את מלוא הניקוד (40) ויתר ההצעות לחבילה זו ידורגו באופן הבא על פי הנוסחה שלהלן – **ביחס לכל אחת מהחבילות בנפרד**:

L – הצעת המחיר למנהלת הנמוכה ביותר

E – כל הצעת מחיר למנהלת אחרת

$$40 * \frac{L}{E} = \text{ניקוד להצעה אחרת (ניקוד מחיר מנהלת)}$$

7.4.4. **שיקול ניקוד ההצעות יבוצע כדלהלן:**

ניקוד מרכיב איכות + ניקוד מרכיב המחיר = ניקוד ההצעה המשוקלל.

7.5. שלב רביעי

- 7.5.1. **ההצעה אשר ניקוד ההצעה המשוקלל לו זכתה (איכות + מחיר לפי החישוב שבסעיף 7.4) יהיה הגבוה ביותר – תוכרז כהצעה הזוכה בחבילה הרלוונטית.**
- 7.5.2. **מודגש שוב, כי מציע יוכל לזכות רק בחבילה אחת, ובכל חבילה יבחר זוכה אחד.** לא יתאפשר כי שני הזוכים יעסקו באותה החבילה או כי זוכה אחד יעסוק בשתי החבילות.
- 7.5.3. במידה והציון המשוקלל הנ"ל של שני מציעים בחבילה אחת זהה – תשומת לב המציעים מופנית להוראות סעיף 2' לחוק חובת המכרזים, בדבר עידוד נשים בעסקים. על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר".
- 7.5.4. במידה ואותו מציע יקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר בשתי החבילות – הוא יוכרז כזוכה בחבילה שבה זכה לציון המשוקלל הגבוה מבין השניים.
- 7.5.5. במידה ואותו מציע יקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר בשתי החבילות והציון הינו זהה, תבוצע ההכרעה על-סמך הציון המשוקלל השני הגבוה ביותר בכל אחת מהחבילות; קרי: ועדת המכרזים תשווה בין שני המציעים שדורגו במקום השני בכל חבילה. ההצעה בעלת הציון השני הגבוה ביותר תוכרז כזוכה בחבילה זו, ואילו המציע שזכה לניקוד הגבוה ביותר בשתי החבילות יוכרז כזוכה בחבילה השנייה.
- 7.5.6. ככל שגם במקום השני בכל חבילה ניתן ציון משוקלל זהה, יוכרעו תוצאות המכרז בהתאם ל**ניקוד האיכות** בלבד: בעל ניקוד האיכות הגבוה ביותר בכל חבילה יוכרז כזוכה.
- 7.5.7. ככל שגם במקרה זה יינתן ניקוד זהה כאמור – תערוך ועדת המכרזים הגרלה, בנוכחות חברי הוועדת המכרזים, הגורם המקצועי, נציגי המציע שזכה לניקוד **המשוקלל** הגבוה ביותר בשתי החבילות וכן נציגי המציעים שזכו לניקוד **המשוקלל** השני בגבוהו בכל אחת מהחבילות. במעמד זה יוכנסו לקופסא שני פתקים – "חבילה 1" ו-"חבילה 2", ונציג המציע שזכה לניקוד הגבוה ביותר ישלוף פתק שלפיו תוכרע זכייתו בחבילה הרלבנטית. לאחר מכן יוכנסו לקופסא שני פתקים – אחד לכל מציע שזכה במקום השני בכל חבילה – ויו"ר ועדת המכרזים תשלוף את הפתק שלפיו תוכרע הזכייה בחבילה השנייה.
- 7.5.8. המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני/ השלישי בטיבו בהתאמה, לאחר המציעים/ הזוכה/ים – ביחס לכל אחת מהחבילות בנפרד. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם אחד המציעים הזוכים על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד אחד הזוכים

במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו/ם או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המשרד לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר הבא שנבחר לפי סעיף זה, באותה חבילה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

לא יוכל לזכות ככשיר שני או שלישי בחבילה אחת, מי שהוכרז כזוכה בחבילה השניה. בדומה, לא יוכרז אותו כשיר שני לכל אחת מהחבילות. ככל שלאחר הכרזת הזוכים במכרז זה, הציון המשוקלל השני בטיבו ביחס לכל חבילה ניתן לאותו מציע – תערך ההכרעה בנוגע לכשיר השני בכל חבילה בהתאם לכללים שבסעיף 7.5.3 לעיל, בשינויים המחוייבים.

הכשירים הנוספים בכל חבילה יאריכו את ערבות המכרז שהפקידו עם הגשת הצעתם – עד לתום התקופה שלפי סעיף 17.2 להלן. עם זאת, ככל שתקיים עילה לפנות לכשיר הנוסף לפי סעיף זה גם לאחר התקופה האמורה – המשרד רשאי לעשות כן, לפי שיקול דעתו, ולהתקשר עם הכשיר הנוסף, בהסכמתו ובהתאם לתנאי הצעתו (למעט שינוי בתנאי ההצעה שחל שלא בשליטת המציע).

7.5.9. ככל שמכל סיבה שהיא, בכל שלב בהליך המכרז ובתקופת ההתקשרות, נבחר זוכה עבור חבילה אחת בלבד ובחבילה הנוספת לא נבחר או לא נותר זוכה כלל – יפורסם מכרז חדש ביחס לחבילה שלא נבחר או נותר בה זוכה.

8. סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

8.1. הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין הפרויקט ואופי ההתקשרות נשוא המכרז. (2) הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.

8.2. הוועדה רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

8.3. על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.

8.4. הצעה חסרה: אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאית ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, ואף לזמנם לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל פה, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתה הבלעדית.

8.5. המציעים יעבירו לוועדת המכרזים את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.

8.6. הצעה מסויגת: מציע אינו זכאי לכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתייגות"), רשאית הוועדה לנהוג, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:

8.6.1. לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז.

8.6.2. להתעלם מההסתייגות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;

8.6.3. לראות בהסתייגות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;

- 8.6.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ;
- 8.6.5. לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה ;
- 8.7. הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.
- 8.8. אם תבחר הוועדה לפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה כהצעה הזוכה.
- 8.9. בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז.
- 8.10. בלי לגרוע מכלליות האמור הוועדה רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות, בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.
- 8.11. אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.
- 8.12. יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספות, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש על ידי המציע במענה לשאלות הבהרה, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף למכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה; אלא אם יש בהבהרה כדי לאמת מידע שצוין בהצעה ושהיה נכון במועד הגשת ההצעות, ואין בקבלת הבהרה כדי להביא לפגיעה בעקרונות השוויון והתחרות ההוגנת, על-פי הדין והפסיקה.
- 8.13. לוועדה סמכות כללית לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי הוא אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה, ובכלל זה לפסול מציע עמו היה למשרד ניסיון רע או שלילי בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.
- 8.14. עוד שמורה לוועדה הזכות לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, כאמור בסעיף 34 להלן.
- 8.15. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז או חלק מהם, במידה והיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצורכי המכרז ו/או לצורכי המשרד, עורך המכרז.
- 8.16. הוועדה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 8.17. על אף האמור בכל סעיף אחר במסמך זה, מובהר כי הוועדה רשאית שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו, וזאת אף אם המציע עמד בכל תנאי מכרז זה; או שלא לבחור בזוכה כלל; או לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא (לרבות ביוזמתה); או לפרסם מכרז חדש – הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 8.18. המשרד שומר לעצמו לנהל מו"מ עם הזוכה/ים בעלי הניקוד הגבוה ביותר.
- 8.19. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעתו של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנו כנגדו דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב- 5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. "מציע" לעניין זה – תאגיד, לרבות מנהלו וכל

בעל עניין בו לרבות מנהל הפרויקט וחברי הצוות אשר יועמדו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999.

8.20. למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד והזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ודעת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט.

8.21. הועדה רשאית להאריך את המועדים הקבועים במכרז זה בכל עת שתמצא לנכון לרבות ביום בו חל מועד כלשהו. הודעה על הארכה כאמור תשלח למי שנמסרו לו מסמכי המכרז.

8.22. הועדה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8.23. אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, ובכלל זה – חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, התקנות מכוחו או הוראות התכ"ם, כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת.

9. שאלות הבהרה

9.1. מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב אל אושרת זיו, באמצעות כתובת המייל zivo@mot.gov.il עד ליום 28.6.18 בשעה 12:00. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע, מספרי הטלפון וכן כתובת הדואר האלקטרוני למסירת הודעות. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון מס' 02-6663111.

9.2. מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה.

9.3. שאלות הבהרה / השגות יועברו בקובץ word ובמתכונת הבאה בלבד:

מספר סידורי	פרק/נספח	מספר סעיף	פירוט השאלה / השגה

9.4. תשובות לשאלות הבהרה תרוכזנה במסמך אחד, שיישלח לכל שואל באמצעות כתובת המייל שנמסרה כאמור בסעיף 9.1 לעיל, לשאר המציעים שיעבירו פרטיהם לצורך זה (גם מבלי שיעלו שאלה) וכן יפורסם באתר מינהל הרכש הממשלתי, בכתובת MR.GOV.IL; כל זאת מבלי לחשוף את זהות הפונה.

9.5. אין המשרד מתחייב לענות לכל שאלה.

9.6. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

10. המועד והמען להגשת הצעות

10.1. את הצעות יש לערוך ולהגיש בהתאם להוראות סעיף 11 להלן, ולהפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בנין גינרי A, קומת כניסה, ירושלים, **עד ליום 27.8.18 בשעה 12:00**. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים נתונה כולה באחריות המציעים.

10.2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור, לא תידון.

פרק ד: ההצעה

מסמכי המכרז וההצעה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכים.
על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה.

11. הגשת ההצעה

- 11.1. ההצעה על נספחיה תוגש בשפה העברית **בחמישה (5) עותקים** מודפסים של ההצעה, כולל כל הנספחים חתומים – עותק אחד שיסומן כ"עותק מקור" וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור.
- 11.2. בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו עותק מהצעה כולל הנספחים במדיה מגנטית בפורמט: MS EXCEL ו/או MS WORD. מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא עותק המקור וכי בכל מקרה של סתירה בין העותק המקור לעותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.
- 11.3. המציע רשאי להגיש **עותק נוסף**, שבו יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה המתייחס לכל פריטי המידע שבהם רואה המציע "מידע סודי" והסיבות שבעטיין הוא מבקש לחסות מידע זה**. עותק זה יסומן במילים **"סודיות מסחרית"**. ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז (ראו גם סעיף 29 "זכות עיון").**
- 11.4. כל עותקי ההצעה יוכנסו לתוך מעטפה אחת חתומה (להלן – **"מעטפת ההצעה"**), שעל-גבה יצוינו מספר ושם המכרז (**"מכרז מס' 7/18** למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים") **ללא ציון זהות המציע**. לכל עותק מעותקי ההצעה יצורפו – כל מסמכי ההצעה כמפורט בסעיף 12 (לרבות ערבות השתתפות במכרז לפי סעיף 14), כל מסמכי המכרז חתומים כולם על ידי מרשי החתימה במציע וכן כל מסמך אחר דרוש להצעה; **למעט הצעת המחיר**. הצעת המחיר תוכנס **לתוך מעטפת ההצעה אך בתוך מעטפה חתומה ונפרדת מיתר כל מסמכי ההצעה, שעליה יירשם "הצעת מחיר"**.
- 11.5. **מציע המגיש הצעה לשתי החבילות נדרש להגיש – באותה מעטפת הצעה – שתי הצעות נפרדות**, לכל אחת מהחבילות; דהיינו, מעטפת ההצעה תכלול – עותקי הצעה כאמור עבור חבילה 1, עותקי הצעה כאמור עבור חבילה 2, מעטפת הצעת מחיר **חתומה ונפרדת** לחבילה 1, מעטפת הצעת מחיר **חתומה ונפרדת** לחבילה 2. מובהר ומודגש כי **מציע המגיש הצעות לכל אחת מהחבילות נדרש להעמיד רק ערבות מכרז אחת לפי סעיף 14**.
- 11.6. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 11.7. מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחות. המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- 11.8. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז ולא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש בעצמו הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה או ספק משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור. נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 11.9. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.
- 11.10. **המציע לא ימחק או לא יתקן או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו**. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 11.11. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות

במכרז הינן על חשבוננו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.

11.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.

12. מסמכים שיש לצרף להצעה

12.1. על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידו כדי לענות על דרישות אלו; ולכל הפחות את המסמכים המפורטים להלן.

12.2. מוזכר שוב, כי על מציע המעוניין להגיש הצעה לשתי החבילות – לערוך שתי הצעות נפרדות, אשר יכללו כל אחת את כל המסמכים שלהן, ולהגישן יחד באופן האמור בסעיף 11.4 ובסעיף 11.5. מודגש, כאמור בסעיפים אלו וכן בסעיף 14 להלן, כי מציע המגיש הצעה לכל אחת משתי החבילות נדרש להעמיד ערבות אחת בלבד להשתתפות במכרז.

12.3. מסמכים הקשורים בגוף המציע:

12.3.1. פרופיל ופרטי המציע, לרבות ציון החבילה שאליה מוגשת ההצעה, בנוסח המצורף **כנספח ג'**;

12.3.2. תצהיר הגשת הצעה בנוסח המצורף **כנספח ד'**;

12.3.3. אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם המציע, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם בנוסח המצורף **כנספח ה'**;

12.3.4. מסמכים המעידים על היות המציע תאגיד הרשום כדין בישראל;

12.3.5. כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות:

12.3.5.1. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצורף **כנספח ו'**;

12.3.5.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע:

12.3.5.2.1. מנהל את פנקסי חשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם;

12.3.5.2.2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף;

12.3.5.3. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף **כנספח ז'**;

12.3.6. אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצורף **כנספח ח'**;

12.3.7. אישור עו"ד או תצהיר מטעם מורשי החתימה במציע מאומת על-ידי עורך-דין בנוסח המצורף **כנספח ט'**, לפיו המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

12.3.8. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: www.Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

12.3.9. ערבות הגשת הצעה לקיום תנאי המכרז כמפורט בסעיף 14 להלן בהתאם לנוסח המצורף **כנספח י'** ;

12.3.10. אישור רו"ח על היקף מחזור כספי של המציע, לפיו המציע בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע של 20 מל' ₪ לפחות, בכל אחת מהשנים 2015, 2016 ו-2017 בהתאם לנוסח המצורף **כנספח יא'** ;

12.3.11. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי חתימה במציע ומאומת על-ידי עורך-דין, בדבר פירוט העובדים שהעסיק ומעסיק המציע בהעסקה ישירה (קיום יחסי עובד מעביד), במשרה מלאה, במהלך 4 (ארבע) השנים שקדמו להצעה ונכון למועד הגשת ההצעה, לרבות שמות העובדים, תפקידם ותקופות העסקתם (חודש ושנה), בהתאם לנוסח המצורף **כנספח יב'** ;

12.3.12. פירוט אודות ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.1.9 ו-7.2.1 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח יג'** ;

12.4. מסמכים הקשורים בצוות המוצע

12.4.1. פירוט אודות **כל** הצוות המוצע, בהתאם לחבילה הרלבנטית, בנוסח המצורף **כנספחים י"ד ו- ט"ו** ;

12.4.2. קורות חיים עבור כל אחד מאנשי הצוות המוצעים ;

12.4.3. תעודות השכלה רלבנטיות עבור כל אחד מאנשי הצוות המוצעים, ביחס לדרישות התפקיד שאליו הוא מועמד, בהתאם לתנאי הסף כאמור בסעיף 0 ולאמות המידה לניקוד כאמור בסעיף 7 ; המעידים על השכלתו של כל מועמד. מובהר כי יש לצרף תעודה מטעם המוסד האקדמי המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה שממנו התקבל התואר ; וככל שמדובר בתואר אקדמי מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך – יש להגיש את כל התעודות ו/או המסמכים המעידים על כך.

בכלל זה יש להגיש תעודות המעידות על ביצוע קורסים (ככל שבוצעו), לרבות מספר השעות לכל קורס.

12.4.4. כל מסמך אחר שיש בו כדי לתמוך ולהוכיח את עמידת הצוות בדרישות הניסיון שלפי מכרז זה – בכלל, ובתחום התחבורה והתחבורה הציבורית בפרט, לרבות שמות ממליצים וטלפונים.

12.4.5. **כתבי התחייבות** ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המנויים בהצעת המציע ושאינם מועסקים על-ידו בהעסקה ישירה (יחסי עובד-מעביד), חתומים על-ידי איש הצוות הרלבנטי ומורשי החתימה במציע, לפיהם איש הצוות מתחייב להתחיל עבודתו כחבר בצוות המציע לפי סעיף 6.3.5, לעניין כוח האדם המוצע בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ט"ז** ;

12.5. מסמכים נוספים נדרשים להצעה

12.5.1. תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי מטעם מורשה חתימה של המציע וכן מטעם כל אחד מחברי הצוות הנכללים בהצעתו, בזיקה לאמור בסעיף 8.19, ובהתאם לנוסח המצורף **כנספח י"ז 1 ו-י"ח 2** (בהתאמה) ;

12.5.2. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור **כנספח י"ח**, אם רלוונטי ; כאמור בסעיף 7.5.3 לעיל ;

12.5.3. התחייבות ותצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה מאומת על-ידי עורך-דין, וכן מטעם כל חברי הצוות המוצעים, בדבר הימנעות מניגודי עניינים כמפורט בסעיף 34, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח י"ט 1 ו-י"י 2** – בהתאמה ;

12.5.4. תצהיר והתחייבות המציע וכן כל חבר צוות, בדבר ויתור על התקשרות קודמת כמפורט בסעיף 34, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח כ"א 1 ו-כ"ב 2**, בהתאמה ;

12.5.5. התחייבות המציע והתחייבויות כל חברי הצוות המוצעים לשמירה על סודיות, בזיקה לסעיף 32 ובהתאם לנוסח המצורף **כנספח כ"א 1 וכנספח כ"א 2** – בהתאמה ;

12.5.6. **הצעת מחיר** כמפורט בסעיף 13 לעיל בהתאם **לנספח ב'**. הצעת המחיר תוכנס **לתוך מעטפה סגורה ונפרדת מכל יתר מסמכי המכרז** – שתיכלל בתוך מעטפת ההצעה כאמור בסעיף 11.4 – ועליה יירשם "הצעת מחיר". **לא יינתן ביטוי להצעת המחיר בכל**

מקום אחר למעט במעטפה סגורה זו. ככל שהמזיע מגיש הצעה לכל אחת משתי החבילות – עליו גם להגיש שתי הצעות מחיר נפרדות באופן זה, כאמור בסעיף 11.5;

12.5.7. כל מסמכי המכרז, לרבות טיוטת חוזה ההתקשרות המצורפת כנספח א', חתומים כולם על ידי מורשי החתימה במציע וחותרמת;

12.5.8. כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה.

12.6. צירוף מסמכים – כללי

12.6.1. המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.

12.6.2. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה. כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.6.3. על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז לרבות תנאי הסף ולצורך מתן ניקוד איכות כאמור במסמך זה, וכן את הערבות להצעה הנזכרת במסמך זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.

12.6.4. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה; ותשומת לב המציעים מופנית לסמכויות ועדת המכרזים שלפי סעיף 8 למכרז זה.

13. הצעת מחיר

13.1. המציע יצרף להצעתו **במעטפה סגורה** הצעת מחיר לתשלום חודשי בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 11.4, בסעיף 11.5 ובסעיף 12.5.6 לעיל. תשומת לב לאמור בסעיפים אלו בנוגע למציע המגיש הצעה לכל אחת משתי החבילות, אשר יידרש להגיש (בין-היתר גם) הצעת מחיר נפרדת עבור כל חבילה, במעטפה נפרדת כל אחת.

13.2. הצעת המחיר לא תכלול מע"מ אשר יתווסף אליה כחוק.

13.3. המחיר הנקוב בהצעה יעמוד בתוקפו לכל הפחות כל אימת שההצעה וערבות ההשתתפות במכרז עומדות בתוקפן, כאמור בסעיף 14 ובסעיף 15 להלן.

13.4. מובהר בזאת כי המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.

13.5. הצעת המחיר תכלול:

13.5.1. סכום חודשי קבוע שיבטא את מלוא העלויות וההוצאות של המציע ללא יוצא מן הכלל בקשר עם השירותים נשוא מכרז זה, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור:

13.5.1.1. שכר והוצאות נלוות של עובדי המנהלת, כפי שפורטו בסעיף 4 למכרז.

תשומת לב כי תשלום עבור הפחתה או תוספת כח אדם, כאמור בסעיף 4.8, ככל שיידרש, יבוצא כמפורט בסעיף 24.3, **כלומר אין לכלול רכיב של הפחתה או תוספת כח אדם כחלק מהצעת המחיר.**

13.5.1.2. שירותי מזכירות עבור עובדי המנהלת באותה החבילה.

13.5.1.3. דמי כלכלה של ימי השתלמויות שמארגן המשרד כגון: לינה, נסיעות ועוד. כן יוכרו שעות העבודה בהתאם לרלוונטיות העובד.

13.5.1.4. חרף האמור מודגש כי הוצאות הכרוכות בנסיעות לחוץ לארץ שיבוצעו על פי דרישות המשרד, **ישולמו בנפרד ובנוסף על ידי המשרד (בהתאם להוראות החשב הכללי), כלומר אין להביאן כחלק מהצעת המחיר.** לעומת זאת, **הימים יוכרו כימי עבודה ואלו נכללים בהצעת המחיר;** ובלבד שלא ישולמו למעלה מ-8.5 שעות עבודה ליום, כאמור בהוראת התכ"ס הרלבנטית לעובדי המשרד.

- 13.5.1.5 רכישה או ליסינג של רכבי איגום מדרגה 2 (1600 סמ"ק) שיעמדו לרשות העובדים במנהלת כלהלן:
- 13.5.1.5.1 חבילה 1: רכב לשימוש עובדי החבילה.
- 13.5.1.5.2 חבילה 2: שני רכבים עבור צוות יישום ומידע לציבור, שני רכבים עבור צוות הבקרה, רכב עבור צוות הטכנולוגיות ורכב נוסף שישמש את שאר עובדי המנהלת.
- 13.5.1.6 המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מכל זוכה להעמיד רכבים נוספים על המוזכר בסעיף 13.5.1.5 במחיר של 6,825 ₪ לחודש, לא כולל מע"מ. **ככל שיידרש רכב נוסף, ישולם הסכום הנ"ל בנפרד ובנוסף על ידי המשרד, כלומר אין להביאו כחלק מהצעת המחיר.**
- 13.5.1.7 הוצאות משרד בגין כל חבילה יכללו תשלום דמי שכירות עבור משרדים בתל אביב, הכוללים חדרי עבודה נאותים ומרווחים לעובדי המנהלת וחדר ישיבות גדול ומרווח המתאים לשימוש 25 איש לכל הפחות, והמצויד במקרן למצגות ועריכת שיחות ועידה. כמו כן, משרדים נוספים בירושלים הכוללים 5 עמדות עבודה נאותות ומרווחות לשימוש עובדי המנהלת, במסגרת ימים אשר ידרשו להתייצב במשרד התחבורה בירושלים.
- 13.5.1.8 משרדי המנהלת כאמור בסעיף 13.5.1.7 ימוקמו בתל אביב ובירושלים בסמיכות למשרד התחבורה (כלומר, מרחק הליכה של עד 20 דק'). יובהר כי על הזוכה להתחייב כי עובדיו יהיו זמינים לכל קריאה של עובדי האגף ומתחייבים להגיע למשרד התחבורה בכל עת שידרשו מיידית וללא דיחוי.
- 13.5.1.9 ארנונה, מים, חשמל, ביטוח, אחזקה, ריהוט, ציוד מחשב כולל חומרה ותוכנות, טלפוניה, דואר, אמצעי צילום מסמכים, הנפקת דוחות, פרסומים, פקס וכיו"ב עבור המנהלת.
- 13.5.1.10 מודגש כי התמורה תכלול את מלוא העלויות, התשלומים, ההוצאות, המיסים, האגרות וכיו"ב שיהיו לזוכה בכל עניין הקשור או הנובע מביצוע השירותים והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת מכל עילה שהיא. עוד יצוין כי תמורה זו הינה התמורה הסופית והמוחלטת לה יהיה הזוכה זכאי, למעט העמלה שתינתן לו עבור התקשרויות עם ספקי המשנה, כמפורט בסעיף 24.11 וסעיף 24.12 להלן.
- 13.5.1.11 המציע יכלול במסגרת הצעת המחיר את כל עלויות הרכישה והתחזוקה השוטפת של המחשבים, התוכנות וכל ציוד המחשוב והתמיכה הנדרש לצורך פעילות המנהלת. החלפת הציוד ותוכנות אלו, ככל שיידרש, יהיו באחריות הזוכה בלבד.
- 13.5.1.12 מובהר כי ציוד המחשוב והציוד המשרדי אשר נרכש במסגרת ההסכם של המשרד עם חברת עדליא ועם חברת AMCG כמפורט בנספח כ' לא יועמד על ידי המשרד לרשות הזוכה במכרז זה.
- 13.5.1.13 המציע יכלול במסגרת הצעת המחיר סכום שיבטא את מלוא העלויות וההוצאות של המציע ללא יוצא מן הכלל בקשר עם כל תחום מהתחומים שפורטו לעיל בנפרד.
- 13.5.1.14 בסיסי נתונים ומאגרי מידע – על המציע לתמחר בהצעתו הקמת וניהול רשת תקשורת משרדית ואחזקת שירותי מחשוב לשימושם של עובדי המנהלת, כולל, בין-היתר:
- 13.5.1.14.1 התקנת תחנות עבודה ממוחשבות של העובדים במנהלת ותקינותן.
- 13.5.1.14.2 התקנת מדפסות, סורקים, פקסים וכל ציוד קצה אחר הנדרש לתפעול המנהלת.
- 13.5.1.14.3 רכישה ותחזוקה של מחשבים ניידים.
- 13.5.1.14.4 רישוי כדין של כל התוכנות אשר יופעלו על ידי המנהלת.

- 13.5.1.14.5. כלל התשתיות הנדרשות לעבודה שוטפת – דואר אלקטרוני, טלפוניה, תשתית לניהול מסמכים, שרתים וכד'.
- 13.5.1.14.6. תקשורת תקינה בין השרתים לבין תחנות העבודה.
- 13.5.1.14.7. כלל הרישוי והתוכנות לצורך עבודת המנהלת – בין היתר, כולל תוכנת MS Project, TransCAD.
- 13.5.1.14.8. קו תקשורת נל"ן מאובטח לשרתי משרד התחבורה.
- 13.5.1.14.9. למען הסר ספק, לצורך תהליכי פיתוח מערכות, תמיכה ותפעול שוטף באחריות המשרד להעמיד תשתית במרכז המחשבים המשרדי הראשי באמצעות אגף טכנולוגיות ברשות ובתיאום אם אגף התקשוב.
- 13.5.1.14.10. ניהול תוצרי המנהלת הכתובים במערכת ניהול המסמכים של המשרד יהיה באחריות ובהתאמה למזמין השירות ברשות לתחבורה ציבורית.
- 13.5.1.14.11. על הזוכה לדאוג שתובטח גישה לבסיסי הנתונים ומאגרי המידע לעובדי המשרד, המנהלת ולכל גורם אחר כפי שיידרש על ידי המשרד, כל אחד לפי הרשאה שתינתן.
- 13.5.1.14.12. מובהר כי הזוכה מתחייב שכל מידע וכל מסמך אשר מגיע לרשותו ו/או הוכן על ידו יישמר במערכת ניהול המסמכים של משרד התחבורה (SHARED OCS), או כל מערכת אחרת לפי החלטת המשרד).
- 13.5.1.14.13. מובהר כי הזוכה מתחייב להבטיח למשרד נגישות מתמדת לבסיס הנתונים בכל תנאי לרבות במקרה מכל סוג שהוא עם המשרד.
- 13.5.1.14.14. על הזוכה לאבטח את רשת המחשוב והמידע בהתאם לתקן אבטחת מידע ישראלי - ISO 27001.
- 13.5.1.14.15. על הזוכה לרכוש רישוי למערכת "שרת כספות" על מנת להעביר קבצי מידע באופן מאובטח בהתאם לתשתית המשרד, אשר פועל על תשתית סייבר ארק.
- 13.5.1.14.16. במידה ויתקיים צורך של עובד במנהלת לחיבור למערכת תפעולית של הרשות לתחבורה ציבורית, באחריות המנהלת יהיה לרכוש / לממן כל התקן תשתית לצורך זה, כאשר האישור לחיבור מותנה בקבלת הממונה על המערכת במשרד.

13.5.2. על המציע להגיש הצעת המחיר בהתאם לנספח ב' ובכלל זה ליתן הצעתו לכל חבילה בנפרד, תוך חישוב מלוא העלויות וההוצאות המפורטים בסעיף זה. הצעה שלא תהיה שלמה תיפסל על הסף.

13.5.3. כמוזכר בסעיף 6.3.9 ובסעיף 7.4 ועדת המכרזים ערכה אומדן לעלות השירותים, כהגדרתו בחוק, אשר יופקד בתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

14. ערבות השתתפות במכרז (במכרז זה גם: "ערבות מכרז" או "ערבות הצעה")

- 14.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981, ואשר אושרה ע"י החשב הכללי במשרד האוצר. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 14.2. כתב הערבות יוגש על ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בהתאם לנוסח המפורט בנספח י' המצ"ב, בסך של 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף שקלים חדשים), בתוקף עד ליום 26.2.19. על גבי הערבות ירשם כי היא ניתנת "בקשר למכרז 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים".

- 14.3. בכפוף לשיקול דעתה של וועדת המכרזים, נוסח שונה מהנוסח המצורף בנספח י' לא יתקבל ויגרום לפסילת הצעתו של המציע.
- 14.4. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל תיפסל ולא תידון כלל.
- 14.5. המציעים יאריכו את תוקף ערבות ההשתתפות במכרז, לבקשת המשרד עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.
- 14.6. הערבות תוחזר למציע אשר הצעתו לא זכתה במכרז לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז. החזרת הערבות תיעשה, אם תיעשה, במסירה ביד או בדואר רשום לפי שיקול דעת הוועדה, לאחר סיום הליכי המכרז. הערבות תוחזר לזוכה במכרז במועד ההתקשרות בחוזה עמו ולאחר שהפקיד את הערבות הביצוע לפי סעיף 18.
- 14.7. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למשרד על-פי כל דין או על-פי מכרז זה, המשרד יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, בהתאם לשיקול דעתו, בכל מקרה בו הזוכה חזר בו מהצעתו או שהוא לא עמד באיזו מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בהתאם לתנאי המכרז, ו/או נהג שלא בתום לב לרבות מסירת פרט שקרי/ מטעה. יובהר כי אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שלו זכאי המשרד.
- 14.8. מובהר כי מציע המגיש הצעה לשתי חבילות יגיש ערבות אחת בלבד, שתעמוד בתוקף ביחס לשתי הצעותיו עבור שתי החבילות.

15. תוקף ההצעה

ההצעה תהיה תקפה כל אימת שערבות ההשתתפות במכרז תעמוד בתוקפה, כאמור בסעיף 14. הוועדה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מטעמים מיוחדים שיירשמו, לדרוש ממשותפי המכרז להאריך את תוקף הצעתם עד לסיום הליכי המכרז.

16. הוצאות הכנת ההצעה

- 16.1. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות התשלומים בעד רכישת מסמכי המכרז, הינן על חשבוננו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.
- 16.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.

פרק ו': התקשרות עם הזוכה

17. התחייבויות הזוכה

- 17.1. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת נספח א', עפ"י דרישת המשרד בתוך 45 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב; וכי בתוך פרק זמן זה – וכתנאי לחתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות – יבצע את הפעולות שלהלן:
- 17.1.1. יעסיק את העובדים המוצגים בשם במכרז זה ע"פ סעיף 4.2.1 או 4.3.1, בהתאם לחבילה בה זכה, כך שהם יהיו מוכנים להתחיל בעבודה בתוך 45 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה;
- 17.1.2. יעמיד לרשות המשרד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 18 להלן;
- 17.1.3. ירכוש פוליסות ביטוח כאמור בסעיף 19 להלן ובנספח כ"ה.
- מודגש ומובהר כי על המציע לבצע את הפעולות המנויות בסעיף זה ולהמציא לממונה מסמכים על כך עד למעמד חתימתו על חוזה ההתקשרות, בתוך 45 ימים מקבלת הודעת הזכייה, וכתנאי לחתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות.
- עוד מודגש, כי מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י המשרד. קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.

- 17.2. עד 45 ימים מיום העמדת חברי הצוות כאמור בסעיף 17.1 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. יעמיד כל זוכה את כל יתר חברי הצוות הנדרשים לפי מכרז זה (כמפורט בסעיף 4.2.2 או בסעיף 4.3.2, בהתאם לחבילה בה זכה אשר) לא נדרש לפרטם בהצעה, בחברי צוות בעלי ידע וניסיון רלוונטי לתחום בו הם מועסקים; כך שבתוך 90 יום ממועד חתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות יועמדו ויהיו מוכנים להתחיל בעבודה מלוא אנשי הצוות הנדרשים מהזוכה. יובהר כי איוש המשרות מותנה באישור הממונה, ואלה יחד עם יתר חברי הצוות שיעמיד הזוכה לצורך השירותים נושא מכרז זה ובכפוף להוראות מכרז זה יבצעו את מטלות החבילה הרלבנטית לזוכה כמפורט במסמכי מכרז.
- 17.3. כל בעל תפקיד מטעם כל אחד מהזוכים טעון אישור מראש של הממונה, להוציא העובדים המוצעים במסגרת הגשת ההצעה. למשרד שמורה הזכות להתנות קבלת עובד קבוע במנהלת במעבר מבחני מיון והתאמה.
- 17.4. על כל אחד מהזוכים להיות ערוכים בתוך שלושה חודשים מיום חתימת ההסכם על-ידי הממשלה ליישום תכנית העבודה הרלבנטית ע"י השלמת כל הצוות, המתקנים והאמצעים הנדרשים, כולל, בין היתר כל ההתקשרויות עם ספקי המשנה אשר יפעלו מטעמו; וכן להשלים את מלוא החפיפה הנדרשת כאמור בסעיף 23.
- 17.5. תשומת לב המציעים בהקשר זה להוראות הספציפיות לעניין תקופת החפיפה שלפי סעיף 23 למכרז ונספח כ"ג למכרז.

18. ערבות ביצוע

- 18.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם למסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עימו, יפקיד הזוכה במכרז, במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר; בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 1/**. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 18.2. הערבות תהיה מקורית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על סך 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים).
- 18.3. ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לשם הבטחת ביצוע המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה לביצוע העבודה על פי מכרז זה.
- 18.4. במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה לפחות 30 יום מראש קודם לתחילת מימוש תקופת האופציה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה.
- 18.5. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם הזוכה במכרז לא קיים את התחייבויותיו לפי החוזה שבינו לבין ממשלת ישראל או אם הממשלה הוציאה סכומים שהזוכה חב בהם לפי החוזה כאמור, ו/או אם נגרם למשרד נזק כתוצאה ממעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו, הכל לפי שיקול דעתה.
- 18.6. הזוכה במכרז מתחייב לדאוג כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המשרד ערבות תקפה במלוא הסכום.

19. ביטוחים

- 19.1. **הזוכה** מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח כ"ה ובסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לחוזה ההתקשרות המצורף כנספח א'. **העתקי פוליסות הביטוח או אישורים בחתימת מבטחי המבצע על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה.**
- 19.2. **הזוכה** מתחייב לכלול במסגרת ההתקשרויות שלו עם ספקים אחרים לטובת השירותים נושא מכרז זה, סעיף ביטוח בהתאם למפורט בסעיף 13 לחוזה ההתקשרות ובנספח כ"ה/1.
- 19.3. מודגש ומובהר בזאת כי הדרישה לערוך ביטוחים כאמור לעיל אינה נדרשת כחלק מהגשת ההצעה. על המציעים להגיש את נספח כ"ה ונספח כ"ה/1 רק כמענה לדרישת סעיף 12.5.7

לעיל, קרי – כחלק ממסמכי המכרז החתומים על-ידי, מבלי לערוך בהם כל שינוי ומבלי להחתים את חברת הביטוח; אלא רק חתומים על-ידי מורשי חתימה במציע – ככל מסמכי המכרז – ולא מעבר לכך. אישור עריכת ביטוחים מלא וחתום על-ידי חברת הביטוח יוגש עד למועד חתימת החוזה על-ידי זוכה בלבד.

20. רישיונות והיתרים

- 20.1. כל זוכה מתחייב שיהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק החל מתחילת תקופת ההתקשרות ובמשך כל תקופת ההתקשרות. הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הזוכה, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.
- 20.2. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתאם רשאי המשרד לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתו הבלעדי

21. לוח זמנים

- 21.1. הזוכה מתחייב לבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על ידי המשרד מעת לעת (להלן: "לוחות הזמנים"). בהתאם הזוכה יידרש לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקיים את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצא ב, בהתאם לסעיף 4.8.
- 21.2. הוראת סעיף 21.1 לא תחול במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

22. תקופת ההתקשרות

- 22.1. מציע שיזכה במכרז זה מתחייב כי **יחתום על הסכם ההתקשרות** כדוגמת נספח א', עפ"י דרישת המשרד **בתוך 45 ימים** ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב; **וכי בתוך פרק זמן זה – וכתנאי לחתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות – יחלו את עבודתכם כל אנשי הצוות המנויים בסעיף 4.2.1 ו-4.3.1 (בהתאם לחבילה הרלבנטית); וכי בתוך 45 ימים ממועד התחלת עבודתם של אנשי הצוות הנ"ל – יחלו את עבודתם כל יתר חברי הצוות הנדרשים כמפורט בסעיף 4.2.2 ובסעיף 4.3.2 (בהתאם לחבילה הרלבנטית) – כך שבתוך 90 יום ממועד חתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות יועמדו מלוא אנשי הצוות הנדרשים מהזוכה.**
- 22.2. **תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהיה למשך ארבע שנים מיום חתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").**
- 22.3. למשרד שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות בתום תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות (להלן – "תקופת הארכה"), הכול בכפוף לשיעור רצון המשרד, למגבלות תקציביות ובהתאם לאישור מראש ובכתב של ועדת מכרזים. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי הממונה וחשב משרד התחבורה, ותועבר לזוכה 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 22.4. למרות האמור לעיל, רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בתוך 90 יום ממתן הודעה מוקדמת בכתב על הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק. המציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות.

23. תקופת חפיפה

- 23.1. הזוכה במכרז יחויב בתקופת חפיפה עם המנהלת היוצאת (חברת עדליא וחברת AMCG). בתקופה זו יועבר לזכיון על ידי המשרד כל המידע, ותוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) אשר הצטברו בחברת עדליא ובחברת AMCG ויתקיים הליך חפיפה כמפורט בנספח כג'.

- 23.2. יצויין כי מועד תחילת העבודה ייחשב כמועד תחילת החפיפה עם המנהלת היוצאת.
- 23.3. הזוכה במכרז יחוייב, לפי שיקול דעת המשרד, בתקופת חפיפה לזוכה עתידי שתבצע בתקופת ההתקשרות עמו. במהלך תקופת החפיפה שתארך שלושה חודשים לכל היותר, יחפוף הזוכה במכרז את המבצע אשר יחליף אותו בעת סיום ההתקשרות בינו לבין המשרד.
- 23.4. בתקופת החפיפה יעמיד הזוכה במכרז את כל המידע, הניירות לרבות תוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) לרשות מחליפו ויסייע ככל הנדרש לשם לימוד החומר והעבודה ע"י המחליף וזאת לרבות העברת המידע באופן פרונטאלי, קיום ישיבות חפיפה וכן הכנה של דו"חות, דיווחים ומטלות. כמו כן, בשנת העסקה האחרונה של הזוכה, יכין הזוכה תיק חפיפה אשר יכלול: תיאור כללי של מדיניות המשרד בתחומו, תכנית העבודה לתחום, תיאור וסטאטוס כלל הפרויקטים שבאחריותו, כולל: רשימת אנשי קשר, תכנית עבודה לפרויקט, תקציב, חסמים וכל נושא אחר רלוונטי.
- 23.5. תהליך החפיפה בין הזוכה במכרז לבין חברת עדליא וחברת AMCG יחל לאחר עם איש המשרות בחבילה הרלוונטית (חלקן או מלואן), ויסיים בתוך שלושה חודשים מיום חתימת הממשלה על ההסכם עם הזוכה.
- 23.6. למען הסרת ספק מובהר כי במידה וחברת עדליא וחברת AMCG תזכנה במכרז זה, בתחומים בהן הן עוסקות היום, לא תבוצע חפיפה כאמור בסעיף זה, והחל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עימן ע"י המשרד, ואיש המשרות הנוספות למשרות הקיימות כיום, כמפורט בסעיף 3.4.6, תשולם להן התמורה החודשית הנקובה בהצעתן. למען הסר ספק, עדליא ו-AMCG לא יקבלו תשלום כפול בגין תקופה זו.

24. תנאי התשלום

- 24.1. התשלומים המגיעים לזוכה ישולמו חודש בחודשו, בגין החודש החולף, בהתאם להצעת המחיר ובהתאם למתן השירותים במלואם ולשביעות רצונו המלאה של המשרד, ובכפוף למסירת חשבונות עד העשרים וחמישה לכל חודש מפורטים על ביצוע העבודה לפי פרוט שעות עבודה יומי, לאחר שאושרו על ידי הממונה וחשבות המשרד.
- 24.2. התשלומים המגיעים לזוכה כנגד ביצוע העבודה לשביעות רצונו המלאה של המשרד, בגין החודש החולף, ישולמו בתוך 45 יום ממועד הגשת החשבון באופן תקין.
- 24.3. ככל שוועדת המכרזים תאשר הוספה או הפחתה של כמות העובדים, כמוגדר בסעיף 4.8, או תאשר תוספת רכב כמוגדר בסעיף 13.5.1.6, החשבון החודשי שיוגש על ידי הזוכה יכלול תוספות או הורדות אלה בהתאם.
- הורה המשרד לזוכה על שינוי היקף המשרות כאמור בסעיף 4.8 לעיל, תותאם התמורה החודשית שתשולם לזוכה מרגע השינוי ואילך בהתאם לתעריף חשכ"ל בהוראות התכ"ס 13.9.2 ליועצים לניהול (מקצועות שונים) הרלוונטי לעובד שתפקידו בוטל/התווסף (על פי הגדרת העובד בהוראות התכ"ס), כפול שעות העבודה בפועל. במקרה שמדובר בהוספת משרה – לא תעלה התמורה הנוספת על 187 שעות בחודש; זאת בכפוף להנחה המוגדרת בהוראות התכ"ס, לרבות ההנחה בגין עבודה מתמשכת.
- 24.4. במידה ומספר השעות החודשי שדווח יהיה גבוה מסך השעות עבור כל המשרות המלאות (קרי – מעל 187 שעות למשרד), לא יינתן תשלום נוסף.
- 24.5. עד להעסקת כל בעלי התפקידים ע"פ סעיף 4.2.1 (לזוכה בחבילה 1) ועל-פי סעיף 4.3.1 (לזוכה בחבילה 2) – 6 עובדים בכל חבילה – לא יהיה תשלום כלשהו לזוכה (בהתאמה).
- 24.6. ממועד העסקת בעלי התפקידים כאמור בסעיף 24.5 ועד להעסקת כל בעלי התפקידים הנדרשים עפ"י המכרז לרבות שכירת המשרדים – ישולם תשלום חלקי לפי הצעת המחיר בכל חבילה חלקי כמות התקנים הנדרשת בכל חבילה וזאת כפול 6 תקנים.
- 24.7. בגין העסקת כל בעל תפקיד הנדרש בסעיפים 4.2.2 (לזוכה בחבילה 1) ובסעיף 4.3.2 (לזוכה בחבילה 2) במשך חודש קלנדרי מלא – ישולם תשלום חלקי, נוסף לאמור בסעיף 24.6, לפי הצעת המחיר בכל חבילה חלקי כמות התקנים הנדרשת בכל חבילה וזאת כפול מספר התקנים שאוישו ועבדו חודש קלנדרי שלם.
- 24.8. ממועד העסקת כל בעלי התפקידים הנדרשים עפ"י המכרז לרבות שכירות המשרדים – תשלום מלא עפ"י הצעת המחיר.

- 24.9. יובהר כי לא ישולם למציע תשלום נוסף בגין שעות נוספות מעבר ל-187 שעות. כמו כן, ככל שהיקף הפעילות של בעל תפקיד כלשהו יפחת מ-187, יופחת התשלום בסכום הבא: הצעת המחיר בכל חבילה חלקי כמות התקנים הנדרשת בכל חבילה, וזאת חלקי 187 שעות וכפול כמות השעות החסרות.
- 24.10. יובהר, כי ככל שתקן מסוים לא יועסק כלל מעל חודש ימים במהלך תקופת ההתקשרות, יופחת מהתשלום לזוכה הסכום הבא: הצעת המחיר בכל חבילה חלקי כמות התקנים הנדרשת בכל חבילה וזאת כפול 1.25.
- 24.11. **הממשלה תשלם לזוכה במכרז 3% עמלה מסכום ההתקשרות, עם כל ספק משנה עמו יתקשר. למען הסר ספק, דרישת התשלום תיכלל בחשבון החודשי המוגש למשרד.**
- 24.12. מנגנון ההתחשבנות עם ספקי המשנה יהיה כלהלן:
- 24.12.1. מטלה שאושרה מראש בתכנית העבודה, הוקצה לגביה תקציב והוחלט על ידי המשרד כי תבוצע באמצעות ספק משנה, תובא לדיון בוועדת ההתקשרויות.
- 24.12.2. יבוצע הליך תחרותי על פי הנחיית ועדת ההתקשרויות.
- 24.12.3. לאחר בחירת הזוכה, יערך הסכם התקשרות עמו, אשר יובא לאישור המשרד.
- 24.12.4. התשלום שיועבר לספק המשנה על ידי המנהלת בגין ביצוע המטלה יתבצע כנגד הצגת חשבונית מס ובהתאם להוראות התכ"מ.
- 24.12.5. התמורה תשולם כנגד חשבון חודשי, שיוגש עפ"י הנחיות המשרד, ובכפוף להתחייבות הכספית ובהתאם לאישור הממונה. יובהר בזאת, כי לא ישולם כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בהתחייבות הכספית, לעניין ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 24.12.6. ההצמדה תהא על יתרות התמורה שטרם שולמה בלבד.
- 24.13. המשרד רשאי לבצע בקרה על חשבונות כל מי שיועסק על ידי החברה המנהלת לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, בין היתר, על מנת לבדוק עמידותו של הקבלן המבצע בתנאי מסמכי מכרז זה, הצעתו והוראות כל דין וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 24.14. יודגש כי במידה וימצא בחשבונות אשר הוגשו, כי קיימת חריגה כספית מכל סוג שהוא ובכלל זה חיוב בגין עבודות שלא בוצעו בפועל וחיוב בגין עבודות שלא נדרשו, יהא המשרד רשאי שלא לשלם עבור חריגות אלה.
- 24.15. תשלום "דמי ניהול" בגין התקשרויות המנהלת עם ספקים חיצוניים
- 24.15.1. מנגנון ההתחשבנות עם ספקי המשנה יהיה כלהלן:
- 24.15.1.1. מטלה שאושרה מראש בתכנית העבודה, הוקצה לגביה תקציב והוחלט על ידי המשרד כי תבוצע באמצעות ספק משנה, תובא לדיון בוועדת ההתקשרויות.
- 24.15.1.2. יבוצע הליך תחרותי על פי הנחיית ועדת ההתקשרויות.
- 24.15.1.3. לאחר בחירת הזוכה, יערך הסכם התקשרות עמו, אשר יובא לאישור המשרד.
- 24.15.1.4. התשלום שיועבר לספק המשנה על ידי המנהלת בגין ביצוע המטלה יתבצע כנגד הצגת חשבונית מס.
- 24.15.2. התמורה תשולם כנגד חשבון חודשי, שיוגש עפ"י הנחיות המשרד, ובכפוף להתחייבות הכספית ובהתאם לאישור הממונה. יובהר בזאת, כי לא ישולם כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בהתחייבות הכספית, לעניין ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 24.15.3. מובהר ומודגש בזאת, כי ביחס לרכיב תשלום זה ("דמי הניהול"), לא תשולם לזוכה במכרז הצמדה כלשהי, משך כל תקופת ההתקשרות, כולל הארכותיה, ככל שתהיינה.
- 24.16. **כל ההתקשרות כולל התקשרויות עם ספקי המשנה כפופות לקבלת התחייבות חתומה ע"י מורשי חתימה מטעם משרד התחבורה. למען הסר ספק, הזוכה לא ייקבל תשלום בגין תקופה שבה עבד ללא התחייבות כאמור. מובהר בזאת כי באחריות הזוכה לוודא שההתחייבות קיימת.**

- 25.1. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.
- 25.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו או מי מטעמו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת השירותים בנושא מכרז זה, באופן מפורש ובכתב, כי הם אינם עובדים של המשרד ו/או הממשלה.
- 25.3. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 25.4. הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה הזוכה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד התחבורה ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, שעל פי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של הזוכה, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.
- 25.5. על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

26. פיקוח ובקרה

- 26.1. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לבצע עפ"י שיקול דעתו, בין בעצמו ובין באמצעות גורם חיצוני מטעמו, פיקוח ובקרה על פעילות הזוכה ועמידתו בתנאי מכרז זה, במקום ובתנאים כפי שיימצא לנכון.
- 26.2. על הזוכה ליתן כל שיתבקש על ידי המשרד לרבות כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת מכרז זה עם דרישתה הראשונה ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים והפעילויות הקשורים בביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
- 26.3. אי העברת מידע כנדרש תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות עם הזוכה בהתאם למסמכי המכרז וחוקה ההתקשרות אשר ייחתם עמו, **והממונה על ביצוע העבודה יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה, ו/או לקזז/ לעכב סכומים שמוגיעים לזוכה על פי שיקול דעתו הבלעדי.**

27. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכים

- 27.1. הזוכים יבצעו את השירותים בהתאם לתכנית עבודה ותקציב מאושרים כאמור לעיל, הן על ידי העובדים הקבועים והן על ידי ספקי המשנה. כל אחד מהזוכים יהיה אחראי לרכז, לתאם, ללוות ולבצע בקרה ופיקוח על ביצוע השירותים והמטלות במטרה להשיג את היעדים שנקבעו בתכנית העבודה.
- 27.2. מודגש, כי מכורח המציאות יידרשו שני הזוכים לעבוד זה עם זה, ועל כן הזוכים במכרז זה מתחייבים לעבוד בשיתוף פעולה כל אימת שיתבקש, למען מתן שירותים יעילים ומעולים בכלל תחומי המינהלת. במידת הצורך, תיאום הפעילות בין שני הזוכים יבוצע על-ידי המשרד.
- 27.3. בנוסף הזוכים יתקשרו עם ספקי משנה נוספים בתחומים מקצועיים כגון הנדסת תחבורה, טכנולוגיות, הנדסת רכב, ויועצים נוספים מקצועיים בהתאם לדרישת המשרד ובכפוף לאישור המשרד; בהתאם לתנאי מכרז זה.
- 27.4. **כל ההתקשרות כולל התקשרויות עם ספקי המשנה כפופות לקבלת התחייבות חתומה ע"י מורשי חתימה מטעם משרד התחבורה. למען הסר ספק, הזוכה לא ייקבל תשלום בגין תקופה שבה עבד ללא התחייבות כאמור. מובהר בזאת כי באחריות הזוכה לוודא שההתחייבות קיימת.**
- 27.5. כל אחת מהזוכים מתחייב לבצע את כל מלוא המטלות שלפי מכרז זה בהתאם להנחיות הממונה לשביעות רצונו המלאה, ברצינות וביעילות.
- 27.6. יובהר כי אין באמור במכרז זה כדי לחייב את המשרד להטיל כל מטלה או כל עבודה על מי מהזוכים, בין שפורטה במכרז זה ובין שלא, ולזוכה לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.

פרק ז': היבטים משפטיים ואחריות

28. זכויות קניין

- 28.1. כל הזכויות בעבודה שיבוצעו עבור הזוכה במסגרת שירותיו על פי מכרז זה, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים והתפוקות, הדוחות והנתונים ובכלל זה גם מערכות המחשוב והציוד שיגיעו לידי הזוכה במהלך ביצוע העבודה, יהיו רכושה הבלעדי של הממשלה, והזוכה מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם הממשלה על פי כל דין.
- 28.2. לאחר סיום העבודה או חלק ממנה, ימסור הזוכה למשרד התחבורה את כל החומר הנוגע לעבודה ללא כל תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.
- 28.3. משרד התחבורה יהיה רשאי בכל עת לבקר במשרדי הזוכה ולדרוש מידע, הצגת כל מסמך או קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה ופעילות המנהלת וספקי המשנה נשוא מכרז זה.

29. זכות עיון

- 29.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג - 1993, משתתפים אשר לא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה, למעט באותם חלקים אשר מהווים, לעדת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.
- 29.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 11.3 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לויתור על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.
- 29.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

30. פרסום חוזה ההתקשרות

- 30.1. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 30.2. הצד לחוזה, המציע, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלבנטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לשם כך, מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע בנספח א' למכרז זה, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.
- 30.3. המשרד רשאי לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט המשרד לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת העתירה.

31. איסור תיאום הצעות

- 31.1. המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכן לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.
- 31.2. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור.
- 31.3. נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 31.4. המציע, בעל עניין בו, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו, או נושא משרה באחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות, לרבות:
- 31.4.1. כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה, חלוקה של תפקידים בין המציע לגורם אחר שיקבע כי גורם אחד יגיש למכרז זה ויתקשר לאחר מכן עם הגורם השני וכיו"ב.
- 31.4.2. קבלה של מידע כאמור, או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר.
- 31.5. שוכנעה הועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה בגין זאת.

32. בעלות במידע וסודיות

- 32.1. כל המידע שיגיע לזוכה במכרז במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה לרבות הנתונים, המסמכים, דפי המלל ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד והזוכה וספקי המשנה מטעמו לא יהיו רשאים להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה.
- 32.2. במהלך תקופת ההתקשרות ולאחר סיום תקופת ההתקשרות עם הזוכה או כל ספק משנה של הזוכה או הפסקה, מתחייב הזוכה להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר.
- 32.3. המציע הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 32.4. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שסודיות כאמור תישמר גם על ידי ספקי המשנה, סוכניו וכל המועסקים על ידו.
- 32.5. מציע יחתום על כתב סודיות בנוסח המפורט בנספח כ"א/1 כפי שיידרש על ידי המשרד ויחתים את כל אחד מעובדיו בנוסח נספח כ"א/2 וכן כל אחד מספקי המשנה על כתב סודיות דומה.
- 32.6. במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה, מתחייב הזוכה להעביר לממשלה או לגוף אחר שיבחר על ידה לביצוע העבודה, את המידע בדרך של העברת מידע מגנטית או בכל דרך נאותה אחרת ובכלל זה את החומרה והתוכנה אשר נרכשו או פותחו במסגרת ביצוע העבודה, על פי דרישת הממשלה.

33. אבטחת מידע

- 33.1. הזוכה יהיה אחראי כלפי משרד התחבורה על כל מידע שייאסף על ידו וכן על כל מידע שיועבר אליו או דרכו.
- 33.2. הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- 33.3. הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

33.4. על המציע הזוכה לעמוד בתנאי תקן ISO – 27001 ולהציג במעמד החתימה על חוזה ההתקשרות וכתנאי למימוש ההתקשרות תעודות הסמכה מטעם מכון התקנים הישראלי בדבר עמידה בתקן הנ"ל.

34. הימנעות מניגוד עניינים

34.1. עם הגשת ההצעה מתחייב המציע, כי הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו, לא ימצאו במהלך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה במצב של ניגוד עניינים – בין פעילות אחרת כלשהי שתבוצע מטעם האמורים לעיל, לבין העבודות נשוא מכרז זה.

34.2. בכלל זה מתחייב המציע כי ככל שיזכה במכרז זה, הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי בתחום עיסוקם הישיר והעקיף במסגרת החבילה בה זכה המציע. בכלל זה, לא יינתן שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.

34.3. כמו-כן, המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז זה, הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי עבור הזוכה בחבילה הנוספת, במישרין או בעקיפין, לצורך ביצוע המטלות שבמכרז זה.

34.4. עוד מתחייב המציע כי ככל שיזכה במכרז זה לא יתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם ספק משנה אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו או מי מטעמו ימצאו בניגוד עניינים כאמור בסעיפים 34.1-34.2 לעיל.

34.5. בכלל זה המציע מתחייב כי ככל שיזכה יודא כי כל אחד מספקי המשנה עמם יתקשר במסגרת ולצורך מתן השירותים שלפי מכרז זה – לא יתקשרו ולא יתנו שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.

34.6. למרות האמור לעיל, מציע בעל התקשרות עם הספקים הקיימים (עדליא או AMCG) לטובת מתן שירותים למשרד התחבורה מכח זכייתו במכרז 16/1 – יורשה להגיש הצעה למכרז זה, ובלבד שיחתום על הצהרה, כמופיע בנספח כ"1 בה יצהיר כי יותר על ההתקשרות הקיימת במידה ויזכה.

34.7. מובהר, כי ככל שבמועד הגשת ההצעה מתקיים אצל המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו, האמור בסעיפים 34.1-34.6 לעיל במועד הגשת ההצעות, יידרש המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – להפסיק את ביצוע העבודות המנויות בסעיפים אלו עם זכייתו במכרז, ככל ויזכה. לא תותר זכייה של מציע אשר מתקיים לגביו או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו האמור בסעיפים אלו.

34.8. לצורך בדיקת קיומו של חשש לניגוד עניינים או קיום ניגוד עניינים בפועל, יצרף המציע להצעתו רשימה מעודכנת, בנוסח המצ"ב כנספח י"ט, המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא מכרז זה, ובכלל זה (אך לא רק) עבודות המבוצעות על ידו עבור ו/או מטעם ו/או במסגרת פעילות/ שירות, עבור:

34.8.1. משרד התחבורה;

34.8.2. מפעילי התחבורה הציבורית;

34.8.3. גופים הנתונים לפיקוח המשרד;

34.8.4. משרדי הממשלה, רשויות מקומיות וכל גוף אחר בעל אופי ציבורי;

34.8.5. כל גוף העוסק בתחום התחבורה;

34.8.6. כל גורם אחר אשר עלול להעמיד את המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו בניגוד עניינים, ככל שהמציע יזכה במכרז זה.

ברשימה הנ"ל יפרטו ביחס לכל גורם כאמור – נושא ההתקשרות, ההיקף הכספי של ההתקשרות ומועדי תוקף ההתקשרות, תוך פירוט ביחס לכל אדם או גוף עבורם מבוצעת העבודה או השירות האמור (להלן: "רשימת לקוחות").

34.9. **רשימת לקוחות כאמור בסעיף 34.8 תוגש הן מטעם המציע והן מטעם כל אחד מהגורמים המצויינים בהצעתו, לרבות בעלי התפקידים המוצעים במענה לסעיף 6.2 לעיל.**

34.10. **כמו-כן, יצרף המציע וכן כל אחד מהגורמים המצויינים בהצעתו, לרבות בעלי התפקידים המוצעים במענה לסעיף 6.2 לעיל – תצהיר בנוסח המצורף כנספח י"ט/1 או י"ט/2, בהתאמה לגורם המצהיר, ערוך כדין ומאומת על-ידי עו"ד.**

34.11. **הרשימות והתצהירים שלפי סעיפים 34.8-34.10 ייבקרו על-ידי ועדת המכרזים, אשר תכריע בדבר קיומו של חשש לניגוד עניינים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבדוק את נכונות הצהרות המציעים ומי מטעמם מול כל גורם שיפורט במסמכים מטעם המציע ו/או כל מקור מידע רלוונטי אחר.**

34.12. **ככל שתמצא הוועדה כי המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו נתון בניגוד עניינים או כי מתקיים לגביו חשש להימצאות בניגוד עניינים, בין היתר לפי האמור בסעיפים 34.1-34.6 – רשאית הוועדה לפנות לגורם זה, לרבות במהלך ההליך המכרזי, בדרישה להתחייב ולהצהיר כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יופסקו העבודות המקימות חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים בפועל. אי הגשת התחייבות והצהרה כאמור תהווה עילה לפסילת ההצעה על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. אין סעיף זה בא לגרוע מחובת המציע ומי מטעמו לצרף את האמור בסעיפים 34.8-34.10 לעיל; או לגרוע מסמכותה של הוועדה לפסול הצעה מחמת חשש לניגוד עניינים גם מבלי לפנות לפני כן בדרישה להגשת התחייבות והצהרה כאמור.**

34.13. **ועדת המכרזים רשאית לפסול על פי שיקול דעתה הבלעדי הצעה אשר יש בה כדי להעמיד את המציע במצב של ניגוד עניינים בניגוד לאמור בסעיפים 34.1-34.6 לעיל; והחלטתה בעניין תהא סופית ומחייבת.**

34.14. **המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך ההליך המכרזי, וככל שיזכה – במהלך תקופת ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב למשרד ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.**

34.15. **ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.**

34.16. **הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של המשרד, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחויב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה עד סך של 500,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.**

35. העברת ומתן זכויות

לזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

36. אחריות ושיפוי

הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית כלפי המשרד לכל נזק אשר יגרם במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות; והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור.

הזוכה יפצה את המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

37. תניית שיפוט בלעדי

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

38. נספחים :

חווה התקשרות	נספח א'
הצעת המחיר	נספח ב'
טופס פרטי הגוף המציע	נספח ג'
הצהרת הגשה ואי תאום הצעות	נספח ד'
אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה	נספח ה'
תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	נספח ו'
תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח ז'
חוות דעת רואה חשבון על אודות "עסק חי"	נספח ח'
תצהיר בדבר תהליכים משפטיים	נספח ט'
נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז – ערבות מכרז	נספח י'
נוסח כתב ערבות לקיום תנאי ההתקשרות – ערבות ביצוע	נספח 1/ו'
אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי	נספח י"א
תצהיר בדבר עובדים שהמציע העסיק ומעסיק	נספח י"ב
תצהיר בדבר ניסיון המציע	נספח י"ג
פרטי הצוות המוצע לחבילה 1	נספח י"ד – 1/ד' – 6/ד'
פרטי הצוות המוצע לחבילה 2	נספח ט"ו – 1/ו' – 6/ו'
כתב התחייבות	נספח ט"ז
תצהיר בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי	נספח י"ז – 1/ז' – 2/ז'
עידוד נשים בעסקים	נספח י"ח
תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים	נספח י"ט – 1/ט' – 2/ט'
תצהיר והתחייבות בדבר ויתור על התקשרות קודמת	נספח כ"ו – 1/ו' – 2/ו'
התחייבות לשמירת סודיות	נספח כ"א – 1/א' – 2/א'
רשימת ציוד בבעלות משרד התחבורה הנמצא בשימוש מנהלת תח"צ (עדליא ו-AMCG תשתיות ותחבורה)	נספח כ"ב
חפיפה בין חברת עדליא ו'או חברת AMCG תשתיות ותחבורה לזוכה במכרז	נספח כ"ג
רשימת התקשרויות עם ספקים	נספח כ"ד
אישור קיום ביטוחים – מהזוכה	נספח כ"ה
אישורי קיום ביטוחים עבור ספקים	נספח כ"ה/1

נספח א' למכרז

דוגמת חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

ב ין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהלת הכללית – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

מצד אחד;

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה")

ל ב ין

מרחוב: _____

טלפון: _____

פקס: _____

ע"י ב"כ: _____

ת.ז. _____

ע"י ב"כ: _____

ת.ז. _____

מצד שני;

המורשים לחתום בשם החברה (להלן: "המבצע")

והואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

והואיל: והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מספר 7/18;

והואיל: והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום _____;

והואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. **הגדרות**

בחוזה זה משמעות ההגדרות והמונחים כמשמעותם בנספח א' לחוזה זה.

"השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים כאמור בסעיף 3 לנספח א' לחוזה זה.

3. **מהות ההתקשרות**

3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

3.2. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים נשוא חוזה זה, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי נשוא חוזה זה.

3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

4. מסמכי ההתקשרות

4.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים :

מסמכי המכרז	נספח א' (בחוזה זה: "המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ב'
הצעת המבצע	נספח ג'

4.2. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים, יגברו הוראות נספח א' ונספח ב' יחדיו על הוראות חוזה זה, ואלו כולם יגברו על הוראות נספח ג'.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מנהל אגף בכיר תחבורה ציבורית במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, או עובד אחר שיוסמך על-ידו (להלן: "הממונה").

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תוקפו של חוזה זה למשך ארבע (4) שנים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על ארבע (4) שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכה"), הכול בכפוף לשביעות רצון המשרד, למגבלות תקציביות ובהתאם לאישור מראש ובכתב של ועדת מכרזים. סך כל תקופת ההתקשרות (כולל תקופת הארכה) לא תעלה על 8 שנים בסך הכול.

6.3. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי הממונה וחשב משרד התחבורה, ותועבר למבצע 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

6.4. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה.

6.5. תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

6.6. הממשלה תהא רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 45 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

6.7. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.

7. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב:

7.1. להתחיל בביצוע העבודה נושא חוזה באמצעות כל אנשי הצוות המנויים בסעיף 4.2.1 או בסעיף 4.3.1 למכרז (בהתאם לחבילה הרלבנטית) מיד עם חתימת הממשלה על חוזה ההתקשרות.

7.2. לאיש את כל התפקידים כמפורט בסעיף 4.2.2 או בסעיף 4.3.2 למכרז (בהתאם לחבילה הרלבנטית) ולהתחיל בביצוע עבודתם של כל חברי הצוות בתפקידים אלו בתוך 45 ימים ממועד התחלת עבודתם של חברי הצוות המנויים בסעיף 4.2.1 או בסעיף 4.3.1 כאמור למכרז, בסעיף 7.1 לעיל;

- 7.3. בתוך שלושה חודשים מיום חתימת ההסכם על-ידי הממשלה להתחיל ביישום תכנית העבודה הרלבנטית ע"י השלמת כל הצוות, המתקנים והאמצעים הנדרשים, כולל, בין היתר כל ההתקשרויות עם ספקי המשנה אשר יפעלו מטעמו; וכן להשלים את מלוא החפיפה הנדרשת כאמור בסעיף 23 למכרז.
- 7.4. לבצע את כל המטלות בהתאם לחבילה שבה זכה כמפורט במפרט המכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה וחשב המשרד.
- 7.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 7.6. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים העומדים לכל הפחות בדרישות התפקידים במכרז, במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 7.7. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 7.8. להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 7.9. להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.
- 7.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 7.11. למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.
8. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את הפרויקט בעזרת אנשי הצוות המפורטים בהצעתו למכרז (להלן: "צוות העבודה") ובאמצעות חברי צוות אחרים נוספים כנדרש לפי המכרז וככל שיידרשו במהלך תקופת ההתקשרות, ובהתאם לתנאי המכרז; כי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלאה של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים; וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.
9. המבצע יהיה רשאי להפחית ו/או להוסיף ו/או להחליף את צוות העבודה – כולו או חלקו רק בהסכמה מוקדמת ומפורשת בכתב מאת הממונה. במידה ויהיה צורך להחליף או להוסיף אחד או יותר מחברי צוות העבודה, ידאג המבצע להעמיד מועמד בעל תנאי כשירות שלא יפחתו מאלו של העובד המוחלף. למשרד שמורה הזכות להתנות קבלת חבר לצוות העבודה במעבר מבחני מיון והתאמה.
10. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו של חבר בצוות העבודה. המבצע יפסיק את עבודתו של חבר הצוות בתוך 30 יום ממועד ההודעה, ויעמיד, בתוך תקופה זו, חבר צוות חלופי אשר אושר על-ידי הממונה, באישור מוקדם ומפורש בכתב. חבר הצוות החלופי יהיה בעל תנאי כשירות שלא יפחתו מאלו של העובד המוחלף. למשרד שמורה הזכות להתנות קבלת חבר לצוות העבודה במעבר מבחני מיון והתאמה.
- 11. העסקת עובדים**
- 11.1. המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנהוג בענף בו הוא פועל.
- 11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.

- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

11.3. מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

12. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו שמשמעו שינוי השליטה בו (כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968) במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

13. ביטוחים

13.1. דרישות הביטוח מהמבצע

המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ולהציג למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

א. ביטוח חבות המעבידים

1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי המבצע.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 2,500,000 דולר ארה"ב.
4. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 2,500,000 דולר ארה"ב.
3. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - הוצאת דיבה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) אולם הביטוח לא יחול לגבי תביעות המבצע כנגד מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים.
 - (א) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
 - (ג) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ד) המבצע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (ה) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.
 - (ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
 - (ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות אחריות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
 - (ח) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
2. העתקי פוליסות הביטוח או אישורים בחתימת מבטחי המבצע על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה.
3. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף. המבצע מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י מבטחו או אישור המבטח על חידושן למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על המבצע, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

5. מודגש ומובהר בזה כי אין בדרישות הביטוח על פי סעיף זה כדי למנוע מהמזמין לדרוש מהמבצע ביטוחים ו/או כיסויים נוספים ו/או להתאים את דרישות הביטוח שפורטו לעיל, לרבות בנספח הביטוח – אישור קיום ביטוחים, בכל בהתאם לעבודה/עבודות בה התקשרו מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים עם המבצע.

6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

13.2 דרישות הביטוח מספקי המשנה בהתקשרויות עם המבצע

המבצע מתחייב כי ידאג כי במסגרת ההתקשרות שלו עם ספקי המשנה יכלול סעיף ביטוח בו יתחייב כל אחד מהם לרכוש, לבצע ולקיים את סוגי הביטוחים המפורטים – בהתאם ובהתאמה לעבודות והשירותים הניתנים על ידם – לטובתם, לטובת המבצע ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, להציג למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים אישורי ביטוח או פוליסות ביטוח הכוללות את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח אחריות מקצועית מספקי משנה - בעלי מקצוע – מהנדסים, מתכננים, אדריכלים, מפקחים, רואי חשבון, כלכלנים, עורכי דין, יועצים, סטטיסטיקאים וכיו"ב

א. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של בעלי המקצוע ובגין כל הפועלים מטעמם בקשר למתן השירותים, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב בקשר למכרז וחווה של המבצע עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

ב. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ - 1,000,000 דולר ארה"ב.

ג. בפוליסה יכללו ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
- הוצאת דיבה, לשון הרע;
- אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) אולם הביטוח לא יחול לגבי תביעות הספק כלפי המבצע ומדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

2. ביטוח חבות המעבידים

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.

ג. הביטוח יורחב לשפות את המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

- ב. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ – 500,000 דולר ארה"ב.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- ד. הביטוח יורחב לשפות את המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים.
- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: המבצע ומדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - (2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך ע"י המבטח הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למבצע ולחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
 - (3) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 - (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המבצע ומדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - (7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י מבטח הספק או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למבצע ולמשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה בין המבצע לספק.
- ג. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם המבצע, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה שנה, כל עוד החוזה עם המבצע בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י מבטחו או אישור בחתימת המבטח על חידוש הפוליסות למבצע ולמשרד התחבורה והבטיחות בדרכים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- ד. **מודגש ומובהר בזה כי אין בדרישות הביטוח על פי סעיף זה כדי למנוע מהמזמין לדרוש מהספק ביטוחים ו/או כיסויים נוספים ו/או להתאים את דרישות הביטוח שפורטו לעיל, לרבות בנספח הביטוח – אישור קיום ביטוחים, בכל בהתאם לעבודה/עבודות בה התקשרו מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים עם המבצע.**
- ה. יודגש במפורש במסגרת חוזה ההתקשרות בין הספק למבצע כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה עם המבצע, ואין לפרש את האמור כוויתור של המבצע, מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי החוזה.
- ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה עם המבצע ואין לפרש את האמור כוויתור של המבצע, מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי דין ועל פי החוזה.

14. אחריות המבצע

- 14.1 המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 14.2 המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק שייגרם לממשלה או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה.

- 14.3. המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק, לרבות – אך מבלי להגביל – נזק לגוף, נזק לרכוש, נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת חוזה וכיו"ב ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי כל דין, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של הממשלה, שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.
- 14.4. אם הממשלה תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

15. חובת סודיות

- 15.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.
- 15.2. תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 15.3. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.
- 15.4. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 15.1 לעיל.
- 15.5. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו שאי-שמירת סודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 15.6. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, לרבות ספקי המשנה, ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף כנספח כ"א למסמכי המכרז.
- 15.7. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.
- 15.8. יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

16. אבטחת מידע

- 16.1. המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.
- 16.2. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 16.3. על המבצע לעמוד בתנאי תקן ISO – 27001 ולהציג במעמד החתימה על חוזה ההתקשרות וכתנאי למימוש ההתקשרות תעודת הסמכה מטעם מכון התקנים הישראלי בדבר עמידה בתקן הנ"ל
- 16.4. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

17. ניגוד עניינים

- 17.1. המבצע מתחייב, כי הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו, לא ימצאו במהלך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה במצב של ניגוד עניינים – בין פעילות אחרת כלשהי שתבוצע מטעם האמורים לעיל, לבין העבודות נשוא מכרז זה.
- 17.2. **בכלל זה מתחייב המבצע כי הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי בתחום עיסוקם הישיר והעקיף במסגרת החבילה בה זכה. בכלל זה, לא ינתן שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.**
- 17.3. **כמו-כן, המבצע מתחייב כי הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי עבור הזוכה בחבילה הנוספת, במישרין או בעקיפין, לצורך ביצוע המטלות נושא חוזה זה.**
- 17.4. עוד מתחייב המציע כי ככל שיזכה במכרז זה לא יתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם ספק משנה אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו או מי מטעמו ימצאו בניגוד עניינים כאמור בסעיפים 17.1-17.3 לעיל.
- 17.5. בכלל זה מתחייב המבצע כי כל אחד מספקי המשנה עמם יתקשר במסגרת ולצורך מתן השירותים שלפי חוזה זה – לא יתקשרו ולא יתנו שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים
- 17.6. המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 17.7. ביטול ההסכם ופיצויים מוסכמים במקרה של הפרת התחייבויות המציע להיעדר ניגוד עניינים
- 17.7.1. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם החברה הזוכה.
- 17.7.2. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.
- 17.7.3. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים עד סך של 500,000 ₪ ללא כל הוכחת נזק, אשר משקפים באופן חלקי בלבד את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

18. זכויות קניין

- 18.1. מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 23 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בחישובים ובדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.
- 18.2. הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.
- 18.3. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

19. ביטול ההסכם

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 45 יום מראש. במקרה זה תשלם

הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות כאמור בסעיף 6.5 לעיל תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם המבצע.

יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

20. מהות הקשר בין הצדדים

20.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.

20.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").

20.3. במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.

20.4. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.

20.5. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.

20.6. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מייד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

21. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

22. לוח זמנים

22.1. המבצע יבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על ידי המשרד מעת לעת. בהתאם הזוכה יידרש לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקיים את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצא ב.

22.2. אי עמידת המבצע בלוחות הזמנים כאמור, תהווה עילה לביטול הסכם זה, לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד, ככל שעמדת הממונה תהיה, כי האחריות לאי עמידת המבצע בלוחות הזמנים, נובעת מליקויים שבאחריות המבצע.

22.3. הוראת סעיף 22.2 לעיל לא תחול במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

23. התמורה ותנאי התשלום

23.1. הממשלה תשלם למבצע עבור ביצוע כל העבודות ויתר התחייבויותיו על-פי חוזה זה את תמורת העבודה, בסך _____ ₪ בתוספת מע"מ כחוק, בהתאם למפורט בסעיף 11 למפרט המכרז.

23.2. לכל התשלומים יתווסף מע"מ כחוק.

הצמדה:

- 23.3. הגדרות בנושא הצמדה:
- 23.3.1. **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – DD/MM/YYYY.
- 23.3.2. **תאריך התחלת הצמדה** – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה – 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 23.5.3 – DD/MM/YYYY.
- 23.3.3. **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש: _____.
- 23.3.4. **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
- 23.3.5. **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 23.3.6. **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 23.4. עקרונות ביצוע הצמדה
- 23.4.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- 23.4.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 23.4.3. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.
- 23.4.4. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 23.5. מנגנון ביצוע הצמדה
- 23.5.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 23.5.3 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 23.5.2. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 6 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
- 23.5.3. על אף האמור בסעיף 23.5.1 אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- 23.5.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 23.5.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 23.5.2 לעיל.
- 23.6. ההצמדה תהא על יתרת התמורה שטרם שולמה בלבד.
- 23.7. בנוסף הממשלה תשלם לזוכה במכרז 3% עמלה מסכום ההתקשרות עם כל ספק משנה עמו יתקשר כאמור בסעיף 11.6 ו- 11.7 למפרט המכרז. למען הסר ספק, מובהר כי ההצמדה לא תחול על אחוז העמלה. דהיינו אחוז זה יוותר בעינו לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- 23.8. מודגש בזאת, כי ככל שיחליט המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות, עקב עיכוב בהשלמת השירותים, אשר מקורו באי עמידה של המבצע בהתחייבויותיו, ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 22 לעיל, המבצע לא יהיה זכאי להצמדה כלשהי של תמורת השירותים, במשך תקופת הארכת ההתקשרות.
- 23.9. התשלומים ישולמו למבצע תוך 45 יום מיום הגעת חשבון מפורט וחשבונית מאושרים על ידי מנהל האגף או מי מטעמו במשרד התחבורה, למחלקת הכספים של משרד התחבורה.
- 23.10. התשלומים המגיעים למבצע על-פי סעיף זה, יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה.

24. קיזוז ועיכבון

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו

לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

25. ערבות ביצוע

- 25.1. להבטחת התחייבותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר; בהתאם לנוסח המפורט בנספח 1/ למסמכי המכרז. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 25.2. הערבות תהיה מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בסך 1,000,000, ש"ח (מיליון שקלים חדשים).
- 25.3. ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לשם הבטחת ביצוע המלא של כל התחייבותיו של הזוכה לביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 25.4. במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.
- 25.5. הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:
- 25.5.1. המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.
- 25.5.2. המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.
- 25.5.3. המבצע ערך שינוי במבנה הבעלות בניגוד לאמור בסעיף 12 לעיל.
- 25.5.4. בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.
- 25.5.5. תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.
- 25.6. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.
- 25.7. חילטה הממשלה את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף 25.3 לעיל, מתחייב המבצע להמציא למשרד ערבות חדשה, כמפורט בסעיף 25.1 לעיל, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט לעיל.

26. שיפוי

- חויבה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.
27. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב.
- ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.
28. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך

להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

29. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

30. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

31. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

32. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'ני א', ירושלים.

המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

חתימת מורשה/י החתימה

תאריך החתימה

חותמת המבצע

הממשלה

המנהלת הכללית,

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

נספח ב' למכרז

הצעת מחיר

יש למלא את כל פרטי ההצעה. הצעה מחיר חסרה עלולה להיפסל על הסף.

שם המציע: _____

מס עוסק/ח.פ.: _____

לכבוד משרד התחבורה והבטיחות בדרכים,

להלן הצעת המחיר למכרז מספר 7/18 "למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים".

1. הצעת המחיר תוגש לכל חבילה בנפרד.

2. התשלום יבוצע על פי המוצע בנספח זה עבור כל חבילה בה יועסק הזוכה בפועל

חבילה 2	חבילה 1	
		מחיר מוצע לאספקת השירותים נשוא המכרז לחודש

3. המחיר אינו כולל מע"מ.

4. המחיר כולל את כל ההוצאות כמפורט בסעיף 13.5 לסעיפי המכרז. ידוע, כי לא תשולם כל תמורה נוספת או אחרת מעבר למחיר המוצע להוציא תוספת עובדים כאמור בסעיף 6 להלן, תוספת רכב כאמור בסעיף 7 להלן.

5. לא יובא בחשבון בהצעת המחיר תשלום בגין תוספת כוח אדם, שתבוצע, ככל הנדרש, כאמור בסעיף 4.8, בסעיף 13.5.1 ובסעיף 24.3 למפרט המכרז.

6. לא יובא בחשבון תשלום בגין תוספת רכב, שתבוצע, ככל הנדרש, כאמור בסעיף 13.5.1.6 למפרט המכרז.

7. הצמדה תבוצע בהתאם למנגון הקבוע בסעיף 23 לחוזה

8. ידוע לנו כי ההצמדה תהא על יתרת התמורה שטרם שולמה בלבד.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה החתימה מטעם חברת

_____ ומחייב את החברה בכל דבר ועניין.

חתימה

תאריך

נספח ג' למכרז

פרטי הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

1	שם המציע	
2	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכד')	
3	סוג התארגנות (חברה, שותפות)	
4	תאריך התארגנות	
5	שמות בעלים / שותפים	
6	שמות מורשי החתימה	
7	שם המנהל הכללי	
8	מען המציע (כולל מיקוד)	
9	מספרי טלפון במשרד	
10	מספר פקס	
11	כתובת דוא"ל	
12	שם איש הקשר למכרז	
13	טלפון נייד	
14	כתובת דוא"ל	

יש לצרף את פרופיל המציע.

הצעה זו מוגשת ביחס לחבילה מס' _____

חתימת המציע

תאריך

נספח ד' למכרז

הצהרת הגשה ואי-תיאום הצעות

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
2. אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת מטעמו במכרז זה.
3. כל פרטי המכרז ומסמכיו על נספחיהם, לרבות המענה לשאלות ההבהרה שפורסם בנוגע למכרז על נספחיו, ידועים, ברורים, מוסכמים ונהירים למציע.
4. למציע יש את כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות של המכרז.
5. המציע איננו קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
6. הצעה זו מוגשת עבור חבילה מס' _____.
7. ההצעה מוגשת על ידי המציע כאישיות משפטית אחת בלבד אשר עומדת לבדה בכל תנאי הסף במכרז.
8. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
9. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
10. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
11. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
12. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
13. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם המציע _____ חותמת המציע _____ שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין _____ תאריך _____
חותמת _____
ומספר רישיון עורך דין _____

נספח ה' למכרז

אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד

ועדת המכרזים לתשתיות ולרשות הארצית לתחבורה ציבורית

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מכרז מספר 7/18

אני מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:

עו"ד (שם מלא)

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות):

2. סוג התארגנות:

3. תאריך התארגנות:

4. מספר מזהה:

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם, לרבות **סוג העניינים** לגביהם ניתנה ההסמכה, **גובה הסכום** לגביו הוסמכו לחתום כאמור:

בכבוד רב,

_____ שם מלא
_____ חתימה וחותמת
_____ תאריך

נספח ו' למכרז

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בקשר למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא	חתימה וחותמת	תאריך
--------	--------------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חתימת עורך הדין	חותמת
-------	-----------------	-------

ומספר רישיון עורך דין

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם מלא _____
חתימה וחתימת _____
תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____
חתימת עורך הדין _____
חותמת _____
ומספר רישיון עורך דין _____

נספח ח' למכרז

חוות דעת רואה חשבון על אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית

עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן "המכרז")

דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(* לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח ט' למכרז

תצהיר

(בהתאם לתנאי סף 6.1.3 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר כי המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים, לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חותמת	חתימת עורך הדין	תאריך

ומספר רישיון עורך דין

נספח י' למכרז

כתב ערבות מכרז

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: ערבות מספר

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 26.2.19.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

חתימת וחותמת מורשה החתימה

שם מלא

תאריך

נספח י/1 למכרז

כתב ערבות ביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

חתימת וחותמת מורשה החתימה _____

שם מלא _____

תאריך _____

נספח יא' למכרז

אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד

_____ ("המזכיר")

הנדון : אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2017, 31.12.2016, 31.12.2015

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2015, ליום 31.12.2016 וליום 31.12.2017 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין :

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לימים 31.12.2015, 31.12.2016 ו-31.12.2017 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לימים 31.12.2015, 31.12.2016 ו-31.12.2017 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד¹.

לחילופין :

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לימים 31.12.2015, 31.12.2016 ו-31.12.2017 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין :

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים לימים 31.12.2015, 31.12.2016 ו-31.12.2017 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים לימים 31.12.2015, 31.12.2016 ו-31.12.2017 **המחזור הכספי של חברתכם :**

לשנה המסתיימת ביום	31.12.2015	שווה ל-	_____	ש	לא כולל מע"מ
לשנה המסתיימת ביום	31.12.2016	שווה ל-	_____	ש	לא כולל מע"מ
לשנה המסתיימת ביום	31.12.2017	שווה ל-	_____	ש	לא כולל מע"מ

בכבוד רב,

 רואי חשבון

¹ לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- ככל שטרם נחתמו דו"חות כספיים מבוקרים של המציע לשנת 2017 עד למועד הגשת ההצעה – ניתן יהיה להגיש אישור רו"ח על המחזור הכספי האמור, לשנים 2014, 2015, 2016 בצירוף אישור רו"ח כי טרם נחתמו דו"חות כספיים מבוקרים של המציע לשנת 2017.

נספח יב' למכרז

תצהיר

(בהתאם לתנאי סף 6.1.8 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מצהיר/ה, כי במהלך 4 (ארבע) השנים שקדמו להצעה, ונכון למועד הגשת ההצעה, המציע העסיק ומעסיק בהעסקה ישירה (קיום יחסי עובד מעביד), במשרה מלאה, לפחות 20 עובדים; כמפורט להלן:

מס'ד	שם העובד/ת	תפקיד/ים	תקופת העסקה (כולל חודשי התחלה וסיום)	פרטי קשר
.1			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.2			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.3			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.4			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.5			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.6			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.7			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.8			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.9			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.10			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.11			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
.12			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	

מס"ד	שם העובד/ת	תפקיד/ים	תקופת העסקה (כולל חודשי התחלה וסיום)	פרטי קשר
13.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
14.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
15.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
16.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
17.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
18.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
19.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
20.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
21.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
22.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	
23.			החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____	

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

תצהיר בדבר ניסיון המציע

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.1.9 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.1 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.1.9

הנני מצהיר/ה, כי –

1.1. המציע הפעיל מינהלת עבור גוף ציבורי, במשך שנתיים רצופות לפחות במהלך ארבע השנים שקדמו להגשת ההצעה, אשר היקף פעילותה לא פחת מ-20

מיליון ₪ בשנה.

בסעיף זה, "גוף ציבורי" – עירייה, רשות מקומית, מועצה מקומית, מועצה אזורית, משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, תאגיד עירוני.

בסעיף זה, "מינהלת עבור גוף ציבורי" – מתן שירותי יעוץ וליווי מקצועי לגוף ציבורי, באופן שכלל לפחות את המאפיינים המצטברים שלהלן:

- שירותי המינהלת ניתנו במסגרת התקשרות ישירה בין המציע לבין הגוף הציבורי, ובאופן ייעודי לצורך מתן שירותי המינהלת;
- המבנה הארגוני של המינהלת ותוכן פעילותה הוכתבו והוגדרו בידי הגוף הציבורי, וכללו לכל הפחות 4 בעלי תפקידים ייעודיים;
- כחלק מהמבנה הארגוני הנ"ל הועסק על-ידי המציע כוח אדם ייעודי לצורכי המינהלת, בעל תואר ראשון לכל הפחות, ובעל ניסיון בעיסוק הרלבנטי;
- המינהלת העניקה לגוף הציבורי שירותי יעוץ וליווי מקצועי בעיקר בתחומי פעילות הליבה העיקרית של הגוף הציבורי;
- לעניין זה, לא ניתן למנות כ"מינהלת" התקשרות בין הגוף הציבורי למציע שנועדה רק/בעיקר לצורך ביצוע בקרה/פיקוח על פעילות שבסמכות הגוף הציבורי, או רק/בעיקר לצורך מתן שירותים בתחומים נלווים לפעילות הליבה העיקרית של המזמין.
- פעילות המינהלת כללה תמיכה בתהליך מקצועי שבתחום פעילות הליבה העיקרית של הגוף הציבורי מהשלב הרעיוני ועד יישום התהליך בפועל.
- המציע בפועל כמינהלת התקשר עם מומחים/ יועצים/ספקים נוספים בתחום פעילות המינהלת, לפי צרכי והגדרות הגוף הציבורי.

1.2. להלן פירוט אודות המינהלת שהפעיל המציע, העונה על כל התנאים שלעיל:

מענה המציע				הפירוט הנדרש להוכחת הדרישה (בנוסף להצהרה הכללית שלעיל)	הדרישה
שם הגוף המזמין:				פרטי הגוף הציבורי מזמין העבודה	א. המציע הפעיל מינהלת עבור גוף ציבורי (עירייה, רשות מקומית, מועצה מקומית, מועצה אזורית, משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, תאגיד עירוני)
שם איש קשר מטעם המזמין:					
טל' נייד/נוסף:		טל':			
כתובת דוא"ל:					
שנת		החל מחודש		תקופת ההתקשרות בין המציע למזמין העבודה, לצורך הפעלת המינהלת, כולל ציון חודשי התחלה וסיום	ב. במשך שנתיים רצופות לפחות במהלך ארבע השנים שקדמו להגשת הצעה
שנת		עד לחודש			
היקף הפעילות בשנה זו		שנת הפעילות		היקף הפעילות בשנה הרלוונטית	ג. אשר היקף פעילותה לא פחת מ-20 מיליון ₪ בשנה
היקף הפעילות בשנה זו		שנת הפעילות			
היקף הפעילות בשנה זו		שנת הפעילות			
היקף הפעילות בשנה זו		שנת הפעילות			
				פירוט אופן ההתקשרות (מכרז, הזמנה, פטור מחובת מכרז, אחר – יש לציין את שם, מספר ופרטי המכרז/אחר שמכוחו בוצעה ההתקשרות, ומועדי תחילת וסיום החוזה)	ד. שירותי המינהלת ניתנו במסגרת התקשרות ישירה בין המציע לבין הגוף הציבורי, ובאופן ייעודי לצורך מתן שירותי המינהלת

מענה המציע	הפירוט הנדרש להוכחת הדרישה (בנוסף להצהרה הכללית שלעיל)	הדרישה
המסמך הרלבנטי:	האופן שבו הוגדר מבנה המינהלת (במסמכי שם ופרטי המכרז/ההזמנה; במסגרת חוזה ההתקשרות; באמצעות נוהל עבודה; אחר).	ה. המבנה הארגוני של המינהלת ותוכן פעילותה הוכתבו והוגדרו בידי הגוף הציבורי, וכללו לכל הפחות 4 בעלי תפקידים ייעודיים
.1	תיאור ופירוט התפקידים היעודיים	ו. כחלק מהמבנה הארגוני הנ"ל הועסק על-ידי המציע כוח אדם ייעודי לצורכי המינהלת, בעל תואר ראשון לכל הפחות, ובעל ניסיון בעיסוק הרלבנטי
.2		
.3		
.4		
	1. שם העובד	פירוט כח האדם שהעוסק על-ידי המציע לטובת המינהלת
	התפקיד שמילא	
	השכלה אקדמאית בעת ההעסקה	
	ניסיון בעיסוק הרלבנטי למינהלת	
	2. שם העובד	
	התפקיד שמילא	
	השכלה אקדמאית בעת ההעסקה	
	ניסיון בעיסוק הרלבנטי למינהלת	
	3. שם העובד	
	התפקיד שמילא	
	השכלה אקדמאית בעת ההעסקה	
	ניסיון בעיסוק הרלבנטי למינהלת	
	4. שם העובד	
	התפקיד שמילא	
	השכלה אקדמאית בעת ההעסקה	
	ניסיון בעיסוק הרלבנטי למינהלת	
	5. שם העובד	
	התפקיד שמילא	
	השכלה אקדמאית בעת ההעסקה	
	ניסיון בעיסוק הרלבנטי למינהלת	

מענה המציע	הפירוט הנדרש להוכחת הדרישה (בנוסף להצהרה הכללית שלעיל)	הדרישה
	פירוט תחומי הפעילות של המציע במינהלת, בזיקה לתחום העיסוק של המזמין (לעניין זה, לא ניתן למנות כ"מינהלת" התקשרות בין הגוף הציבורי למציע שנועדה רק/בעיקר לצורך ביצוע בקרה/פיקוח על פעילות שבסמכות הגוף הציבורי, או רק/בעיקר לצורך מתן שירותים בתחומים נלווים לפעילות הליבה העיקרית של המזמין)	ז. המינהלת העניקה לגוף הציבורי שירותי יעוץ וליווי מקצועי בעיקר בתחומי פעילות הליבה העיקרית;
.1 .2 .3 .4	פירוט תהליך/כיס מקצועיים כאמור, ולצד פירוט פעילותו של המציע לגבי כל תהליך/כיס כאמור, מהשלב הרעיוני ועד יישום התהליך בפועל	ח. פעילות המינהלת כללה תמיכה בתהליך מקצועי שבתחום פעילות הליבה העיקרית של הגוף הציבורי מהשלב הרעיוני ועד יישום התהליך בפועל
	.1 הגורם עמו נערכה ההתקשרות תקופת ההתקשרות השירותים שניתנו אופן ההתקשרות (מכרז/הזמנה/פטור/אחר. לציין שם, מס' ופרטי המכרז/אחר)	ט. המציע בפועל כמינהלת התקשר עם מומחים/ יועצים/ספקים נוספים בתחום פעילות המינהלת, לפי צרכי והגדרות הגוף הציבורי
	.2 הגורם עמו נערכה ההתקשרות תקופת ההתקשרות השירותים שניתנו אופן ההתקשרות (מכרז/הזמנה/פטור/אחר. לציין שם, מס' ופרטי המכרז/אחר)	
	.3 הגורם עמו נערכה ההתקשרות תקופת ההתקשרות השירותים שניתנו אופן ההתקשרות (מכרז/הזמנה/פטור/אחר. לציין שם, מס' ופרטי המכרז/אחר)	
מידע רלבנטי נוסף:		

2. פירוט ניסיון נוסף לעניין הניקוד – סעיף 7.2.1

הנני מצהיר/ה, כי –

2.1. למציע ניסיון בהפעלת מינהלות ב-5 השנים שקדמו להגשת ההצעה

** עבור כל מינהלת שמבקש המציע לקבל בעבורה ניקוד בסעיף זה – יש למלא טבלה נוספת בנוסח שבסעיף 1.2 לעיל, שתצורף לתצהיר.

2.2. למציע ניסיון בניהול פרויקטים שאינם במסגרת מינהלת בהיקף של מעל 100 מלש"ח.

להלן פירוט אודות פרויקטים שביצע המציע, העונה על כל התנאים שלעיל:

מזמין העבודה	תיאור הפרויקט	היקף ההתקשרות בפרויקט	איש קשר + פרטי התקשרות
.1			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:
.2			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:
.3			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

הערות לנספח י"ג:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.
- כל אחת מהמינהלות שיציג המציע לצורך הוכחת ניסיון תפורט באמצעות טבלה נפרדת, בנוסח הנ"ל, אשר תצורף כחלק מהתצהיר.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

מנהל תחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.1.1 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.2 א' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל תחום מכרזים, מחקר וייעוץ כלכלי ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.1 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.1.1

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.1.1: בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום הכלכלה; מתוכן 3 שנים לפחות בתחום כלכלת תחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				מס ד"	סך שנות הניסיון					
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1	שנים	ניסיון בתחום הכלכלה לעניין סעיף זה, ניסיון בתחום הכלכלה – ניסיון בבניית מודלים כלכליים של תמחור והפעלה כספית של שירות או מוצר.				
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2			שנים	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית. לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3					שנים	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית. לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1	שנים	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית. לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'				
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2			שנים	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית. לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3					שנים	ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית. לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.1.2: ניסיון מוכח בכתיבה ובדיקת מכרזים, לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1992 או לפי פקודת העיריות [נוסח חדש], עבור או כחלק מגוף הכפוף לדינים אלו

הגוף שעברורו או כחלק ממנו נכתב ונבדק המכרז	השירותים נושא המכרז	פירוט הפעילות שביצע המועמד בהליכי המכרז	איש קשר מטעם המזמין + פרטי התקשרות
.1			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:
.2			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:
.3			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:
.4			שם ותפקיד
			טל':
			דוא"ל:

1.3. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.1.3:

תואר ראשון /שני (יש לסמן את הרלבנטי) ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), בכלכלה או במנהל עסקים או בחשבונאות (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 א':

2.1. ניסיון בתחום כלכלת תחבורה ציבורית – ניסיון מעל הנדרש בתנאי הסף בסעיף 6.2.1.1.1.

לעניין סעיף זה, "כלכלת תחבורה ציבורית" – היבטים כלכליים בתחום התחבורה הציבורית: סובסידיות, תעריפי נסיעה, תמחור עלויות שירות התחבורה הציבורית, ניתוח ענף התחבורה הציבורית על פי מודלים כלכליים שונים וכד'.

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			

2.2. ניסיון בכתיבת מכרזים עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 6.1.9 – עירייה, רשות מקומית, מועצה מקומית, מועצה אזורית, משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, תאגיד עירוני

איש קשר מטעם המזמין + פרטי התקשרות		מועד בחירת הזוכה	מועד פרסום המכרז	פירוט הפעילות שביצע המועמד בהליכי המכרז	השירותים נושא המכרז	הגוף שעבורו או כחלק ממנו מכתב ונבדק המכרז	
	שם ותפקיד						.1
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.2
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.3
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.4
	טל':						
	דוא"ל:						

2.3. ניסיון בכתיבת מכרזי הפעלה/ תפעול

פרטי התקשרות	איש קשר מטעם המזמין + פרטי התקשרות	מועד בחירת הזוכה	מועד פרסום המכרז	פירוט הפעילות שביצע המועמד בהליכי המכרז	השירותים נושא המכרז	הגוף שעבורו או כחלק ממנו מכתב ונדק המכרז	
	שם ותפקיד						.5
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.6
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.7
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד						.8
	טל':						
	דוא"ל:						

2.4. השכלה נוספת – אם יש

תואר שני ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך בכלכלה או במנהל עסקים או בחשבונאות; אם רלבנטי יש לפרט:

2.4.1

2.4.2

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2.5. ניהול צוות עובדים המונה 3 עובדים לפחות, במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה:

סך שנות הניסיון	תיאור הפרויקט שבו נוהל הצוות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מספר העובדים בצוות שנוהל	פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות	
שנים	.1	החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		א. שם ותפקיד		
				ב. טל':		
				ג. דוא"ל:		
				ד.		
	.2	החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____			א. שם ותפקיד	
					ב. טל':	
					ג. דוא"ל:	
					ד.	
	.3	החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____			א. שם ותפקיד	
					ב. טל':	
					ג. דוא"ל:	
					ד.	

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.1.2 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.2 ב' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.1.2

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.1: 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום תכנון תחבורה; מתוכן 3 שנים לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				מס ד"	סך שנות הניסיון					
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1	שנים	ניסיון בתחום תכנון תחבורה בסעיף זה, "תכנון תחבורה" – תחום תכנון העוסק ביחסי הגומלין שבין מערכת התחבורה למערכת הפעילויות ושימושי הקרקע. תחום זה כולל לימוד ויישום כלים לסיוע בקבלת החלטות בנושאים הקשורים למערכות תחבורה.				
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2			שנים	ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3					שנים	ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1	שנים	ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'				
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2			שנים	ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3					שנים	ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____								
	דוא"ל:									

1.2. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.2:

תואר ראשון /שני (יש לסמן את הרלבנטי) ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית (יש לסמן את הרלבנטי)

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. **פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 ב':**

2.1. **ניסיון בתכנון תחבורה ציבורית – ניסיון מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.1 .**

בסעיף זה "תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד".

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			

2.2. ניסיון בניהול תהליכי תכנון תחבורה ציבורית

בסעיף זה "פרויקט" – ניהול תכנון רשת קווים הכוללת לפחות 5 קווים.

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך הפרויקטים
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		פרויקטים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.3. השכלה נוספת – אם יש

תואר נוסף לזה שהוצג בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.2.2 – ראשון או שני ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך בגיאוגרפיה/ תכנון עירוני/ הנדסת תחבורה/ הנדסה אזרחית; אם רלבנטי יש לפרט:

2.3.1 _____

2.3.2 _____

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2.4. ניסיון בכתיבת מכרזים עבור גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 6.1.9 – עירייה, רשות מקומית, מועצה מקומית, מועצה אזורית, משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, תאגיד עירוני

הגוף שעבורו או כחלק ממנו מכתב ונבדק המכרז	השירותים נושא המכרז	פירוט הפעילות שביצע המועמד בהליכי המכרז	מועד פרסום המכרז	מועד בחירת הזוכה	איש קשר מטעם המזמין + פרטי התקשרות
.1					שם ותפקיד
					טל':
					דוא"ל:
.2					שם ותפקיד
					טל':
					דוא"ל:
.3					שם ותפקיד
					טל':
					דוא"ל:
.4					שם ותפקיד
					טל':
					דוא"ל:

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

סגן מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול

(בהתאם לתנאי סף שבסעיף 6.2.1.3 למכרז וסעיף 7.2.2 ג' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") סגן מנהל תחום תכנון, רישוי ותפעול ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.1.3

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.1 – בעל ניסיון מוכח של 4 שנים במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום תכנון תחבורה; מתוכן 3 שנים לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				מס ד"	סך שנות הניסיון			
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון					
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1	שנים	ניסיון בתחום תכנון תחבורה בסעיף זה, "תכנון תחבורה" – תחום תכנון העוסק ביחסי הגומלין שבין מערכת התחבורה למערכת הפעילויות ושימושי הקרקע. תחום זה כולל לימוד ויישום כלים לסיוע בקבלת החלטות בנושאים הקשורים למערכות תחבורה.		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2	שנים			
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3			שנים	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		1		שנים		ניסיון בתחום בתחום תכנון תחבורה ציבורית. בסעיף זה, תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד'
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		2	שנים			
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		3			שנים	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____						
	דוא"ל:							

1.2 השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.2:

תואר ראשון/שני (יש לסמן את הרלבנטי) ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), בגיאוגרפיה או בתכנון עירוני או בהנדסת תחבורה או בהנדסה אזרחית (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 ג':

2.1 ניסיון בתכנון תחבורה ציבורית – מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.1

בסעיף זה "תכנון תחבורה ציבורית" – תת תחום בתכנון תחבורה העוסק בתכנון מסלולי קווים ורשת מסלולים, כולל תדירויות ומרווחים, תכנון לוחות זמנים, תהליך זימון כלי רכב וצוותים, נתיבים בלעדיים לתחבורה ציבורית וכד".

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.2. השכלה נוספת – אם יש

תואר נוסף לזה שהוצג בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.3.2. – ראשון או שני ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך בגיאוגרפיה/ תכנון עירוני/ הנדסת תחבורה/ הנדסה אזרחית; אם רלבנטי יש לפרט:

2.2.1.

2.2.2.

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ שם מלא
_____ חתימה
_____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ חתימת עורך הדין
_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ חתימת המציע
_____ תאריך

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

מנהל תחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.1.4 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.2 ד' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") מנהל תחום סטטיסטיקה, סקרים ומודלים ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.4 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.1.4

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.4.1: בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בתחום הסטטיסטיקה

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

1.2. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.1.4.2:

תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), בסטטיסטיקה או במתימטיקה או בחקר ביצועים (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 ד':

2.1. ניסיון מוכח בתחום הסטטיסטיקה – מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.4.1

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.2. השכלה נוספת – אם יש

תואר שני ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך בסטטיסטיקה/ מתמטיקה/חקר ביצועים/ הנדסת תשיה וניהול; או תואר ראשון נוסף ממוסד אקדמי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך באחד התחומים הנ"ל; אם רלבנטי יש לפרט:

2.2.3 _____

2.2.4 _____

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2.3. ניסיון בניהול סקרים (כולל סקרי שביעות רצון וסקר הרגלי נסיעה):

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.4. ניסיון בתחום תחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.5. ניסיון בניהול הסכמים עם חברות המבצעות בקרה על פעילויות המבוצעות בשטח

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ חתימת עורך הדין

_____ תאריך

_____ תאריך

_____ חתימת המציע

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

אינטגרטור

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.3.1 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.2 ה' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד אינטגרטור ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.3.1

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1 – בעלת ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____	.1	שנים
	טל':	ב.		ועד לחודש ____ בשנת ____		
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____	.2	
	טל':	ב.		ועד לחודש ____ בשנת ____		
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				

<u>איש קשר לאימות הנתונים +</u> <u>ציון תפקידו ופרטי התקשרות</u>		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות		סך שנות הניסיון
		ז.					
		ח.					
		ט.					
		י.					
		יא.					
		יב.					
		יג.					
		יד.					
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ___ בשנת ___		.3	
	טל':	ב.		ועד לחודש ___ בשנת ___			
	דוא"ל:	ג.					
		ד.					
		ה.					
		ו.					
		ז.					
		ח.					
		ט.					
		י.					
		יא.					
		יב.					
		יג.					
		יד.					

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.2 – בעל ניסיון מוכח של 3 שנים במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים עבור ארגון המונה 100 עובדים לפחות

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון						סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	כמות העובדים בארגון	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל	שנים	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____					.1
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____					.2
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____					.3
	טל':						
	דוא"ל:						

1.3. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.3:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 ה':

2.1. ניסיון בניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית – מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ___ בשנת _____ ועד לחודש ___ בשנת _____		שנים
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ___ בשנת _____ ועד לחודש ___ בשנת _____		שנים
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				

<u>איש קשר לאימות הנתונים +</u> <u>ציון תפקידו ופרטי התקשרות</u>		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		.3
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				

2.2. ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 10 מיליון ₪ בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017

איש קשר + פרטי התקשרות		הארגון עבורו נוהל התקציב	תיאור הפרויקטים/פעילויות שלגביהן נוהל התקציב (תיאור והפעילות ופירוט התקציב של כל פעילות)	סך התקציב שנוהל בשנה זו	השנה
שם ותפקיד					2013
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2014
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2015
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2016
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2017
טל':					
דוא"ל:					

הערות לנספח :

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 1

רכז התקשרויות ומנהלה

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.3.2 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.2 ו' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד רכז התקשרויות ומנהלה ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.3.2

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.1: בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת הצעה בניהול תהליכים התקשורתיים.

בסעיף זה, תהליכים התקשורתיים – כתיבת מכרזים (למעט מפרט מקצועי), פרסום מכרז, ניהול הליכי המכרז תהליך בדיקת ההצעות, בחירת זוכה, התקשרות עמו וניהול ההתקשרות

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור תהליכים התקשורתיים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.2: בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בביצוע מעקב ובקרה על התקדמות, לו"ז ותקציב פרויקטים וכתובת דו"חות סטאטוס וניתוחים שונים

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

1.3. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.3:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), במשפטים או בכלכלה או במנהל עסקים (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.2 ו'

2.1. ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 5 מיליון ₪ בממוצע בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017

איש קשר + פרטי התקשרות		הארגון עבורו נוהל התקציב	תיאור הפרויקטים/פעילויות שלגביהן נוהל התקציב (תיאור והפעילות ופירוט התקציב של כל פעילות)	סך התקציב שנוהל בשנה זו	השנה
שם ותפקיד					2013
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2014
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2015
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2016
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2017
טל':					
דוא"ל:					

2.2. ניסיון מוכח של בניהול תהליכים התקשורתיים – ניסיון מעבר לנדרש בסעיף 6.2.3.2.1

בסעיף זה, תהליכים התקשורתיים – כתיבת מכרזים (למעט מפרט מקצועי), פרסום מכרז, ניהול הליכי המכרז תהליך בדיקת ההצעות, בחירת זוכה, התקשרות עמו וניהול ההתקשרות

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור תהליכים התקשורתיים שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

2.3. תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, במשפטים/ כלכלה/ מנהל עסקים; או בעל תואר ראשון נוסף באחד מהתחומים הנ"ל; אם רלבנטי יש לפרט:

2.3.1

2.3.2

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא

חתימה

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת המציע

תאריך

הערות לנספח :

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

מנהל תחום יישום ומידע לציבור

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.2.1 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 א' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל תחום יישום ומידע לציבור ב"חבילה 2", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.1 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.2.1

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.1.1: בעל ניסיון מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים המורכבים מ- 4 דיסיפלינות לפחות מרשימת הדיסיפלינות שלהלן: תנועה, תחבורה, תפעול, טכנולוגיות, מידע לציבור, הסברה, תשתיות, כוח אדם. מתוכן שנתיים לפחות בתחום התחבורה הציבורית

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון						סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	שם ותפקיד	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	הדיסיפלינות שנכללו בפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל	
		החל מחודש _____ בשנת _____				א.	1.
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____				ב.	
	דוא"ל: _____					ג.	
						ד.	
						ה.	
		החל מחודש _____ בשנת _____				א.	2.
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____				ב.	
	דוא"ל: _____					ג.	
						ד.	
						ה.	
		החל מחודש _____ בשנת _____				א.	3.
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____				ב.	
	דוא"ל: _____					ג.	
						ד.	
						ה.	

1.2. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.1.2:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטים). רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 א'

2.1. ניסיון מוכח בניהול פרויקטים המורכבים מ-4 דיסיפלינות לפחות מרשימת הדיסיפלינות שבסעיף 6.2.2.1.1 – מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.1.1 (פרויקטים המורכבים מ-4 דיסיפלינות לפחות מרשימת הדיסיפלינות שלהלן: תנועה, תחבורה, תפעול, טכנולוגיות, מידע לציבור, הסברה, תשתיות, כוח אדם. מתוכן שנתיים לפחות בתחום התחבורה הציבורית).

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון						סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	הדיסיפלינות שנכללו בפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל	שנים	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			א.		1.
	טל':						
	דוא"ל:						
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			א.		2.
	טל':						
	דוא"ל:						
					ב.		
					ג.		
					ד.		
					ה.		

2.2. תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך; **אם רלבנטי יש לפרט:**

2.2.1

2.2.2

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2.3. ניסיון בניהול פרויקטים של תחבורה ציבורית:

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

מנהל תחום מתקנים ותשתיות תח"צ

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.2.2 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 ב' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל תחום מתקנים ותשתיות תח"צ ב"חבילה 2", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.2 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.2.2.

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.2.1: שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול תכנון של פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים.

בסעיף זה, פרויקטים תחבורתיים תשתיתיים – פרויקטי תשתית העוסקים בתחום התחבורה לרבות הקמת כבישים/חניונים; מסופים/חניוני אוטובוסים/מתקני תחבורי ציבורית; נתיבים ומסלולים בלעדיים לתחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור פרויקטים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

1.2. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.2.2:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי) בהנדסה אזרחית, או בהנדסת תחבורה או באדריכלות (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 ב'

2.1. ניסיון מוכח בפרויקטים תחבורתיים בתחום התשתיות

איש קשר + פרטי התקשרות		ההיקף הכספי של הפרויקט	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	שם ותיאור הפרויקט	
שם ותפקיד			החל מחודש _____ בשנת _____			.1
	טל':		עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:					
שם ותפקיד			החל מחודש _____ בשנת _____			.2
	טל':		עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:					
שם ותפקיד			החל מחודש _____ בשנת _____			.3
	טל':		עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:					
שם ותפקיד			החל מחודש _____ בשנת _____			.4
	טל':		עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:					

2.2. ניסיון מוכח בניהול פרויקטים הנדסיים

איש קשר + פרטי התקשרות		ההיקף הכספי של הפרויקט	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	שם ותיאור הפרויקט	
	שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			.1
	טל':					
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			.2
	טל':					
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			.3
	טל':					
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____			.4
	טל':					
	דוא"ל:					

2.3. ניסיון מוכח בניהול פרויקטי תשתיות תח"צ

שם ותיאור הפרויקט	מזמין העבודה	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	ההיקף הכספי של הפרויקט	איש קשר + פרטי התקשרות
1.		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____		שם ותפקיד
				טל':
				דוא"ל:
2.		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____		שם ותפקיד
				טל':
				דוא"ל:
3.		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____		שם ותפקיד
				טל':
				דוא"ל:

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח :

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

מנהל תחום טכנולוגיה

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.2.3 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 ג' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל תחום טכנולוגיה ב"חבילה 2", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.3 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.2.3.

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.3.1: 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים טכנולוגיים.

לעניין סעיף זה, "פרויקט טכנולוגי" הינו פרויקט הקמת מערכת טכנולוגית, תחת הגדרה זו נכללות מערכות מידע ואמצעים טכנולוגיים אחרים. הקמת מערכת טכנולוגית כוללת את כל השלבים, הפעילויות והתהליכים המבוצעים בתהליך פיתוח ו/או רכש של אמצעים ומערכות משלב הייזום ועד עלייה לייצור ותחזוקת המערכת.

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור פרויקטים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.3.2: ביצע תפקיד של מנהל מערכות מידע, במשך שלוש שנים לפחות, במצטבר, במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 ג'.

2.1. ניסיון מוכח בניהול פרויקטים טכנולוגיים בתחום מערכות מידע מעבר לניסיון המוצג בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.3.1

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור פרויקטים שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

2.2. ניסיון מוכח בהקמת: בסיסי נתונים, מערכות גיאוגרפיות או מערכות B.I.

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

2.3. ניסיון מוכח בניהול ותחזוקת מערכות ממוחשבות מורכבות

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

2.4. ניסיון בניהול קבלני משנה – ניסיון בהתקשרות עם קבלני משנה שונים לצורך קבלת שירותים שונים

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון – תוך ציון סוג ההתקשרויות עם ספקי המשנה ופרטיהם		
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____			
	דוא"ל:				

2.5. ניסיון בתחבורה ציבורית

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.6. ניהול צוות עובדים המונה 5 עובדים לפחות במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפרויקט שבו נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		.1
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		.2
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		.3
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				

שנים

2.7. תואר במערכות מידע או קורס/ים בתחום מערכות מידע בהיקף של לפחות 400 שעות. אם רלבנטי יש לפרט:

2.3.3

2.3.4

רצ"ב תעודות בעמ' _____ להצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

מנהל תחום בקרה ופניות ציבור

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.2.4 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 ד' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל תחום בקרה ופניות ציבור ב"חבילה 2", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעלת/ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.4 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעלת/ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.2.4

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.4.1: ניסיון ניהולי מוכח של 7 שנים במהלך 10 השנים שקדמו להגשת הצעה בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון					סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל, תוך פירוט הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי	שנים	
שם ותפקיד	החל מחודש ____ בשנת ____					1.
טל':	עד לחודש ____ בשנת ____					
דוא"ל:						
שם ותפקיד	החל מחודש ____ בשנת ____					2.
טל':	עד לחודש ____ בשנת ____					
דוא"ל:						
שם ותפקיד	החל מחודש ____ בשנת ____					3.
טל':	עד לחודש ____ בשנת ____					
דוא"ל:						

1.2. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.2.2.2:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 ד'

2.1. ניסיון ניהולי מוכח בתחום בקרה תפעולית ו/או פיקוח מעל הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.4.1

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון					סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל, תוך פירוט הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי	שנים	
שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____					.1
טל':	עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:						
שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____					.2
טל':	עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:						
שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____					.3
טל':	עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:						

2.2. ניסיון בתחום הבקרה התפעולית ו/או פיקוח בתחבורה ציבורית

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון					סך שנות הניסיון		
איש קשר + פרטי התקשרות		מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין הפרויקט	תיאור הפרויקט שנוהל, תוך פירוט הבקרה התפעולית ו/או פיקוח תפעולי בפרויקט הנדון	תיאור תפקיד שבוצע בפרויקט הנדון	שנים	
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____					.1
טל':		עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:							
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____					.2
טל':		עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:							
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____					.3
טל':		עד לחודש _____ בשנת _____					
דוא"ל:							

2.3. ניסיון מוכח בכתיבת נהלים

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				תיאור הנהלים שנכתבו	סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילות/פרויקט/ מקום עבודה שבו נכתבו הנהלים			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____			.1	שנים
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____				
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____			.2	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____				
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____			.3	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____				
	דוא"ל:					
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____			.4	
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____				
	דוא"ל:					

2.4. ניהול צוות עובדים המונה 5 עובדים לפחות במהלך 7 השנים שקדמו להגשת ההצעה

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		2.
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		3.
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____
בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

אינטגרטור

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.3.1 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 ה' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד אינטגרטור ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.3.1

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1 – בעל/ת ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____	.1	שנים
	טל':	ב.		ועד לחודש ____ בשנת ____		
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____	.2	
	טל':	ב.		ועד לחודש ____ בשנת ____		
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				

<u>איש קשר לאימות הנתונים +</u> <u>ציון תפקידו ופרטי התקשרות</u>		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות		סך שנות הניסיון
		ז.					
		ח.					
		ט.					
		י.					
		יא.					
		יב.					
		יג.					
		יד.					
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____		.3	
	טל':	ב.		ועד לחודש ____ בשנת ____			
	דוא"ל:	ג.					
		ד.					
		ה.					
		ו.					
		ז.					
		ח.					
		ט.					
		י.					
		יא.					
		יב.					
		יג.					
		יד.					

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.2 – בעל ניסיון מוכח של 3 שנים במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה בניהול פרויקטים עבור ארגון המונה 100 עובדים לפחות

הפרויקטים שבהם נצבר הניסיון							סך שנות הניסיון	
איש קשר + פרטי התקשרות		מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	כמות העובדים בארגון	הארגון עבורו נוהל הפרויקט	תיאור תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט הנדון	תיאור הפרויקט שנוהל	שנים	
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____						.1
טל':								
דוא"ל:								
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____						.2
טל':								
דוא"ל:								
שם ותפקיד		החל מחודש _____ בשנת _____ עד לחודש _____ בשנת _____						.3
טל':								
דוא"ל:								

1.3. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.3:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך.

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 ה':

2.1. ניסיון בניהול צוות עובדים שכלל 10 אנשים לפחות בו-זמנית – מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.1.1

איש קשר לאימות הנתונים + ציון תפקידו ופרטי התקשרות		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		שנים
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
	יד.					
	שם ותפקיד	א.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		שנים
	טל':	ב.				
	דוא"ל:	ג.				
		ד.				
		ה.				
		ו.				

<u>איש קשר לאימות הנתונים +</u> <u>ציון תפקידו ופרטי התקשרות</u>		פירוט תפקידי אנשי הצוות שנוהל	מספר העובדים בצוות שנוהל	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	תיאור הפעילות שבגדרה נוהל הצוות	סך שנות הניסיון
		ז.				
		ח.				
		ט.				
		י.				
		יא.				
		יב.				
		יג.				
		יד.				
	שם ותפקיד	טו.		החל מחודש ____ בשנת ____ ועד לחודש ____ בשנת ____		.3
	טל':	טז.				
	דוא"ל:	יז.				
		יח.				
		יט.				
		כ.				
		כא.				
		כב.				
		כג.				
		כד.				
		כה.				
		כו.				
		כז.				
		כח.				

2.2. ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 10 מיליון ₪ בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017

איש קשר + פרטי התקשרות		הארגון עבורו נוהל התקציב	תיאור הפרויקטים/פעילויות שלגביהן נוהל התקציב (תיאור והפעילות ופירוט התקציב של כל פעילות)	סך התקציב שנוהל בשנה זו	השנה
שם ותפקיד					2013
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2014
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2015
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2016
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2017
טל':					
דוא"ל:					

2.3. תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך. אם רלבנטי יש לפרט:

2.3.1

2.3.2

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

תאריך

חתימת המציע

הערות לנספח:

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

תצהיר בדבר ניסיון הצוות המוצע – חבילה 2

רכז התקשרויות ומנהלה

(בהתאם לתנאי סף בסעיף 6.2.3.2 למכרז ולניקוד בסעיף 7.2.3 ו' למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד רכז התקשרויות ומנהלה ב"חבילה 1", במסגרת הצעתו למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני בעל/ת ניסיון והשכלה כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2 למכרז, וכי אני ממלא/ת את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה הנני בעל/ת ניסיון כמפורט להלן:

1. פירוט ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.3.2

1.1. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.1: בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת הצעה בניהול תהליכים התקשורתיים.

בסעיף זה, תהליכים התקשורתיים – כתיבת מכרזים (למעט מפרט מקצועי), פרסום מכרז, ניהול הליכי המכרז תהליך בדיקת ההצעות, בחירת זוכה, התקשרות עמו וניהול ההתקשרות

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור תהליכים התקשורתיים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

1.2. הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.2: בעל ניסיון מוכח של 5 שנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה בביצוע מעקב ובקרה על התקדמות, לו"ז ותקציב פרויקטים וכתובת דו"חות סטאטוס וניתוחים שונים

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור הפעילויות/פרויקטים/ מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל': _____	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל: _____			

1.3. השכלה כנדרש לפי תנאי הסף שבסעיף 6.2.3.2.3:

תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ראשון מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך (יש לסמן את הרלבנטי), במשפטים או בכלכלה או במנהל עסקים (יש לסמן את הרלבנטי).

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

2. פירוט ניסיון נוסף לצורך ניקוד – סעיף 7.2.3 ו'

2.1. ניסיון בניהול תקציבים בהיקף של 5 מיליון ₪ בממוצע בכל אחת מהשנים 2013-2017

איש קשר + פרטי התקשרות		הארגון עבורו נוהל התקציב	תיאור הפרויקטים/פעילויות שלגביהן נוהל התקציב (תיאור והפעילות ופירוט התקציב של כל פעילות)	סך התקציב שנוהל בשנה זו	השנה
שם ותפקיד					2013
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2014
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2015
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2016
טל':					
דוא"ל:					
שם ותפקיד					2017
טל':					
דוא"ל:					

2.2. ניסיון מוכח של בניהול תהליכים התקשורתיים – ניסיון מעבר לנדרש בסעיף 6.2.3.2.1

בסעיף זה, תהליכים התקשורתיים – כתיבת מכרזים (למעט מפרט מקצועי), פרסום מכרז, ניהול הליכי המכרז תהליך בדיקת ההצעות, בחירת זוכה, התקשרות עמו וניהול ההתקשרות

הפעילות/פרויקטים/מקומות עבודה שבהם נצבר הניסיון				סך שנות הניסיון
איש קשר + פרטי התקשרות	מועדי פעילות (ציון חודשי התחלה וסיום)	מזמין העבודה	תיאור תהליכים התקשורתיים שבהם נצבר הניסיון	
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.1
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.2
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.3
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			
	שם ותפקיד	החל מחודש _____ בשנת _____		.4
	טל':	עד לחודש _____ בשנת _____		
	דוא"ל:			

2.3. תואר שני מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי שני מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך, במשפטים/ כלכלה/ מנהל עסקים; או בעל תואר ראשון נוסף באחד מהתחומים הנ"ל; אם רלבנטי יש לפרט:

2.3.1

2.3.2

רצ"ב תעודות השכלה בעמ' _____ להצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא

חתימה

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת המציע

תאריך

הערות לנספח :

- מספר השורות בכל דרישה בטבלאות הנ"ל הנו למען הנוחות בלבד ואין בו כדי לשנות את מהות דרישות תנאי המכרז.
- ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

נספח ט"ז למכרז

כתב התחייבות הדדי

לכבוד

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוצעת מטעם חברת _____
(להלן: "המציע") לתפקיד _____ בחבילה מס' _____, במסגרת הצעת המציע למכרז
מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות
בדרכים (להלן: "המכרז").

אני מתחייב/ת לשמש בתפקיד הנ"ל מטעם המציע, ככל שהצעתו תזכה במכרז, וזאת בתוך 45 ימים מיום קבלת
ההודעה על זכיית המציע במכרז.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מורשה החתימה במציע לעניין זה, מתחייב בשם
המציע להעסיק את מר/גב' _____ ת.ז. _____ המוצע מטעם המציע לתפקיד
_____, ככל שהצעת המציע תזכה במכרז; וזאת בתוך 45 ימים מיום קבלת ההודעה על זכיית המציע
במכרז.

חתימה

שם חברת הצוות

תאריך

חתימה וחותמת

שם מרשה/י החתימה

תאריך

נספח י"ז/1 למכרז

תצהיר של המציע מאושר בפני עו"ד בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדו הליכים פליליים או משמעתיים בגין העבירות האמורות; ו/או לא נחקר בגין העבירות האמורות, וזולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.

או

הנני מצהיר/ה כי המציע הורשע ו/או הוגשו נגדו הליכים פליליים ו/או נחקר (מחק את המיותר) בעבר בחקירות פליליות בחשד לביצוע העבירות הבאות, אשר רלוונטיות לשירותים נשוא מכרז זה:

_____ (יש לפרט את העבירות).

יודגש, כי במקרה של ספק באשר לרלוונטיות הרישום הפלילי של המוצע לשירותים נשוא מכרז זה, נדרש לפרט את הרישום הפלילי במסגרת תצהיר זה, ולהותיר ההחלטה לשיקול דעתה של וועדת המכרזים או לחלופין – לבקש את התייחסות וועדת המכרזים במסגרת שאלת הבהרה פרטנית בעניין, עובר למועד הגשת ההצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

נספח י"ז/2 למכרז

תצהיר חבר צוות מאושר בפני עו"ד בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדי הליכים פליליים או משמעתיים בגין העבירות האמורות; ו/או לא נחקרתי בגין העבירות האמורות, וזולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.

או

הנני מצהיר כי הורשעתי ו/או הוגשו נגדי הליכים פליליים ו/או נחקרתי (מחק את המיותר) בעבר בחקירות פליליות בחשד לביצוע העבירות הבאות, אשר רלוונטיות לשירותים נשוא מכרז זה:

_____ (יש לפרט את העבירות).

יודגש, כי במקרה של ספק באשר לרלוונטיות הרישום הפלילי של המוצע לשירותים נשוא מכרז זה, נדרש לפרט את הרישום הפלילי במסגרת תצהיר זה, ולהותיר ההחלטה לשיקול דעתה של וועדת המכרזים או לחלופין – לבקש את התייחסות וועדת המכרזים במסגרת שאלת הבהרה פרטנית בעניין, עובר למועד הגשת ההצעה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____
חתימה וחותמת _____
תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____
חתימת עורך הדין _____
חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

נספח זה ימולא על ידי כל אחד מחברי הצוות המוצעים לביצוע העבודה. נספחים אלו יצורפו להצעה.

עידוד נשים בעסקים

(בהתאם לסעיף 7.5.3 למפרט המכרז)

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

לעניין זה:

- "אישור" – אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שליט מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- "אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל ;
- "עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור ;
- "קרוב" – בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא ;
- "תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

נספח י"ט/1 למכרז

תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים (בהתאם לסעיף 34 למפרט המכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, ומצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי ימנעו מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 34 למסמכי המכרז.
2. בכלל זה מתחייב המציע כי ככל שיזכה במכרז, הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי בתחום עיסוקם הישיר והעקיף במסגרת החבילה בה זכה המציע. בכלל זה, לא יינתן שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.
3. כמו-כן, המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, הוא או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו – לא יבצעו עבודה אחרת כלשהי עבור הזוכה בחבילה הנוספת, במישרין או בעקיפין, לצורך ביצוע המטלות שבמכרז זה.
4. עוד מתחייב המציע כי ככל שיזכה במכרז לא יתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז עם ספק משנה אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו או מי מטעמו ימצאו בניגוד עניינים כאמור בסעיפים 1-2 לעיל.
5. בכלל זה המציע מתחייב כי ככל שיזכה יודא כי כל אחד מספקי המשנה עמם יתקשר במסגרת ולצורך מתן השירותים שלפי המכרז – לא יתקשרו ולא יתנו שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.
6. ככל שבמועד הגשת ההצעה מתקיים אצל המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו, האמור בסעיפים 6-1 לעיל במועד הגשת ההצעות, יופסק ביצוע העבודות המנויות בסעיפים אלו עם זכיית המציע במכרז, ככל ויזכה. ידוע למציע כי לא תותר זכייה של מציע אשר מתקיים לגביו או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו האמור בסעיפים אלו.
7. להלן פירוט רשימה המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא מכרז זה, וכן עבודות המבוצעות על ידי המציע ו/או מטעם ו/או במסגרת פעילות/ שירות, עבור:
 - 7.1. משרד התחבורה;
 - 7.2. מפעילי התחבורה הציבורית;
 - 7.3. גופים הנתונים לפיקוח המשרד;
 - 7.4. משרדי הממשלה, רשויות מקומיות וכל גוף אחר בעל אופי ציבורי;
 - 7.5. כל גוף העוסק בתחום התחבורה;
 - 7.6. כל גורם אחר אשר עלול להעמיד את המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו בניגוד עניינים, ככל שהמציע יזכה במכרז זה.

שם הגוף	נושא ההתקשרות, לרבות טיב ואופי השירותים	ההיקף הכספי של ההתקשרות	מועד ההתקשרות	סיום	איש קשר + פרטי התקשרות
					שם ותפקיד
					ט"ל
					שם ותפקיד
					ט"ל
					שם ותפקיד
					ט"ל
					שם ותפקיד
					ט"ל

8. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך ההליך המכרזי, וככל שיזכה – במהלך תקופת ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב למשרד ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.
9. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.
10. בכל מקרה בו ימצא או יקבע על ידי הממונה כי חל ניגוד עניינים הרי שיש להפסיק ההתקשרות לאלתר ולכל היותר תוך 30 יום ממועד ההודעה.
11. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של המשרד, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה עד סך של 500,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

תאריך	חתימה וחותמת	שם מלא
<u>אישור עורך הדין</u>		
אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה		
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____		
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי		
באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק		
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		
תאריך	חתימת עורך הדין	חותמת ומספר רישיון עורך דין

נספח י"ט/2 למכרז

תצהיר והתחייבות חבר צוות בדבר הימנעות מניגודי עניינים (בהתאם לסעיף 34 למפרט המכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מועמד/ת מטעם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") לתפקיד _____ במסגרת המצעת המציע למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

אני מצהיר/ה ה בזה כדלקמן:

1. כי ככל שהצעת המציע תזכה במכרז, אמנע מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתי על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שאבצע, והכל כנדרש בסעיף 34 למסמכי המכרז.
2. כי בכלל זה, ככל שיזכה המציע במכרז, לא אבצע עבודה אחרת כלשהי בתחום עיסוקו הישיר והעקיף של המציע במסגרת החבילה בה זכה המציע. בכלל זה, לא אתן שירות כלשהו למפעילי התחבורה הציבורית ו/או לגופים המתמודדים על מכרזים למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית, או לארגוני מוניות, חברות הסעה וחברות או גופים אשר מפעילים או מתכוונים להפעיל תחבורה ציבורית ומערכות להסעת המונים.
3. כמו-כן, אני מתחייבת/ת כי ככל שהמציע יזכה במכרז, לא אבצע עבודה אחרת כלשהי עבור הזוכה בחבילה הנוספת, במישרין או בעקיפין, לצורך ביצוע המטלות שבמכרז זה.
4. ככל שבמועד הגשת ההצעה מתקיים אצלי האמור בסעיפים 1-3 לעיל, אפסיק את ביצוע העבודות המנויות בסעיפים אלו עם זכיית המציע במכרז, ככל ויזכה. ידוע לי כי לא תותר זכייה של מציע אשר מתקיים לגביו או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו האמור בסעיפים אלו.
5. להלן פירוט רשימה המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא מכרז זה, וכן עבודות המבוצעות על ידי ו/או מטעמי ו/או במסגרת פעילות/ שירות, עבור:
 - 5.1. משרד התחבורה;
 - 5.2. מפעיל/י התחבורה הציבורית;
 - 5.3. גופים הנתונים לפיקוח המשרד;
 - 5.4. משרדי הממשלה, רשויות מקומיות וכל גוף אחר בעל אופי ציבורי;
 - 5.5. כל גוף העוסק בתחום התחבורה;
 - 5.6. כל גורם אחר אשר עלול להעמיד את המציע או מי מעובדיו או מי מהצוות המוצע בהצעתו או כל מי מטעמו בניגוד עניינים, ככל שהמציע יזכה במכרז זה.

שם הגוף	נושא ההתקשרות, לרבות טיב ואופי השירותים	ההיקף הכספי של ההתקשרות	מועד ההתקשרות	סיום	איש קשר + פרטי התקשרות
					שם ותפקיד
					ט"ל
					שם ותפקיד
					ט"ל

	שם ותפקיד				
	טל'				
	שם ותפקיד				
	טל'				
	שם ותפקיד				
	טל'				
	שם ותפקיד				
	טל'				

6. הריני מתחייב/ת בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלי איזו אפשרות או חשד כי במהלך ההליך המכרזי, וככל שהמזיע יזכה – במהלך תקופת ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על פי תנאי המכרז, כי אמצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, אדווח על כך מייד בכתב למשרד ואפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.
7. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המזיע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המזיע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.
8. בכל מקרה בו ימצא או יקבע על ידי הממונה כי חל ניגוד עניינים הרי שיש להפסיק ההתקשרות לאלתר ולכל היותר תוך 30 יום ממועד ההודעה.
9. ידוע לי כי הפרת התחייבות זו, והימצאותי בניגוד עניינים במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של המשרד, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המזיע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה עד סך של 500,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המזיע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

תאריך

חתימה וחותמת

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

נספח זה ימולא על ידי כל אחד מחברי הצוות המוצעים לביצוע העבודה, ונספחים אלו יצורפו להצעה. הזוכה יידרש להגיש נספח מלא עבור כל אחד מהגורמים שיעסיק לטובת מכרז זה.

נספח כ' 1/ למכרז

תצהיר והתחייבות המציע בדבר ויתור על התקשרות קודמת (בהתאם לסעיף 34 למפרט המכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, ומצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי במידה והמציע יזכה במכרז הנדון, המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז יוותרו על כל התקשרויות הקיימות המעמידות אותם בניגוד עניינים, כדלהלן:

2. ידוע למציע כי הפרת התחייבות זו תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות או לפסילת הצעה, לפי העניין, וכן לחילוט ערבות המכרז או ערבות הביצוע, לפי העניין, כולה או חלקה, על פי שיקול דעתו הבלעדי של משרד התחבורה.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

נספח כ"2 למכרז

תצהיר והתחייבות חבר צוות בדבר ויתור על התקשרות קודמת (בהתאם לסעיף 34 למפרט המכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מועמד/ת מטעם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") לתפקיד _____ במסגרת המצעת המציע למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

אני מצהיר ומתחייב, כי אם יזכה המציע במכרז הנדון, אוותר על כל התקשרויות הקיימות המעמידות אותי בניגוד עניינים, כדלהלן:

ידוע לי כי הפרת התחייבות זו תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות או לפסילת הצעה, לפי העניין, וכן לחילוט ערבות המכרז או ערבות הביצוע, לפי העניין, כולה או חלקה, על פי שיקול דעתו הבלעדי של משרד התחבורה.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

חתימת עורך הדין _____

תאריך _____

התחייבות לשמירת סודיות – מציע

הואיל ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל מעוניין בקבלת שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית, כאמור במכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ;

והואיל והזוכה עשוי להיחשף למידע שהוא סודי במהותו, עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן ;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן :

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום :

חתימת מורשה/י החתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה
----------------------------	-------	------------	-----------

נספח כ"א/2 למכרז

התחייבות לשמירת סודיות – איש צוות מטעם המציע

הואיל והח"מ מועסק בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "הזוכה") מכל במסגרת הצעת הזוכה למכרז מס' 7/18 למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים;
והואיל ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו להלן), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן;
והואיל וכחלק מהתחייבויות הזוכה בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב הזוכה לשמור על סודיות המידע;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו את המידע שיגיע לידיעתי במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד (להלן: "המידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------

נספח זה ימולא על ידי כל אחד מחברי הצוות המוצעים לביצוע העבודה, ונספחים אלו יצורפו להצעה.
הזוכה יידרש להגיש נספח מלא עבור כל אחד מהגורמים שיעסיק לטובת מכרז זה.

נספח כ"ב למכרז

רשימת ציוד בבעלות משרד התחבורה הנמצא בשימוש מנהלת תחבורה ציבורית (עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה)

בשימוש מנהלת עדליא נמצא הציוד הבא :

- 16 מחשבים נייחים + 16 מסכים, שנמצאים בשימוש כ- 5 שנים, תוצרת LENOVO, מערכת הפעלה .OFFICE 2013 ,WINDOWS 7 PROFESIONAL
- נתב תקשורת סיסקו, לצורך תקשורת נל"ן עם מחשבי המשרד.
- מחשב נייד אחד מתוצרת HP דגם P2570.

בשימוש מנהלת AMCG תשתיות ותחבורה נמצא הציוד הבא :

- 10 מחשבים נייחים + 10 מסכים, הנמצאים בשימוש כ- 5 שנים, תוצרת LENOVO, מערכת הפעלה .OFFICE 2010 ,WINDOWS 7 Enterprise
- מחשב נייד אחד מתוצרת HP דגם P2570, WINDOWS 2010
- תחנת עבודה בבית דגן הכוללת – מחשב נייד תוצרת LENOVO: מערכת הפעלה WINDOWS 7 Enterprise , OFFICE 2010 + מסכים.
- 3 רישיונות לתוכנת MS Project

חפיפה בין חברת עדליא ו'או חברת AMCG תשתיות ותחבורה לזוכה במכרז

1. כללי

תהליך החלפת החברה המנהלת יכלול פרק זמן של עד שלושה חודשים לצורך תהליך חפיפה שבמסגרתו יובטח מעבר חלק של מכלול הפעילויות, כמפורט להלן. החפיפה תחל עם העסקת כל בעלי התפקידים ע"פ סעיף 4.2.1 או 4.3.1 - 6 עובדים בכל חבילה.

 - 1.1. בידי חברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה חומר מגנטי וחומר ארכיוני רב בכל הקשור לתהליכים המכרזיים, הסכמי הפעלה, מערכי בקרה, דו"חות כספיים, מערכי תכנון, בסיסי נתונים, חומר הקשור לכרטוס חכם וכיו"ב. יש לקטלג ולמיין את כל החומר ולהעבירו בצורה מסודרת לזוכה במכרז.
 - 1.2. בידי חברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה ציוד מחשוב שנרכש עבור פעילות המנהלת ובמימון תקציב המדינה. במסגרת תהליך החפיפה תוכן רשימת מלאי מפורטת הכוללת את כל הציוד שנקנה ע"י המשרד עבור המנהלת. לאחר מכן יתקיים תהליך של זיכוי על ציוד חברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה והעברתו ע"פ הנחיות שניתנו ע"י המשרד לגורמים הרלוונטיים.
 - 1.3. לחברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה חוזים עם נותני שירותים חיצוניים בתחומי ייעוץ שונים כאמור בנספח כ' למפרט מכרז זה. חוזים אלה יומחו לזוכה במכרז בתהליך מסודר.
 - 1.4. חברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה מבצעות תהליכים רבים כמפורט במסמכי המכרז לגבי תהליכים אלה ותהליכים נוספים בהם עוסקת המנהלת היוצאות תחייב פעילות מסודרת של "העברת אחריות".

2. תהליך החפיפה

- 2.1. כללי

חברות עדליא ו- AMCG תמשיכנה בעבודתן לפי מכרז 16/12 במהלך תקופת החפיפה, עד לכניסתם של הזוכים החדשים לפעולה, ולמשך תקופה שלא תעלה על שלושה חודשים בסך הכל מיום קבלת הודעה בכתב על תוצאות המכרז.
- 2.2. תהליכי החפיפה:

- עובדי המנהלות יעבוד מול הזוכים במכרז ויבצע את התהליכים הבאים:
- א. מיון, קטלוג והעברת כל החומר המגנטי האחר מחברות עדליא ו- AMCG תשתיות ותחבורה לזוכה במכרז.
 - ב. הסבת מכלול ההסכמים עם נותני שירותים חיצוניים לזוכים במכרז ו"יישור קו" מסחרי.
 - ג. הכנת רשימת מלאי הציוד שהינו בבעלות המשרד ובשימוש המנהלות והזדכות רשמית.
 - ד. העברת תכנית עבודה לשנת 2018.
 - ה. מיפוי כל התהליכים הקיימים וניהול תהליך חפיפה מסודר להעברתם לתפעול הזוכה במכרז. לצורך זה יוכנו "תיקי חפיפה" שיכלול, בין היתר, סטאטוס הפרויקט, אנשי קשר רלוונטיים, תכנית עבודה וכל נושא אחר רלוונטי בנושאים הבאים:
 - תהליך מכרזי וסטאטוס מכרזים
 - הסכמים מול מפעילים
 - סטאטוס תהליכי תכנון
 - לכל פרויקט יעודי (כדוגמת שילובים, קווי לילה, קווי הזנק, תכניות אב) יוכן תיק חפיפה נפרד.
 - סטטוס מוניות
 - סטאטוס סקרים
 - סטאטוס יישומים
 - סטאטוס הצבות של שלטים אלקטרוניים וסככות המתנה
 - סטטוס טכנולוגיות- תיק חפיפה לכל מערכת טכנולוגית, סטאטוס תהליכים כגון כרטיס חכם, בקרה אלקטרונית, מערכות חדשות וכו'
 - תהליך אכיפה
 - תהליך פניות ציבור
 - נושאי תכנון תנועה

ה. כל פעולה או תהליך אחר הקשורים בהעברת הפעילות מחברות עדליא ו-AMCG תשתיות ותחבורה לזוכים במכרז ואשר יידרשו על ידי המשרד במהלך תקופת החפיפה

נספח כ"ד למכרז

רשימת התקשרויות עם ספקים

להלן רשימת ההתקשרויות והפירוט לגביהן במנהלת עדליא, נכון לתאריך 29/10/2017 :

מס"ד	נושא ההתקשרות	שם הספק / ים	מועד סיום התקשרות נוכחית	מועד סופי להתקשרות לאחר מימוש כל אופציות ההארכה	יתרה תקציבית בש"ח (כולל מ.ע.מ. ועמלת מנהלת)	הערות
1.	מאגר חברות סקרים	במאגר נכללות 3 חברות : <ul style="list-style-type: none"> דאטאסנס בע"מ מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ שירן סקרים ומחקרים בע"מ 	11.1.18	20.11.19	1,382,500	
2.	מאגר חברות תכנון	במאגר נכללות 5 חברות : <ul style="list-style-type: none"> א.מ.ט.פי. מערכות תחבורה בע"מ גל תכנון וניהול מערכות אורבניות בע"מ מערכות תחבורה ירושלים בע"מ קולניק – ייעוץ כלכלי ופיננסי תדס הנדסה אזרחית בע"מ 	31.12.17	31.12.19	2,196,000	
3.	אחראי תפעול ותחזוקת מרכז שירות / מסלקה לתחבורה הציבורית	אלעד מערכות תוכנה בע"מ	30.6.18	ראה הערה	502,384	נכלל במסגרת התקשרות החשכ"ל להספקת שרותי מחשוב למשרדי הממשלה (מממ 2009-1). הארכת ההתקשרות כפופה להארכות עליהן יוחלט במסגרת ההסכם הראשי של החשכ"ל עם הספקים הכלולים בו.

מס"ד	נושא ההתקשרות	שם הספק / ים	מועד סיום התקשרות נוכחית	מועד סופי להתקשרות לאחר מימוש כל אופציות ההארכה	יתרה תקציבית בש"ח (כולל מ.ע.מ. ועמלת מנהלת)	הערות
4.	ביצוע בדיקות קבלה בפרוייקט מרכז שירות / מסלקה לתחבורה הציבורית.	וואן שרותי תוכנה בע"מ	30.6.18	ראה הערה	575,384	נכלל במסגרת במסגרת התקשרות החשכ"ל להספקת שרותי מחשוב למשרדי הממשלה (מממ 2009-1). הארכת ההתקשרות כפופה להארכות עליהן יוחלט במסגרת ההסכם הראשי של החשכ"ל עם הספקים הכלולים בו.
5.	כתיבה ועדכון של נהלים	טנדו טכנולוגיות ומערכות בטחוניות בע"מ	31.8.18	30.8.20	112,282	
6.	רשיונות שימוש בתוכנת Transcad	Caliper Corporation	31.12.17	ראה הערה	0	התקשרות נוספת עם החברה בפטור ספק חוץ נמצאת בהליכי אישור. היקף התקשרות החדש מוערך ב- 670 א' ש ל- 3 שנים.
7.	הקמת מאגר נתונים כלל ארצי להסעות תלמידים	ד"ר איליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה ובקרה בע"מ	21.5.19	21.5.20	994,208	
8.	אינטגרציה התחבורה הציבורית באוטובוסים לבין הרכבת	מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ	31.12.17	3.3.20	303,000	
9.	הקלטה ותמלול של ישיבות	סמארט איי טכנולוגיות קול ותמלול בע"מ	10.9.18	10.9.21	39,884	
10.	תחזוקת תשתיות רישוי תחבורתיות	פי. גי. אל. הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	31.12.17	15.3.20	300,267	
11.	יועץ לנושאי המגזר החרדי	שיר הלוי ייעוץ ופיתוח	11.5.18	8.7.19	329,037	
12.	רשיונות שימוש בתוכנה סטטסטית SPSS	גיניוס – רכישת רשיונות תוכנה סטטסטית SPSS	1.7.19	1.7.20	0	
	סה"כ				6,734,946	

להלן רשימת ההתקשרויות והפירוט לגביהן במנהלת AMCG תשתיות ותחבורה, נכון לתאריך 30/10/2017 :

מס"ד	נושא ההתקשרות	שם הספק / ים	מועד סיום התקשרות נוכחית	מועד סופי להתקשרות לאחר מימוש כל אופציות ההארכה	יתרה תקציבית בש"ח (כולל מ.ע.מ ועמלת מנהלת)	הערות
1	שירותים בתחום הנגישות	עמותת שקל	15/11/2017	15/11/2020	379,100	
2	מתן שירותים בתחום הרכב	צברטק בע"מ	10/05/2018	10/05/2021	352,886	
3	שירותי טיפול בנתוני חריגות ומענים המתקבלים ממפעילי תח"צ	מטריקס אי טי מערכות מידע מתקדמות בע"מ	15/02/2018	15/02/2020	1,294,917	
4	שירותי טיפול בפניות הציבור	מ.ג.ע.ר בע"מ	04/12/2017	04/06/2018	562,493	
5	ייעוץ בנושא טכנולוגיות כרטוס חכם	בני שטרקר	01/03/2018	01/03/2021	271,662	
6	פיתוח ותחזוקת מערכת הרישוי בתחבורה הציבורית	תבונה תעשיות תוכנה בע"מ	18/09/2018	18/9/2021	1,887,162	
7	תחזוקת מרכז הנתונים לתחבורה ציבורית	ISR	30/6/2018	30/6/2019	837,011	
8	תחזוקת מערכת "מיכאלי"	אלעד מערכות	31/12/2017		42,540	

מס"ד	נושא ההתקשרות	שם הספק / ים	מועד סיום התקשרות נוכחית	מועד סופי להתקשרות לאחר מימוש כל אופציות ההארכה	יתרה תקציבית בשי"ח (כולל מ.ע.מ ועמלת מנהלת)	הערות
9	פיתוח ותחזוקת מערכת טראנסקאד (TransCAD)	סלבה בירפיר	31/12/2017	31/12/2017	68,998	
10	תמיכה במערכות המחשוב במשרד התחבורה	אופיסופט	30/6/2018	בהתאם להארכת התקשרות במכרז המרכזי	264,920	
11	פיתוח ותחזוקת מערכת ה - GIS	גאודע	7/6/2019	31/5/2022	605,739	
12	פיתוח ותחזוקת מערכת שילוט סטטי	סיסטמטיקס טכנולוגיות	7/6/2019	31/5/2022	610,898	
13	הפקת קבצי ברקוד	סיסנת תוכנה בע"מ	1/6/2018	1/6/2023	29,096	
14	פיתוח ותחזוקת מערכות האכיפה והדיווחים	אלעד מערכות	30/6/2018	בהתאם להארכת התקשרות במכרז המחשוב המרכזי (מ.מ.מ.)	2,222,124	
15	פיתוח ותחזוקת מערכות פניות הציבור וחוק מקרקעין	אלעד מערכות	30/6/2018	בהתאם להארכת התקשרות במכרז המחשוב המרכזי (מ.מ.מ.)	1,373,091	

מס"ד	נושא ההתקשרות	שם הספק / ים	מועד סיום התקשרות נוכחית	מועד סופי להתקשרות לאחר מימוש כל אופציות ההארכה	יתרה תקציבית בשי"ח (כולל מ.ע.מ ועמלת מנהלת)	הערות
16	מתן שירותי ייעוץ בתחום הטכנולוגיה	נס אי טי	30/6/2018	בהתאם להארכת התקשרות במכרז המחשוב המרכזי (מ.מ.מ.)	1,153,901	
17	תחזוקת בסיסי נתונים במשרד התחבורה	אלעד מערכות	30/6/2018	בהתאם להארכת התקשרות במכרז המחשוב המרכזי (מ.מ.מ.)	348,525	
18	פיתוח מערכת מידע בתחנות (כל-קו)	אלעד מערכות	10/5/2018	10/5/2018	296,373	
19	ייעוץ, ליווי ופיתוח מערכות טכנולוגיות	פטגוניה ספירט	13/3/2018	13/3/2021	220,973	
20	ייעוץ, ליווי ופיתוח מערכות טכנולוגיות	ברשאי נתיבי מידע בתחבורה -	17/3/2018	13/3/2021	298,650	
21	שירותי תרגום בשפה הערבית	האקדמיה ללשון ערבית	22/07/2018	22/07/2021	41,250	
22	שירותי פרסום בעיתונות	מודעות 24 שעות	08/05/2018	08/05/2021	24,100	
23	שירותי כריזה בערבית	מיתוג קולי	09/04/2019	09/04/2019	11,770	
24	שירותי כריזה באנגלית	מיי סאונד	09/04/2019	09/04/2019	18,798	
25	קו נל"ן לשרת המשרד	בזק			9,893	
	סה"כ				13,226,868	

פירוט התקשרות עם ספקים לפי שנים

עדליא :

שנה	סה"כ ביצוע כולל מע"מ
2013 – ינואר עד מאי	8,046,270
2013 - מאי-דצמבר	5,865,050
2014	10,154,962
2015	10,371,272
2016	10,955,378
2017	11,109,981

AMCG תשתיות ותחבורה :

שנה	סה"כ ביצוע כולל מע"מ
2013 - מאי-דצמבר	4,658,561
2014	12,479,810
2015	14,528,960
2016	12,676,562
2017	14,026,720

נספח כ"ה למכרז

אישור עריכת ביטוחים מהמבצע

סימוכין: 2041

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים;
בכתובת: רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי א', ירושלים.

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "המבצע") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בכל הקשור למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי המבצע.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס':

1. אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל הקשור בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה, ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
4. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס':

א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

ב. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב;

ג. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
- הוצאת דיבה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות;

- אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) אולם הביטוח לא יחול לגבי תביעות המבצע כלפי מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ד. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. המבצע אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט"_____(יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח כ"ה/1 למכרז

אישור קיום ביטוחים מספקי המשנה בהתקשרויות עם המבצע

סימוכין: 2041

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים;
בכתובת: רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי א', ירושלים.

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לביצוע עבודות ושירותים בתחום _____, במסגרת מכרז וחווה למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בהתאם למכרז וחווה של המבצע עם מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לשפות את המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס':

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לביצוע עבודות ושירותים בתחום _____, במסגרת מכרז וחווה של המבצע עם מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום וייעוץ בתחום התחבורה הציבורית עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
- הוצאת דיבה, לשון הרע;
- אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) אולם הביטוח לא יחול לגבי תביעות הספק כלפי המבצע ומדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח יורחב לשפות את המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: המבצע, _____, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ולמבצע.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי המבצע, מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והמבצע והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך